



Canllawiau ar gyfer y Broses Ailddyrranu'r Rhaglen Sylfaen yng Nghymru

Mae'r canllawiau hyn yn berthnasol i ymgeiswyr neu Feddygon Sylfaen cyfredol sydd wedi cael eu dyrannu i Raglen yng Nghymru, ac y mae eu hamgylchiadau personol wedi newid ers cyflwyno eu cais am Raglen Sylfaen neu gychwyn y Rhaglen Sylfaen, fel bod angen iddynt gael eu hail-ddyrannu i ranbarth gwahanol o fewn Cymru.

Ar gyfer y rhai sydd angen eu hail-ddyrannu y tu allan i Gymru, adolygwch y canllawiau Trosglwyddo Ysgolion Rhyng-Sylfaen ar wefan [UKFPO](#).

Egwyddorion Cyffredinol

- Y sail ar gyfer ail-ddyrannu yw na all yr ymgeisydd bellach reoli ei hyfforddiant ochr yn ochr â'i amgylchiadau personol yn ei ranbarth a ddyrannwyd.
- Mae'r meini prawf wedi'u cyd-fynd â'r polisi cenedlaethol Trosglwyddo Ysgolion Rhyng-Sylfaen.
- Bydd trosglwyddiadau fel arfer yn digwydd cyn dechrau'r flwyddyn F1 neu F2 (h.y. nid canol blwyddyn), a dylid cyflwyno ceisiadau o fewn y ffenestr ymgeisio berthnasol.
- Dim ond ar y sail bod **newid wedi bod mewn amgylchiadau** ers cyflwyno'r cais Sylfaen (ar gyfer ymgeiswyr) neu ers dechrau'r Rhaglen Sylfaen (ar gyfer Meddygon Sylfaen) y cytunir ar drosglwyddiadau.
- Ni chaiff ceisiadau sy'n deillio o gais Cyn-ddyrannu nad yw'n cael ei gyflwyno neu'n cael ei wrthod gan y panel cenedlaethol yn cael eu hystyried.
- **Nid** yw cymeradwyo ail-ddyraniad yn gwarantu y bydd trosglwyddiad yn digwydd. Dim ond os bydd swydd wag addas yn codi o fewn yr amserlen y bydd hyn yn digwydd.
- Pan fydd trosglwyddiad yn digwydd, caiff y Cyfarwyddwr Rhaglen Sylfaen sy'n derbyn eich ffurflen Cefnogi Hyfforddai sy'n mynd i mewn i Hyfforddiant.

Meini Prawf

Sylwer y dylai ceisiadau gynnwys **un maen prawf** yn unig. Cyfrifoldeb yr ymgeisydd yw pennu'r maen prawf mwyaf priodol i wneud cais am dano.

Rhaid cyflwyno pob cais gyda'r dystiolaeth orfodol benodedig ar gyfer y maen prawf perthnasol. **Sylwer y dylid dyddio pob llofnod o fewn 6 wythnos ar ôl ei gyflwyno.**

- 1) Cyfrifoldebau Rhieni
- 2) Cyfrifoldebau Gofalwr Sylfaenol
- 3) Cyflwr Meddygol
- 4) Amgylchiadau Unigryw

Mae manylion a gofynion tystiolaeth ar gyfer pob un o'r meini prawf i'w gweld yng nghanllawiau Trosglwyddo Ysgolion Rhyng-Sylfaen UKFPO.



Proses Ymgeisio

Yn y lle cyntaf, dylai ymgeiswyr drafod eu newid mewn amgylchiadau personol gyda'r Ysgol Sylfaen (os yw'n ymgeisydd Sylfaen) neu eu Goruchwyliwr Addysgol a/neu Gyfarwyddwr Rhaglen Sylfaen (os yw'n Feddyg Sylfaen presennol). Disgwylir y bydd ffyrdd eraill o gefnogi'r hyfforddai yn eu dyraniad gwreiddiol wedi cael eu harchwilio cyn gofyn am aildlleoli.

Pan fo ymgeisydd yn bodloni un o'r meini prawf, dylai gael y dystiolaeth ofynnol a llenwi "Ffurflen Cais Ail-ddyrannu", a darparu'r rhain i'r Ysgol Sylfaen drwy e-bost (HEIW.FoundationSchool@wales.nhs.uk) o fewn y ffenestr ymgeisio berthnasol. Mae'r ffurflen hon hefyd yn ei gwneud yn ofynnol i ymgeiswyr raddio'r rhanbarthau y maent yn barod i gael eu hail-ddyrannu iddynt (gydag 1 yw'r rhai mwyaf dewisol). Dylai ymgeiswyr raddio cymaint o ranbarthau ag sy'n briodol ar gyfer eu cais.

Bydd yr Ysgol Sylfaen yn ymgynnull panel sy'n cynnwys Cyfarwyddwr Ysgol Sylfaen, uwch aelod o'r Ysgol Sylfaen a gweinyddwr enwebedig i adolygu'r ceisiadau yn erbyn y meini prawf uchod.

Bydd ymgeiswyr yn cael gwybod am ganlyniad eu cais yn unol â'r llinell amser penodedig.

Os caiff y cais ei gymeradwyo, bydd ymgeiswyr yn cael eu rhoi ar "restr aros" nes bod swydd wag addas ar gael. Dim ond **un** cynnig y caiff ymgeiswyr ei wneud ac os caiff hyn ei wrthod, yna byddant yn cael eu tynnu o'r broses Ail-ddyrannu a byddant yn aros yn eu dyraniad gwreiddiol. Os na ddaw swyddi gwag addas ar gael cyn cau'r ffenestr ail-ddyrannu, yna yn anffodus, ni fyddwn yn gallu darparu ar gyfer yr ail-ddyraniad a bydd yr ymgeisydd yn aros yn ei ddyraniad gwreiddiol.

Os bydd y cais yn cael ei wrthod, bydd yr ymgeisydd yn cael ei hysbysu am y rheswm (rhesymau) pam na chafodd ei gymeradwyo a rhoddir canllawiau iddo ar gyfer y broses apeliadau.

Ail-ddyrannu i Swyddi Gwag

Sylwer na wneir ystyriaeth ynghylch difrifoldeb perthnasol pob cais Ail-ddyrannu cymeradwy wrth wneud cynnig swydd wag. Bydd unrhyw swydd wag sy'n codi yn cael ei gynnig i'r ymgeisydd sydd wedi graddio'r rhanbarth hwnnw uchaf, ac os yw dau ymgeisydd wedi graddio'r rhanbarth yn gyfartal yna bydd hyn yn cael ei gynnig ar hap.

Os nad yw swydd wag addas wedi codi erbyn **1 mis cyn** y dyddiad dechrau ni fyddwn yn gallu darparu ar gyfer trosglwyddiad ar amser.

Amgylchiadau Eithriadol

Y disgwiliad yw y dylai'r mwyafrif o geisiadau ddigwydd o fewn y llinell amser blynyddol. Fodd bynnag, rydym yn cydnabod y gallai rhai sefyllfaoedd angen trosglwyddo y tu allan i'r ffenestr hon.



Gellir cyflwyno'r ceisiadau hyn ar unrhyw adeg, fodd bynnag dim ond yn ôl disgrisiwn yr Ysgol Sylfaen y caiff y rhain eu hystyried.

Lle gellir hwyluso trosglwyddiad y tu allan i'r llinell amser blynyddol, mae'n ofynnol i'r ymgeisydd roi digon o rybudd i'w sefydliad lletya a ddyrannwyd cyn dechrau ar ei swydd newydd.

Proses Apeliadau

Rhaid i ymgeiswyr sy'n dymuno apelio penderfyniad gyflwyno'r "Ffurflen Apêl Ailddyraniadau" drwy e-bost i'r Ysgol Sylfaen o fewn 10 diwrnod gwaith i ganlyniad yr adolygiad.

Rhaid gwneud apeliadau o dan o **leiaf un** o'r tair sail bosibl dros apêl, a gellir defnyddio datganiad o hyd at 500 o eiriau i amlinellu'r rhesymau dros yr apêl.

Dim ond os gallwch ddangos bod y panel adolygu wedi gwneud camgymeriad neu wedi dod i benderfyniad mewn ffordd sy'n rhagfarnu y caiff apeliadau eu hystyried. Yn y lle cyntaf, bydd ffurflenni apêl yn cael eu hadolygu gan Gyfarwyddwr Ysgol Sylfaen (nad oedd yn cymryd rhan yn y panel) i benderfynu a yw apêl yn bodloni'r gofyniad hwn. Yna caiff apeliadau dilys eu trosglwyddo i'r Deon Ôl-raddedig i'w hystyried.

Bydd yr ymgeisydd yn cael gwybod am ganlyniad yr apêl o fewn 10 diwrnod gwaith. Mae penderfyniad y Deon Ôl-raddedig yn derfynol ac ni fydd gan ymgeiswyr unrhyw hawl bellach i apelio.



--

Dewisiadau Rhanbarthol
*Graddiwch yr holl ranbarthau y byddech yn derbyn ail-ddyraniad iddynt yn nhrefn y dewis (1 yw'r uchaf).
Gallwch chi raddio cymaint neu cyn lleied ag sy'n briodol ar gyfer eich cais*

Rhanbarth	Prif Ysbyty (tai)	Safle
BIP Betsi Cadwaladr (Gorllewin)	Ysbyty Gwynedd, Bangor	
BIP Betsi Cadwaladr (Canolog)	Ysbyty Glan Clwyd, Y Rhyl	
BIP Betsi Cadwaladr (Dwyrain)	Ysbyty Maelor Wreccsam, Wreccsam	
BIP Hywel Dda (Ceredigion)	Ysbyty Bronglais, Aberystwyth	
BIP Hywel Dda (Sir Benfro)	Ysbyty Llwynhelyg, Hwlfordd	
BIP Hywel Dda (Sir Gaerfyrddin)	Ysbyty Cyffredinol Glangwili, Caerfyrddin Ysbyty'r Tywysog Philip, Llanelli	
BIP Bae Abertawe	Ysbyty Singleton, Abertawe Ysbyty Treforys, Abertawe	
BIP Caerdydd a'r Fro	Ysbyty Athrofaol Cymru, Caerdydd Ysbyty Athrofaol Llandochau, Llandochau	
BIP Cwm Taf Morgannwg (Gorllewin)	Ysbyty Tywysoges Cymru, Pen-y-bont ar Ogwr	
BIP Cwm Taf Morgannwg (Gogledd)	Ysbyty'r Tywysog Siarl, Merthyr Tudful	
BIP Cwm Taf Morgannwg (De)	Ysbyty Brenhinol Morgannwg, Pont-y-clun	
BIP Aneurin Bevan	Ysbyty Nevill Hall, Y Fenni Ysbyty Ystrad Fawr, Ystrad Mynach Ysbyty Prifysgol Grange, Cwibrân Ysbyty Brenhinol Gwent, Casnewydd	

Datganiad FPD (Meddygon Sylfaen cyfredol yn unig)
Cadarnhaaf fod y Meddyg Sylfaen a enwir uchod wedi trafod gyda mi eu bwriad a'u rhesymau dros ofyn am ailddyrranu.

Enw llawn:	
-------------------	--



Llofnod:	
Dyddiad:	
Datganiad Ymgeisydd <ol style="list-style-type: none">1. Rwyf wedi darparu'r holl dystiolaeth y gofynnwyd amdani o dan y polisi Ailddyrranu yng Nghymru.2. Mae'r wybodaeth a gynhwysir yn y ffurflen gais hon a'r dogfennau cysylltiedig yn gywir ac yn wirioneddol.3. Rwy'n deall y caiff y cais hwn ei drin yn gyfrinachol, ac y gellir trosglwyddo gwybodaeth o fewn y cais hwn a dogfennau ategol i Gyfarwyddwr Rhaglen Sylfaen y rhanbarth sy'n derbyn.4. Rwy'n deall y disgwylir imi ymgymryd â'r rhaglen a gynigir i mi o fewn un o'm rhanbarthau sydd wedi'u graddio o fewn Cymru. Os penderfynaf beidio â dechrau ar y rhaglen a gynigir bydd fy nghais Ail-ddyrannu yn cael ei derfynu.	
Llofnod: Teipiwch enw neu fewnosod ffeil llun llofnod os oes ar gael	
Dyddiad:	



Ffurflen Apêl Ailddyrannu

Dylid llenwi'r ffurflen hon os ydych am gyflwyno apêl ynglŷn â chanlyniad eich cais aildlleoli. Gellir cyflwyno apêl pan fydd yr ymgeisydd yn gallu dangos nad yw camau gweithredu panel ailddyrannu wedi dilyn gweithdrefn wrth reoli ac adolygu cais ailddyrannu, yn unol â Pholisi Ail-ddyrannu Sefydliad Cymru.

Rhaid cyflwyno pob apêl o fewn 10 diwrnod gwaith i'r penderfyniad Canlyniad Ailddyrannu.

Cyflwynwch apeliadau i: HEIW.FoundationSchool@wales.nhs.uk.

Manylion yr Ymgeisydd	
Cyfenw:	Enw Cyntaf
E-bost:	
Rheswm dros Apêl	
<input type="checkbox"/> Ni chafodd y broses ei chymhwyso gyda diwydrwydd priodol na gofal dyladwy	
<input type="checkbox"/> Gwnaed penderfyniadau ynghylch eich cais mewn ffordd sy'n rhagfarnu	
<input type="checkbox"/> Nad oedd y panel yn dilyn y broses ddyladwy ac arweiniodd hyn at gamgymeriad yn yr asesiad o fy nghais aildlleoli	
Rhoi sylwadau byr a chlir am eich cais am apêl (uchafswm o 500 gair)	
Datganiad	
Cadarnhaaf fod:	
<ul style="list-style-type: none">Mae'r wybodaeth uchod yn gywir ac yn wir.Rwyf wedi datgan fy seiliau dros apêl yr wyf am i'r panel apeliadau eu hystyried.	
Trwy hyn, cyflwynaf fy nghais yn ffurfiol i apelio ar ganlyniad fy nghais aildlleoli.	
Llofnodwyd	
Dyddiad	