GIG CYMRU NHS WALES
Addysg a Gwella Iechyd Cymru (AaGIC)
Health Education and Improvement Wales (HEIW)

Safonau ar gyfer Sicrwydd Cymhwysedd Rhagnodwyr Annibynnol ac Atodol yng Nghymru

Lleiafswm y Prosesau i Sicrhau Cymhwysedd Rhagnodwyr Anfeddygol (NMPs)

Proses gipolwg ar gyfer Byrddau Iechyd y GIG, ymddiriedolaethau, rheolwyr a rhagnodwyr anfeddygol i gynorthwyo cydymffurfiaeth â'r Safonau i Sicrhau Cymhwysedd Rhagnodwyr Annibynnol ac Ychwanegol yng Nghymru.

Cynhyrchwyd Mehefin 2026; Dyddiad adolygiad Chwefror 2027

Canfyddir angen am Ragnodwr gan yr Adolygiad Gwasanaeth

- Trafodaeth rhwng gweithiwr a rheolwr – cytunir ar rôl rhagnodwr fel un hanfodol
- Unigolyn yn gwneud cais am gwrs rhagnodi mewn Sefydliad Addysg Uwch – cais i'w gymeradwyo gan reolwr ac arweinydd rhagnodi anfeddygol
- Canfyddir Ymarferydd Rhagnodi Dynodedig ac mae'r cwrs yn cael ei ddilyn

Cyflawniad llwyddiannus o'r Cymhwyster Rhagnodi

Cyflawniad aflwyddiannus llwyddiannus o'r cymhwyster rhagnodi

Trafodaeth gyda rheolwyr

Camau gweithredu hanfodol y Rhagnodwr Anfeddygol (NMP) ar gyflawniad llwyddiannus o'r cwrs rhagnodi

- Hysbysir y corff proffesiynol ac ychwanegir anodiad at y gofrestr
- Llenwir ffurflen 'Hysbysiad y rhagnodwr' ar gyfer Bwrdd Iechyd neu Ymddiriedolaeth y GIG gan gynnwys cwmpas yr ymarfer rhagnodi a datganiad bod yr NMP yn deall y gofynion sylfaenol sy'n ofynnol i aros fel rhagnodwr gweithredol ar y gronfa ddata

Camau gweithredu hanfodol Bwrdd Iechyd y GIG a'r Ymddiriedolaeth ar ôl derbyn ffurflen hysbysiad y rhagnodwr

- Gwybodaeth 'Ffurflen hysbysiad y rhagnodwr' yn cael ei fenbynnu i'r gronfa ddata

Camau gweithredu hanfodol y cyflogwr ynglyn ag hysbysiad am ragnodwr newydd yn y sefydliad

Dylai'r rheolwr llinell / Arweinydd Polisi NMP:

- Gadarnhau anodiad ar y gofrestr broffesiynol
- Cadarnhau bod y rôl rhagnodi wedi'i chynnwys yn y swydd ddisgrifiad (JD)
- Cadarnhau dyddiad cychwyn y rhagnodi
- Neilltuo arfarnwr/mentor rhagnodi

Camau gweithredu blynyddol hanfodol yr NMP

Cyflawni datganiadau blynyddol:

- Cadarnhau bod Hunanasesiad yn erbyn y Coleg Fferylliaeth Brenhinol: Fframwaith Cymhwysedd ar gyfer Pob Rhagnodwr wedi'i gyflawni i nodi cyfleoedd ar gyfer dysgu a datblygu
- Cadarnhau bod cymhwysedd parhaus i ragnodi
- Cadarnhau o gwmpas yr ymarfer cyfredol (yn flynyddol o leiaf)
- Cadarnhau bod gweithgareddau DPP perthnasol ac ati sy'n gysylltiedig â rhagnodi wedi'u cynnal a thystiolaeth wedi ei gasglu.
- Cadarnhau bod yr NMP wedi'i gofrestru gyda'i gorff proffesiynol gydag anodiad rhagnodi

Camau gweithredu hanfodol blynyddol y cyflogwr

Dylai'r rheolwr llinell / Arweinydd Polisi NMP:

- Gadarnhau anodiad ar y gofrestr broffesiynol
- Cadarnhau bod y rôl rhagnodi wedi'i chynnwys yn JD cyfredol
- Cadarnhau bod y datganiad blynyddol yn cael ei dderbyn a dilyn y rhai na fyddant yn cwblhau o fewn 3 mis.
- Sicrhau bod y gronfa ddata yn cael ei diweddaru i adlewyrchu rhagnodwyr anweithredol.

Camau gweithredu 3 blynedd hanfodol yr NMP

Paratoi ar gyfer ac ymgymryd ag arfarniad rhagnodi

- Tystiolaeth ategol i'w chyflwyno i'r arfarnwr/mentor 1 mis cyn y cyfarfod
- Rhennir y dyddiad y cynhelir yr arfarniad rhagnodi ac unrhyw argymhellion gyda'r arweinydd NMP/ Sefydliad y GIG

Camau gweithredu hanfodol 3 blynedd y cyflogwr

- Adolygu 3 log tystiolaeth yn fanwl cyn y cyfarfod gan yr Arfarnwr
- Cynnwys trafodaeth o'r dystiolaeth, anghenion dysgu a datblygu, cyflawniadau a heriau a dyheadau ar gyfer y dyfodol yn y cyfarfod arfarnu
- Sicrhau bod unrhyw weithredoedd wedi'u dogfennu
- Rhennir dyddiad yr arfarniad rhagnodi a gynhelir ac unrhyw argymhellion gydag Arweinydd NMP/ Sefydliad y GIG