

Y Pwyllgor Addysg, Comisiynu ac Ansawdd

Fri 25 June 2021, 10:00 - 13:30

Trwy Microsoft Teams/Telegynhadledd



GIG
CYMRU
NHS
WALES

Addysg a Gwella Iechyd
Cymru (AaGIC)
Health Education and
Improvement Wales (HEIW)

Agenda

10:00 - 10:15
15 min

1. MATERION RHAGARWEINIOL

1.1. Croeso a Chyflwyniadau

Cyflwynydd: Cadeirydd - Ar lafar

1.2. Ymddiheuriadau am Absenoldeb

Cyflwynydd: Cadeirydd - Ar lafar

1.3. Datgan Buddiannau

Cyflwynydd: Cadeirydd - Ar lafar

1.4. Cofnodion Drafft cyfarfod y Pwyllgor Addysg, Comisiynu ac Ansawdd a gynhaliwyd ar y 9fed o Chwefror 2021

Cyflwynydd: Cadeirydd

1.4 - Unconfirmed ECQC Minutes_2021-02-09 (Open)CYM.pdf (13 pages)

1.5. Cofnod Gweithredu o gyfarfod y Pwyllgor Addysg, Comisiynu ac Ansawdd a gynhaliwyd ar y 9fed o Chwefror 2021

Cyflwynydd: Cadeirydd

1.5 - Action Log AAC 060521 (Open)CYM.pdf (3 pages)

1.6. Materion yn Codi

Cyflwynydd: Cadeirydd

1.7. Derbyn Cofnodion Drafft Heb eu Cadarnhau o'r Grŵp Cyngori ar Addysg a gynhaliwyd ar 8fed o Fehefin 2021

Cyflwynydd: Cyfarwyddwr Meddygol/Cyfarwyddwr Nyrsio Dros Dro

1.7 EAG minutes 8th June (apprvd by PM AP)-en_gb-cy_gb-Cym.pdf (7 pages)

10:15 - 11:45
90 min

2. PERFFORMIAD AC ANSAWDD ADDYSG

2.1. Papurau fferylliaeth

Cyflwynydd: Cyfarwyddwr Meddygol

2.1.1. Achos Amlinellol Strategol

2.1.1a - Strategic Outline Case_-en_gb-cy_gb-Cyf.pdf (6 pages)

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

2.1.2. Ail-bwrpasu cronfeydd

2.1.3. Hyfforddiant Ôl-gofrestru

- 📄 2.1.3c - Appendix 2 - PIN for tender July 2021.pdf (4 pages)
- 📄 2.1.3b - Appendix 1 - Case for Change.pdf (8 pages)
- 📄 2.1.3d - Appendix 3 - Business Case.pdf (30 pages)

2.2. Diweddariadau Sicrhau Ansawdd

Cyflwynydd: Cyfarwyddwr Meddygol

2.2.1. Meddyginiaeth

Cyflwynydd: Cyfarwyddwr Meddygol

- 📄 2.2.1 - QM Update of Medical (Translation).pdf (12 pages)

2.2.2. Deintyddiaeth

Cyflwynydd: Cyfarwyddwr Meddygol

- 📄 2.2.2 - QA of Dental Training (Translation).pdf (17 pages)

2.2.3. Fferylliaeth

Cyflwynydd: Cyfarwyddwr Meddygol

- 📄 2.2.3 - QA of Pharmacy Training (002)-en_gb-cy_gb-Cym.pdf (11 pages)

2.2.4. Arall

Cyflwynydd: Cyfarwyddwr Nyrsio Dros Dro

BREAK

11:45 - 12:45
60 min

3. MATERION STRATEGOL

3.1. Cynllun Hyfforddiant Addysg Blynyddol Cenedlaethol 2022/23

*Cyflwynydd: Cyfarwyddwr
Meddygol/Cyfarwyddwr
Nyrsio Dros Dro - Atodiadau*

- 📄 3.1 - Education Training Plan-en_gb-cy_gb-C.pdf (2 pages)

3.2. Gybodaeth ddiweddaraf am adolygiad strategol Cam 2

Cyflwynydd: Cyfarwyddwr Cyllid

3.3. Blaenoriaethau Newydd a Rhai sy'n Dod i'r Amlwg a FWP

Cyflwynydd: Cyfarwyddwr Nyrsio Dros Dro

12:45 - 12:55
10 min

4. MATERION LLYWODRAETHU

4.1. Hunanasesiad y Pwyllgor

Cyflwynydd: Ysgrifennydd y Bwrdd

Tomkyn Jones, Elizabeth
06/12/2021 14:44:16

- 📄 4.1 - DRAFT ECQC Self Assessment Cover Paper (250621)-en_gb-cy_gb-C.pdf (3 pages)
- 📄 4.1b - DRAFT ECQC Self Assessment Checklist (250621).pdf (7 pages)

4.2. Adroddiad Blynyddol y Pwyllgor

Cyflwynydd: Ysgrifennydd y Bwrdd

- 📄 4.2 - DRAFT ECQC Annual Report 2020 2021 Cover Paper (250621)-en_gb-cy_gb-Cyf.pdf (3 pages)
- 📄 4.2b - ECQC Annual Report 2020 2021 (250621)1.pdf (6 pages)

12:55 - 12:55

0 min

5. ER GWYBODAETH/I'W NODI

Dim

12:55 - 13:00

5 min

6. CLOI

6.1. Unrhyw Fater Arall

Cyflwynydd: Cadeirydd - Ar lafar

6.2. Myfyrio ar Bwyllgor Heddiw

Cyflwynydd: Cadeirydd - Ar lafar

6.3. Dyddiad y Cyfarfod Nesaf

6.3.1. Dydd Iau 2ail o Fedi am 10am drwy Microsoft Teams/Ystafell Gyfarfod 1 Tŷ Dysgu

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

HEB GADARNHAU

**Cofnodion DRAFFT y Pwyllgor Addysg, Comisiynu ac Ansawdd
a gynhaliwyd 9 Chwefror 2021
ar Microsoft Teams/Telegynadledda (drwy Tŷ Dysgu, Nantgarw)**

Yn bresennol:

Dr Ruth Hall	Cadeirydd ac Aelod Annibynnol
Tina Donnelly	Aelod Annibynnol
Ceri Phillips	Aelod Annibynnol

Hefyd yn bresennol:

Yr Athro	
Pushpinder Mangat	Cyfarwyddwr Meddygol
Dr Angela Parry	Cyfarwyddwr Nyrsio Dros Dro
Alex Howells	Prif Weithredwr
Tom Lawson	Deon Meddygol Ôl-raddedig
Margaret Allan	Deon Fferylliaeth
Kirstie Moons	Deon Deintyddol
Martin Riley	Dirprwy Gyfarwyddwr Addysg, Comisiynu ac Ansawdd
Eifion Williams	Cyfarwyddwr Cyllid
Dafydd Bebb	Ysgrifennydd y Bwrdd
Nicola Johnson (Arsylwi)	Cyfarwyddwr Cynllunio, Perfformiad a Gwasanaethau Corfforaethol
Sian Richards	Cyfarwyddwr Datblygu Digidol (Arsylwi)
Kay Barrow	Rheolwr Llywodraethu Corfforaethol (Ysgrifennydd)

RHAN 1	MATERION RHAGARWEINIOL	Cam gweithredu
ECQC: 09/01/1.1	Croeso a Chyflwyniadau	
	Croesawodd y Cadeirydd bawb i'r cyfarfod ac, yn benodol, Kirstie Moons, oedd yn ymuno fel y Deon Deintyddol newydd yn dilyn ymddeoliad David Thomas. Cadarnhawyd bod cworwm yn bresennol. Rhodddwyd croeso cynnes hefyd i Sian Richards, y Cyfarwyddwr Datblygu Digidol newydd, a Nicola Johnson, Cyfarwyddwr Cynllunio, Perfformiad a Gwasanaethau Corfforaethol oedd yn mynychu fel arsylwyr.	
ECQC 09/01/1.2	Ymddiheuriadau am Absenoldeb	
	Doedd dim ymddiheuriadau am absenoldeb.	

ECQC: 09/01/1.3	Datganiadau o Fuddiant	
	Nodwyd y datganiadau o fuddiant ynghylch eitemau agenda 3.1, 3.2 a 3.3: • Ruth Hall, Cadeirydd, Canolfan Polisi Cyhoeddus Cymru, Prifysgol Caerdydd. • Tina Donnelly – Cymrawd Prifysgol De Cymru. • Ceri Phillips – Athro Emeritws, Prifysgol Abertawe, a swydd anrhydedd ym Mhrifysgol Caerdydd. • Eifion Williams – Aelod o Bwyllgor Cyllid Prifysgol Abertawe. • Angela Parry – Deiliad Contract Anrhydeddus gyda Phrifysgol Caerdydd. • Pushpinder Mangat – Athro Anrhydeddus, Ysgol Feddygaeth Prifysgol Abertawe	
ECQC: 09/01/1.4	Derbyn a Chadarnhau Cofnodion y Pwyllgor a gynhaliwyd 8 Hydref 2020	
	Derbyniodd y Pwyllgor gofnodion y cyfarfod a gynhaliwyd 8 Hydref 2020 a chadarnhaodd eu bod yn gofnod cywir.	
ECQC: 09/01/1.5	Log Camau Gweithredu	
	Derbyniodd y Pwyllgor y Log Camau Gweithredu a nodwyd y camau gweithredu oedd un ai wedi'u cyflawni; wedi'u gohirio oherwydd effaith y pandemig COVID-19 neu faterion i'w hystyried ar agenda heddiw. Byddai'r eitemau oedd yn weddill yn cael eu cadw ar y Log Camau Gweithredu nes y byddant wedi'u cyflawni. Derbyniwyd y diweddariadau canlynol ar lafar: • ECQC 02/07/1.5 Adolygiad KPMG o Addysg Broffesiynol Iechyd - Adnoddau yn y Gymraeg: Rhoddodd Dafydd Bebb ddiweddariad i'r Pwyllgor ynghylch Porth Termau Cymraeg Cenedlaethol oedd yn cael ei reoli gan Brifysgol Bangor. Eglurodd bod y porth yn adnodd ar gyfer sicrhau dull safonol o ran termau clinigol Cymraeg. Amlygwyd bod Grŵp Swyddogion Iaith Byrddau Iechyd, Ymddiriedolaethau a SHAau yn cwrdd yn rheolaidd ac yn cytuno ar ymagwedd gyson ar gyfer termau Cymraeg newydd a ddefnyddir yn GIG Cymru. Nawr, cynigir y bydd proses yn cael ei rhoi ar waith fyddai'n golygu ychwanegu unrhyw dermau newydd sy'n cael eu cytuno yn y Gymraeg at y Porth Termau a reolir gan Brifysgol Bangor. Byddai hyn yn sicrhau cysondeb yn y termau Cymraeg ledled GIG Cymru. Nodwyd bod y Grŵp Cynhwysiant a Chydraddoldeb wedi ceisio diweddariad gan Dîm TG AaGIC, gan gynnwys ar ei gyfraniad at ddatrysiadau digidol ar gyfer Cymru gyfan, megis y Porth Termau Cymraeg Cenedlaethol.	

Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

	ECQC 08/10/4.3 Rhwydwaith Trawma Mawr De Cymru: Rhoddodd Pushpinder Mangat wybod i'r Pwyllgor ei fod wedi cysylltu â'r Rhwydwaith, ond cafodd y cyfarfod ei ganslo. Eglurodd wrth drefnu'r cyfarfod, nododd y Rhwydwaith nad oedd angen cefnogaeth AaGIC mwyach gan fod datrysiadau amgen wedi cael eu rhoi ar waith. Fodd bynnag, cyflwynwyd cynnig agored i gwrdd er mwyn trafod unrhyw ofynion cefnogaeth bellach allai fod ganddynt.	
Penderfynwyd	Nododd y Pwyllgor y diweddariadau a bod y ddau gam gweithredu wedi cael eu cwblhau.	
ECQC: 09/01/1.6	Materion yn Codi	
	ECQC 08/10/2.1 Diweddariad ar Reoli Ansawdd - Effaith ar Hyfforddeion Llawfeddygol: Rhoddwyd diweddariad ynghylch yr heriau parhaus i hyfforddeion llawfeddygol a chyflawni'r cymwyseddau ymarferol gofynnol i gwblhau'r hyfforddiant oherwydd y diffyg mynediad i amser ymarferol llawfeddygol wyneb yn wyneb. Er bod llawdriniaeth frys yn dal i ddigwydd, nid oedd hyn o bosibl yn ddigonol er mwyn cyflawni'r cymwyseddau 'ymarferol', yn benodol ar gyfer yr arbenigeddau llawfeddygol. Roedd camau lliniaru wedi cael eu rhoi ar waith ond roedd dal ychydig o risg, oedd yn cael ei fonitro'n agos. O ran yr effaith barhaus ar y tri arbenigedd llawfeddygol, roedd y rhain yn cael eu monitro ledled y DU gan y Cydbwyllgor Hyfforddiant Llawfeddygol.	
Penderfynwyd	Nododd y Pwyllgor y diweddariad.	
ECQC: 09/01/1.7	Cofnodion Drafft Heb eu Cadarnhau y Grŵp Cyngori Addysg a gynhaliwyd 17 Tachwedd 2020	
	Derbyniodd y Pwyllgor y cofnodion drafft heb eu cadarnhau'r cyfarfod Grŵp Cyngori Addysg (EAG) a gynhaliwyd 17 Tachwedd 2020. Rhoddodd Angela Parry grynodedd bras o gyfarfod cyntaf yr EAG, yr oedd llawer yn bresennol ynddo gyda chynrychiolaeth dda ledled y meysydd aelodaeth. Cafodd ei egluro dan bwynt bwled 1, yn ychwanegol i'r aelodaeth, bydd pobl eraill o du allan neu du mewn i'r sefydliad y mae'r Grŵp yn credu y dylent fynychu yn cael eu gwahodd gan ystyried y materion dan ystyriaeth ym mhob cyfarfod. Ni fyddai'r unigolion hyn fydd yn derbyn gwahoddiad yn ychwanegu at aelodaeth y Grŵp. Roedd y Pwyllgor yn falch bod yr EAG wedi cynnal ei gyfarfod cyntaf, a nodwyd bod yr ail gyfarfod wedi cael ei drefnu.	
Penderfynwyd	Nododd y Pwyllgor y cofnodion drafft heb eu cadarnhau er sicrwydd.	
RHAN 2	PERFFORMIAD AC ANSAWDD ADDYSG	

ECQC: 09/01/2.1	Goblygiadau COVID ar Addysg a Hyfforddiant	
Tomkinson, Elizabeth 06/24/2021 14:44:16	Derbyniodd y Pwyllgor yr adroddiad. Rhoddodd Pushpinder Mangat a Angela Parry drosolwg o effaith pandemig y Coronafeirws ar gylch addysg a hyfforddiant arferol yr holl fyfyrwyr a hyfforddeion gweithwyr proffesiynol gofai iechyd. Amlygwyd bod yr holl randdeiliaid allweddol yn gweithio'n agos mewn partneriaeth wedi arwain at y lefel leiaf posibl o darfu i'r cylch hwn, gyda charfan newydd o gofrestrwyr a hyfforddeion yn ymuno â gweithlu'r GIG yn ystod haf 2020. Dechreuodd carfan newydd o fyfyrwyr a hyfforddeion ar eu haddysg a hyfforddiant, ac roedd addasiadau amlwg i gyflawniad yr addysgu ar sail theori. Pwysleisiwyd bod angen parhau â lleoliadau a'r dysgu ar sail ymarfer yn ôl y cynllun, er mwyn sicrhau bod modd dysgu ac asesu cymwyseddau a sgiliau clinigol, ac i sicrhau cofrestriad a graddio ar amser. Lle bynnag y bo'n bosibl, byddai hyfforddiant yn parhau yn ôl y cynllun i sicrhau bod nifer ddisgwyliedig y cofrestreion ar gael i ymuno â'r gweithlu yng Nghymru i gefnogi gwasanaethau'r pandemig ac adfer. Nodwyd na fyddai AaGIC yn gallu hwyluso graddio cynnar i hyfforddeion eleni oherwydd yr amser a gollwyd y llynedd, fodd bynnag, roedd Byrddau Iechyd wedi cytuno i hwyluso hyfforddeion yn cymryd eu harholiadau ysgrifenedig yn gynt. Roedd risgiau o ran y gallu i fwrw ymlaen mewn nifer o feysydd hyfforddiant, yn enwedig llawdriniaeth o ganlyniad i'r diffyg mynediad i brofiad llawdriniaeth ddethol, meddygaeth oherwydd y llwyth gwaith gwasanaeth trwm iawn, a deintyddol oherwydd natur y gweithdrefnau wyneb yn wyneb a'r cyfyngiadau presennol. Er hyn, adroddwyd y byddai hyfforddeion deintyddol yng Nghymru yn gallu graddio ar amser eleni, nid oedd hyn yn wir am yr Alban na Lloegr, fyddai'n effeithio ar argaeledd swyddi sylfaen yn genedlaethol. Roedd Kirstie Moons ynghlwm ar lefel randdeiliaid cenedlaethol a hefyd gyda'r Cyngor Deintyddol. Er bod cylchdroadau meddygon iau wedi'u hatal y llynedd, nodwyd y byddai'r cylchdroadau hyn yn digwydd yn ystod mis Chwefror eleni i sicrhau nad oedd hyfforddeion mewn meysydd dwys iawn yn cael eu cadw yno am gyfnod hirach na'r angen. Roedd meysydd o fewn Byrddau Iechyd oedd yn cael eu monitro'n fanylach oherwydd pryderon ansawdd yn dal i gael eu monitro gydag ymweliadau targedig i leddfu unrhyw risgiau pellach yn effeithio ar hyfforddiant.	

	Eglurwyd y byddai angen mapio'r effaith ar y piblinell gweithlu hyfforddeion er mwyn deall y sefyllfa'n well. Roedd y Pwyllgor yn cydnabod y llwyddiannau sylweddol yng nghyd-destun y sefyllfa heriol a newidiol. Dyma oedd anterth gweithio cydweithredol AaGIC a'r rhanddeiliaid.	
Penderfynwyd	Nododd y Pwyllgor yr adroddiad.	
	Ymunodd Alex Howells â'r cyfarfod a chafodd groeso gan y Cadeirydd.	
ECQC: 09/01/2.2	Diweddariad Addysg Aml-Broffesiynol:	
ECQC: 09/01/2.2.1	Diweddariad Addysg Feddygol a Deintyddol Ôl-raddedig	
	Derbyniodd y Pwyllgor yr adroddiad. Wrth gyflwyno'r adroddiad, rhoddodd Pushpinder Mangat drosolwg o'r gweithgareddau a roddwyd ar waith a nododd ers yr adroddiad diwethaf nifer y meysydd oedd gyda statws Monitro Manylach. Roedd y GMC wedi lleihau'r nifer hon o chwe maes i bum maes. Doedd dim materion difrifol yr oedd angen i'r Pwyllgor fod yn ymwybodol ohonynt. Pe byddai'r cynnydd gyda'r llawdriniaeth baediatreg yn Ysbyty Athrofaol Cymru'n cael ei gynnal, yna gallai'r ymweliad a gynlluniwyd fis Mai 2021 (nid Mai 2020 fel y'i nodwyd yn yr adroddiad) arwain at y trefniadau monitro manylach yn dod i ben. Bu i'r Pwyllgor gydnabod bod cyflwyniad y Cytundeb Hyfforddwyr Meddygol Cymru Gyfan yn egluro'r rolau a chyfrifoldebau ar gyfer Darparwyr Addysg Lleol, a'i fod yn gam pwysig o ran sicrhau darpariaeth o safon o addysg feddygol.	
Penderfynwyd	Nododd y Pwyllgor yr adroddiad.	
ECQC: 09/01/2.2.2	Adroddiad ac Adborth Arolwg GMC	
	Derbyniodd y Pwyllgor yr adroddiad. Wrth gyflwyno'r adroddiad, atgoffodd Pushpinder Mangat y Pwyllgor bod cyfranogiad hyfforddeion a hyfforddwyr yn yr arolwg GMC blynyddol yn elfen hanfodol ar ddilyniant. Fodd bynnag, oherwydd Pandemig COVID-19, eleni roedd y GMC wedi nodi y byddai'r arolwg yn opsiynol. Roedd y gyfradd ymateb tua 50% oedd yn isel o gymharu â blynyddoedd blaenorol. Fodd bynnag, o gymharu â'r arolwg staff GIG cyffredinol, ystyriwyd bod hyn yn gyfradd ymateb dda. Roedd adborth yr arolwg yn canolbwyntio'n bennaf ar COVID-19 gyda themâu newydd nad oeddent yn annisgwyl, yn gyson gyda	

Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

	blynyddoedd diweddar. Amlygwyd mai cam nesaf y broses oedd rhannu'r adborth gyda Byrddau/Ymddiriedolaethau Iechyd a'u Cyfarwyddwyr Meddygol Cyswllt. Byddai pob sefydliad yn derbyn eu hadroddiad unigol oedd yn canolbwyntio ar feysydd pryder ac argymhellion ar gyfer gwella. Roedd y Pwyllgor yn ymwybodol nad oedd adborth yr arolwg o anghenraid yn ddarlun myfyriol yn gyfan gwbl, ac yn cadw mewn cof yng nghyd-destun yr amgylchedd presennol mai dyma ganfyddiadau'r rhai oedd wedi ymateb. Amlygwyd bod y GMC yn awyddus i gynnal yr arolwg eto eleni, fodd bynnag, roedd angen aros am benderfyniad gan GMC.	
Penderfynwyd	Cymeradwyodd y Pwyllgor gynnwys yr adroddiad i'w rannu ymhellach.	
ECQC: 09/01/2.2.3	Adroddiad Perfformiad Addysg Broffesiynol Iechyd Cymru Gyfan ar gyfer Blwyddyn Academaidd 2019/20	
	Derbyniodd y Pwyllgor yr adroddiad. Wrth gyflwyno'r adroddiad, rhoddodd Martin Riley wybod bod casglu'r wybodaeth a'r data gofynnol ar gyfer y cylch perfformiad blynyddol wedi bod yn anodd yng nghyd-destun y cyfyngiadau COVID-19. Roedd hyn wedi bod yn benodol heriol i Brifysgolion o ystyried y gwaith ychwanegol o ran adleoli myfyrwyr i'r gweithlu GIG dros dro i gefnogi'r argyfwng, a'r gwaith oedd angen ei wneud er mwyn bidio ar gyfer y Contractau Addysg Proffesiynol Iechyd. Rhoddwyd trosolwg o'r crynodeb perfformiad, ac amlygwyd bod yr adroddiad Cymru Gyfan wrthi'n cael ei gadarnhau ar hyn o bryd. Eleni, byddai'r ymagwedd o ran rhoi adborth i Brifysgolion yn canolbwyntio ar ddefnyddio Map Proses Gwella i sicrhau bod unrhyw ganfyddiadau'n cael eu datrys ar sail blaenoriaeth. Trafododd yr Aelodau gyfraddau athreuliad yn ogystal ag ystyried a oedd cydberthynas rhwng athreuliad a defnydd o'r fwsariaeth. Roedd angen archwilio'r rhesymau cyffredinol dros y cynnydd yn y gyfradd athreuliad nyrsio i bennu ai cyfyngiadau ariannol oedd y rheswm neu gynnwys y cwrs. Eglurwyd bod yr athreuliad a nodir yn sefyllfa gyfunol ar sail blynyddoedd 1, 2 a 3, oedd yn debyg i'r adrodd yn Lloegr. Roedd y Pwyllgor yn cydnabod bod yr adroddiad yn ffynhonnell wybodaeth dda i gynorthwyo Prifysgolion i weithredu er mwyn gwella, fodd bynnag, roedd angen dealltwriaeth well o'r gwerth ychwanegol o addysg/hyfforddiant yn erbyn y gwariant a achoswyd i raddedigion a'r budd yn deillio o hynny i weithlu'r GIG.	

Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

	Rhoddodd Nicola Johnson wybod bod y metrigau perfformiad yn cael eu cwmparu ar hyn o bryd ar gyfer y piblinell addysg a hyfforddiant Proffesiynol Iechyd, a rhagwelir y byddai cynnig yn cael ei gyflwyno i'r Tîm Gweithredol yn ystod mis Mawrth 2021. Croesawodd y Pwyllgor yr ymagwedd o ran adrodd a'r datblygiad pellach i uno cydymffurfiaeth gyda'r dangosyddion perfformiad allweddol a'r Dashfwrdd perfformiad corfforaethol ar gyfer adrodd i'r Pwyllgor a'r Bwrdd.	
Penderfynwyd	Nododd y Pwyllgor y perfformiad contractau ledled Cymru.	
ECQC: 09/01/2.2.4	Crynodeb Arolwg Myfyrwyr Cenedlaethol Addysg Broffesiynol Iechyd 2020	
	Derbyniodd y Pwyllgor yr adroddiad. Wrth gyflwyno'r adroddiad, rhoddodd Martin Riley drosolwg o bwyntiau amlwg yr Arolwg Myfyrwyr Cenedlaethol (NSS), oedd yn cynnwys y grwpiau myfyrwyr nyrsio, bydwreigiaeth, pob proffesiwn iechyd perthynol, a gwyddorau iechyd. Roedd mwyafrif y Prifysgolion gyda chontract wedi sgorio'n uwch na chyfartaledd y DU. Roedd hyn yn cyfleu'r ddarpariaeth safon uchel ar gyfer y rhaglenni addysg iechyd a gomisiynwyd. Fodd bynnag, os nad oedd Prifysgol gyda chontract yn sgorio yn unol â'r disgwyl, trafodwyd y meysydd oedd yn tanberfformio yn rhan o'r cyfarfodydd rheoli contractau a chafodd cynlluniau gweithredu eu datblygu i fonitro camau gweithredu ar gyfer gwella. Roedd gwaith yn mynd rhagddo gyda chydweithwyr dadansoddol i ymgorffori'r metrigau perfformiad yn rhan o ddashfwrdd perfformiad AaGIC. Amlygwyd bod canlyniadau'r NSS yn un o brif yrwyr y Tablau Cynghrair Prifysgolion. Roedd y Pwyllgor yn croesawu penodiad newydd Pennaeth Profiad Lleoliadau AaGIC. Byddai'r rôl yn cynorthwyo gyda gwella rheoli ansawdd y contractau addysg broffesiynol iechyd drwy weithio'n agos gyda Phrifysgolion dan gontract a darparwyr gwasanaeth i fynd i'r afael ag unrhyw faterion tanberfformio neu ansawdd wrth iddynt ddigwydd.	
Penderfynwyd	Nododd y Pwyllgor y perfformiad NSS ledled rhaglenni addysg broffesiynol iechyd a gomisiynwyd yng Nghymru.	
ECQC: 09/01/2.3	Pensaerniaeth Sicrwydd Ansawdd Aml-broffesiynol	
	Rhoddodd Pushpinder Mangat ac Angela Parry ddiweddariad i'r Pwyllgor ynghylch y cynnydd oedd yn cael ei wneud gyda	

	datblygiad y fframwaith sicrwydd ansawdd addysg a hyfforddiant aml-broffesiynol. Eglurwyd y byddai'r fframwaith yn ymgorffori mesurau dangosol ac ansoddol ar gyfer yr holl addysg a hyfforddiant a llywio datblygiad y metrigau ar gyfer y dashfwrdd.	
Penderfynwyd	Roedd y Pwyllgor yn: • nodi'r cynnydd; • cytuno y byddai'r cynnig ar gyfer y fframwaith sicrwydd ansawdd addysg a hyfforddiant aml-broffesiynol yn cael ei gyflwyno i'r Pwyllgor yn ei gyfarfod ym mis Mehefin 2021.	
ECQC: 09/01/2.4	Cynllun AaGIC ar gyfer Cyflawniad Gwahaniaethol	
	Derbyniodd y Pwyllgor yr adroddiad. Wrth gyflwyno'r adroddiad, amlinellodd Pushpinder Mangat ymagwedd AaGIC o ran mynd i'r afael â chyflawniad gwahaniaethol. Amlygwyd er bod y mater hwn wedi cael ei adnabod gyntaf o fewn meddygaeth ôl-raddedig, gellid gweld amrywiaeth o ran cyflawniad mewn sawl grŵp wrth ei rannu i nodweddion gwarchodedig, gan gynnwys oedran, rhywedd a hil. Heb unrhyw achos penodol ar gyfer yr amrywiaeth, gall fod yn anodd adnabod un ffactor neu faes penodol i'w dargedu gydag ymyrraeth. Felly, byddai sgôp yr ymagwedd o fewn AaGIC yn cael ei ymestyn i gynnwys yr holl raglenni addysg a hyfforddiant oedd hefyd yn alinio gyda'r camau gweithredu a nodir yng Nghynllun Cydraddoldeb Strategol AaGIC. Croesawodd y Pwyllgor yr ymagwedd o ran mynd i'r afael â chyflawniad gwahaniaethol, ond roedd yn pwysleisio'r angen i arddangos bod camau gweithredu AaGIC yn gwneud gwahaniaeth i fynd i'r afael â'r bylchau mewn cyflawniad addysgol ledled yr holl raglenni addysg a hyfforddiant yn benodol ynghylch y nodweddion gwarchodedig o ran ethnigrwydd.	
Penderfynwyd	Roedd y Pwyllgor yn: • nodi er gwybodaeth yr ymagwedd oedd ar waith gan AaGIC i fynd i'r afael â Chyflawniad Gwahaniaethol; • gofyn i AaGIC bennu pa ddata a gesglir gan Brifysgolion ynghylch y nodweddion gwarchodedig o ran ethnigrwydd.	AP/MR
ECQC: 09/01/2.5	Gwobr BAPIO ar gyfer Gwasanaethau Addysg a Hyfforddiant Meddygol	
	Bu i'r Pwyllgor longyfarch Pushpinder Mangat ar ei lwyddiant o ennill Gwobr BAPIO am wasanaethau i addysg a hyfforddiant meddygol. Nododd bod y wobr yn cydnabod gwaith caled pawb o fewn Cyfarwyddiaeth Feddygol AaGIC. Gadawodd Nicola Johnson y cyfarfod.	
RHAN 3	MATERION STRATEGOL	

ECQC: 09/01/3.1	Adroddiad Cynnydd ar Gam 1 y Contractau Addysg Broffesiynol Iechyd	
	Derbyniodd y Pwyllgor ddiweddariad ar lafar ar gynnydd Cam 1 yr ymarfer caffael contractau addysg broffesiynol iechyd. Roedd y dyddiad cau ar gyfer cyflwyno tendrau yn erbyn y 'lotiau' wedi dod i ben ar 27 Ionawr 2021 ac roedd cyflwyniadau bid wedi cael eu derbyn ar gyfer pob 'lot'. Byddai'r tendrau'n dechrau cael eu gwerthuso ar 22 Chwefror 2021, ac yn dod i ben ar 8 Ebrill 2021.	
Penderfynwyd	Derbyniodd y Pwyllgor y diweddariad ar lafar.	
ECQC: 09/01/3.2	Cam 1 Contractau Addysg Broffesiynol Iechyd: Fframwaith Arfarnu	
	Derbyniodd y Pwyllgor yr adroddiad. Wrth gyflwyno'r adroddiad, nododd Martin Riley bod Cam 1 yr Adolygiad Strategol o'r contractau addysg Proffesiynol Iechyd yn dechrau ar gyfnod arfarnu tendrau prysur iawn. Rhoddodd drosolwg o ddatblygiad a chynllunio'r Fframwaith Gwerthuso, oedd yn cynnwys sefydlu'r Paneli Arfarnu, y cwestiynau arfarnu a'r fethodoleg sgorio. Amlygwyd bod rhai arfarnwyr wedi mynegi pryderon na fyddent yn gallu cyflawni eu rôl arfarnu o fewn yr oriau craidd. Fodd bynnag, roedd AaGIC wedi adnabod cyllid er mwyn galluogi Byrddau/Ymddiriedolaethau Iechyd i roi trefniadau ôl-lenwi ar waith i sicrhau bod gan arfarnwyr ddigon o amser a chapasiti i wneud eu gwaith ac i fod yn aelodau o Baneli fel bo'r angen. Roedd 10% o'r aelodau panel yn dod o sefydliadau addysg uwch ac Addysg Iechyd Lloegr, ond eglurwyd bod nifer o'r aelodau panel yn dod o Addysg Genedlaethol yr Alban, ac y dylid cydnabod hyn. Roedd Grŵp Arfarnu wedi cael ei bennu i fonitro cynnydd, a byddai unrhyw risgiau'n cael eu hymgorffori i gofrestr risgiau'r rhaglen ar gyfer gweithredu. Byddai argymhellion y Panel yn cael eu harfarnu rhwng 19 Ebrill i 7 Mai 2021 cyn cyflwyno i Lywodraeth Cymru erbyn 10 Mai 2021. Disgwylir cymeradwyaeth Llywodraeth Cymru erbyn diwedd Mai 2021 pan fyddai'r bidwyr yn cael gwybod am y canlyniad. Cafodd y Pwyllgor sicrwydd o ran y cynnydd, ac roedd yn falch o weld bod rhaglen waith gymhleth yn cadw at yr amserlenni.	

Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

	Er mwyn rhoi sicrwydd i'r Bwrdd ar Gam 1 yr Adolygiad Strategol o raglen waith y Contractau Addysg Broffesiynol Addysg, awgrymwyd y dylid cynnal cyfarfod ar y cyd o'r Pwyllgor Addysg, Comisiynu ac Ansawdd a'r Pwyllgor Archwilio ac Ansawdd i gynnal mân adolygiad porth o Gam 1 yn dilyn cam arfarnu'r rhaglen waith.	
Penderfynwyd	Gwnaeth y Pwyllgor: • nodi'r Fframwaith Arfarnu; • gofyn i'w diolch gael eu hystyngiwr i'r Tîm am y gwaith caled; • cytuno i gynnal cyfarfod ar y cyd o'r Pwyllgor Addysg, Comisiynu ac Ansawdd a'r Pwyllgor Archwilio ac Ansawdd i gynnal mân adolygiad porth o Gam 1 yn dilyn cam arfarnu'r rhaglen waith.	AP DB
ECQC: 09/01/3.3	Cam 2 – Adolygiad Strategol o'r Addysg Broffesiynol Iechyd	
	Derbyniodd y Pwyllgor yr adroddiad. Wrth gyflwyno'r adroddiad, rhoddodd Angela Parry drosolwg o gymhlethdodau Cam 2 o'r Adolygiad Strategol o'r Contractau Addysg Broffesiynol Iechyd. Eglurodd bod dadansoddiad o'r rhaglenni sy'n rhan o Gam 2 yr adolygiad wedi arddangos y byddai graddfa'r ymarfer caffael yn sylweddol. Byddai'n broses gymhleth, heb "un ateb", fel oedd yn wir am Gam 1. Er mwyn lleddfu unrhyw darfu i'r busnes craidd, roedd ymagwedd ac amserlen wahanol yn cael eu cynnig o gymharu â'r hyn a adroddwyd yn flaenorol. Byddai'r amserlen ddiwygiedig yn cael ei haddasu i gyfnod pum mlynedd gyda'r broses gaffael ar sail cam wrth gam dros dri is-gam. Byddai hyn yn hwyluso rhaglenni gwaith y gellid eu rheoli'n haws. Er mwyn rheoli'r rhaglen waith, byddai Rheolwr Rhaglen yn cael ei benodi i arwain Cam 2 gyda Bwrdd Rhaglen yn goruchwyllo'r fframwaith llywodraethu. Byddai'r ymagwedd cam wrth gam newydd i Gam 2 i ddechrau'n canolbwyntio ar y meysydd contract hynny oedd yn y categori statws 'coch', a fyddai'n ffurfio Rhan A gyda'r nod o fod â chontractau ar waith yn 2022. Roedd y Pwyllgor yn croesawu'r ymagwedd, fyddai'n darparu'r diwydrwydd dyladwy gofynnol i sicrhau bod y contractau newydd yn addas at y diben.	
Penderfynwyd	Gwnaeth y Pwyllgor: • argymhell bod yr hyn a ganlyn yn cael ei gymeradwyo gan y Bwrdd yn ei gyfarfod ar 25 Mawrth 2021:	AP

	- o amserlen 5 mlynedd ddiwygiedig ac ymagwedd newydd; - o y cynnig ar gyfer swydd Rheolwr Prosiect am dymor penodol o 3 blynedd gyda'r opsiwn i ymestyn ar gyfer hyd at 2 flynedd bellach; - o estyniad y 2 secondiad (band 7 a 4) o Gaffael NWSSP am 2 flynedd bellach o 31 Mai 2021 - o amcangyfrif o'r costau cyfreithiol	
	Gadawodd Alex Howells y cyfarfod.	
RHAN 4	MATERION LLYWODRAETHU	
ECQC: 09/01/4.1	Cylch Gorchwyl y Grwpiau Cynghori Mewnol ac Allanol newydd ar Addysg a Hyfforddiant	
	Derbyniodd y Pwyllgor y Cylch Gorchwyl diwygiedig ar gyfer y Grŵp Ansawdd ac Addysg Aml-Broffesiynol (MPQEG) a'r Grŵp Cynghori Addysg (EAG). Nododd Dafydd Bebb bod y Cylch Gorchwyl wedi cael ei ystyried yn ystod cyfarfodydd cyntaf yr MPEQG a'r EAG. Cynigwyd y diwygiadau canlynol i'r Cylch Gorchwyl: • bod rhan 'Diben' yr MPQEG a'r EAG yn cynnwys darpariaeth i adlewyrchu swyddogaeth ymchwil AaGIC; • mewn perthynas â'r EAG, dim ond cynnwys pwynt bwled pedwar dan yr adran Diben i gynnwys darpariaeth ar 'cydraddoldeb mynediad'; • mewn perthynas â'r MPQEG dim ond yr adran 'Diben' sydd wedi cael ei diwygio i roi rhagor o ffocws ar ffyrdd o weithio aml-broffesiynol.	
Penderfynwyd	Gwnaeth y Pwyllgor: • nodi'r diwygiadau canlynol i'r Cylch Gorchwyl: - o bod rhan 'Diben' yr MPQEG a'r EAG yn cynnwys darpariaeth i adlewyrchu swyddogaeth ymchwil AaGIC; - o mewn perthynas â'r EAG, dim ond cynnwys pwynt bwled pedwar dan yr adran Diben i gynnwys darpariaeth ar 'cydraddoldeb mynediad'; - o mewn perthynas â'r MPQEG dim ond yr adran 'Diben' sydd wedi cael ei diwygio i roi rhagor o ffocws ar ffyrdd o weithio aml-broffesiynol. • argymhell bod Cylch Gorchwyl yr MPQEG a'r EAG fel y'i diwygiwyd yn Atodiad 1 yr adroddiad yn cael eu cymeradwyo gan y Bwrdd yn ei gyfarfod ar 25 Mawrth 2021:	
RHAN 5	ER GWYBODAETH/NODI	
ECQC: 09/01/5.1	Cyfraddau Llenwi Addysg Broffesiynol Iechyd 2020/21 a Dyranadau Myfyrwyr Proffesiynol Iechyd 2021/22	
	Derbyniodd y Pwyllgor y papur briffio.	

	Wrth gyflwyno'r papur, amlinellodd Angela Parry'r egwyddorion dyrannu; canlyniadau; risgiau, materion a lliniariadau, a'r goblygiadau ariannol i Brifysgolion o ran peidio â bodloni'r targedau comisiynu. Eglurodd bod Cynllun Addysg a Hyfforddiant GIG Cymru ar gyfer 2021/22 wedi nodi'r niferoedd cyffredinol ar gyfer pob un o'r rhaglenni addysg, fodd bynnag, roedd yr adroddiad dyrannu'n nodi manylion y dyraniadau ledled Prifysgolion ar sail y wybodaeth a gafwyd gan bob cynllun gweithlu IMTP Bwrdd/Ymddiriedolaeth lechyd er mwyn hyfforddi'r myfyrwyr cywir yn y lleoedd cywir. Roedd y Pwyllgor yn croesawu'r ymagwedd. Fodd bynnag, awgrymwyd y dylid rhoi gwybod i'r Grwpiau Cyfoedion GIG am y dyraniad comisiynu megis Cyfarwyddwyr Nyrsio; Cyfarwyddwyr Therapi a Gwyddorau lechyd, fel bod modd iddynt ddeall yn well effaith gwybodaeth y gweithlu a ddarparwyd o fewn IMTPau a'i ddefnydd o ran llywio'r dyraniad lleoli myfyrwyr.	
Penderfynwyd	Gwnaeth y Pwyllgor: • nodi'r cynllun comisiynu cyn-cofrestru arfaethedig; • nodi datblygiad y cynllun comisiynu cymunedol a chynllun comisiynu ôl-gofrestru, gyda'r ddau i gael eu cyflwyno cyn diwedd mis Ionawr 2021; • nodi datblygiad y matrices lleoliadau i gael ei gyflwyno cyn diwedd mis Ionawr.	
ECQC: 09/01/5.2	Adroddiad a Chanllawiau'r Tîm Efelychu	
	Derbyniodd y Pwyllgor yr adroddiad a'r cyflwyniad oedd wedi cael eu hystyried yn y Grŵp Cyngori Addysg fis Tachwedd 2020 a'r Sesiwn Datblygu Bwrdd ar 17 Rhagfyr 2020.	
Penderfynwyd	Gwnaeth y Pwyllgor: • nodi'r adroddiad a'r cyflwyniad; • gofyn am ddiweddariad i gael ei gyflwyno i'r Pwyllgor yn ei gyfarfod ym mis Mehefin 2021.	
ECQC: 09/01/5.3	Proffesiynoleiddio Rôl y Cyfarwyddwr Rhaglen Hyfforddiant ledled Hyfforddiant Gofal Eilradd	
	Derbyniodd y Pwyllgor yr adroddiad a chroesawu'r cynnydd a wnaed o ran ffurfioli a phroffesiynoleiddio rôl y Cyfarwyddwr Rhaglen Hyfforddiant ledled rhaglenni hyfforddiant ôl-raddedig meddygol ar sail gofal eilradd.	
Penderfynwyd	Gwnaeth y Pwyllgor: • nodi cynnwys yr adroddiad; • cefnogi'r camau oedd wedi cael eu rhoi ar waith hyd yma.	
ECQC: 09/01/5.4	Diweddariad ar Ddatblygiad y Cydweithrediad Arfarnu, Ymchwil, Gwella ac Arloesedd (ERIIC)	
	Derbyniodd y Pwyllgor yr adroddiad.	

	Wrth gyflwyno'r adroddiad, nododd Tom Lawson bod sefydliad y Cydweithrediad yn alinio gyda swyddogaethau craidd sylfaenol AaGIC o ran datblygu gwybodaeth a sgiliau. Nododd bod gonestrwydd ac awydd o fewn AaGIC i arddangos a dangos tystiolaeth o werth a budd ymchwil fel galluogwr allweddol ledled y system addysg a hyfforddiant. Croesawodd y Pwyllgor sefydliad y Cydweithrediad. Cytunodd Ceri Phillips i nodi ei feddyliau am y cynnig.	
Penderfynwyd	Gwnaeth y Pwyllgor: • nodi cynnwys yr adroddiad; • cytuno y byddai Ceri Phillips yn rhannu ei feddyliau ar y cynnig gyda Pushpinder Mangat/Tom Lawson.	CP
RHAN 6	DIWEDD	
ECQC: 09/01/6.1	Unrhyw Fater Arall	
	• Ysgrifennydd y Pwyllgor Diolchodd y Pwyllgor i Kay Barrow am ei chefnogaeth i'r Pwyllgor, a rhannodd ei ddymuniadau gorau gyda hi yn ei swydd newydd.	
ECQC: 09/01/6.2	Myfyrion ar Bwyllgor Heddiw	
	Myfyriodd y Pwyllgor ar y cyfarfod ac, yn benodol, roedd yn canmol ansawdd a pha mor fanwl oedd yr adroddiadau. Roedd hyn wedi helpu i ddeall cyd-destun a ffocws y materion a ystyriwyd yn ystod y cyfarfod.	
ECQC: 09/01/6.3	Dyddiad y Cyfarfod Nesaf	
	Cadarnhawyd mai dyddiad y cyfarfod nesaf fyddai dydd Mawrth, 8 Mehefin 2021 am 10:00 un ai ar Microsoft Teams neu yn Ystafell Gyfarfod AaGIC 1, Tŷ Dysgu, Nantgarw.	

.....
Dr Ruth Hall (Cadeirydd)

.....
Dyddiad:

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd (Agored)

6 Mai 2021

Log Camau Gweithredu

(Mae'r daflen hefyd yn cynnwys camau gweithredu a gytunwyd arnynt mewn cyfarfodydd blaenorol y Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd ac sy'n aros i gael eu cwblhau, neu sydd ar yr amserlen i gael eu hystyried gan y Pwyllgor. Mae'r rhain wedi'u hamlygu yn y rhan gyntaf. Pan fyddant yn cael eu cwblhau a'u cadarnhau gan y Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd, bydd y camau'n cael eu dileu oddi ar y daflen weithredu barhaus)

Cyfeirnod y Cofnod	Cam Gweithredu y cytunwyd arno	Arweinydd	Dyddiad Targed	Cynnydd/ Wedi'i gwblhau
AAC: 27/10/2.10	Datgan Buddiannau - Adolygu Ymarferion o fewn sefydliadau eraill			
	Y Pwyllgor i dderbyn adborth gan adolygiad 'ôl-weithredol' o'r eitemau hynny yr adroddwyd amdanynt yn yr Adroddiad Cydymffurfiaeth Caffael fel 'heb eu cadarnhau' ynghylch unrhyw wrthdaro buddiannau.	Pennaeth Caffael	Mehefin	Oherwydd Pandemig y Coronafeirws, cynhelir yr adolygiad hwn unwaith y mae 'busnes fel arfer' yn ôl ar waith. Y Pwyllgor i dderbyn diweddariad yn ei gyfarfod ym mis Mehefin.
AAC: 01/04/3.1	Disgwyliadau Gafael a Rheoli Llywodraeth Cymru			
	Unrhyw gynigion arfer da i'w mabwysiadu gan AaGIC i'w cyflwyno mewn cyfarfod Pwyllgor yn y dyfodol.	Cyfarwyddwr Cyllid	I'w gadarnhau	Mae'r Cynigion Arfer Da'n cael eu hadolygu. Bydd unrhyw rai sydd angen eu mabwysiadu yn cael eu hychwanegu at y Blaenraglen Waith yn ôl yr angen er ystyriaeth.
AAC: 07/04/2.1.1	Adroddiad Cynnydd Gwrth-dwyll			
	Y Pwyllgor i dderbyn diweddariad ar, ac amserlenni ar gyfer, a rhwystrau i gwblhau'r parau data blaenoriaeth ar gyfer 2020/21.	Cyfarwyddwr Cyllid/Rheolwr Gwrth-dwyll	Gorffennaf 2021	Diweddariad i'w gynnwys yn yr Adroddiad Cynnydd Gwrth-dwyll.

Cyfeirnod y Cofnod	Cam Gweithredu y cytunwyd arno	Arweinydd	Dyddiad Targed	Cynnydd/ Wedi'i gwblhau
AAC: 0704/2.3.1	Adroddiad Cynnydd Archwilio Cymru			
	Y Pwyllgor i dderbyn adroddiad yn amlinellu canfyddiadau Cam 1 yr Asesiadau Strwythur 2021 yn ei gyfarfod nesaf.	Archwilio Cymru	Mehefin 2021	Ar agenda cyfarfod y pwyllgor ar gyfer 9 Mehefin.
AAC: 0704/2.3.3	Gwneud Pethau'n Wahanol, Gwneud Pethau'n lawn?			
	Unrhyw argymhellion a nodwyd gan adolygiad o'r adroddiad Gwneud Pethau'n Wahanol, Gwneud Pethau'n lawn? i gael eu cynnwys fel eitem ar gyfer datblygiad y Bwrdd.	Ysgrifennydd y Bwrdd	Mehefin 2021	Adroddiad Gwneud Pethau'n Wahanol, Gwneud Pethau'n lawn? wrthi'n cael ei adolygu. Bydd unrhyw argymhellion i'w mabwysiadu'n cael eu hamlygu mewn Sesiwn Ddatblygu'r Bwrdd.
AAC: 0605/2.1.1	Adroddiad Barn Pennaeth Archwilio Mewnol ac Adroddiad Blynyddol 2020/21			
	Y traciwr argymhellion archwilio i gael eu hystyried gan y Pwyllgor yn y cyfarfod ym mis Gorffennaf i sicrhau bod unrhyw argymhellion sy'n weddill yn mynd rhagddynt.	Ysgrifennydd y Bwrdd	Gorffennaf 2021	I gael ei roi ar agenda cyfarfod y Pwyllgor ar 1 Gorffennaf.
AAC: 0605/2.2	Adroddiad Blynyddol yr Uwch Berchennog Risg Gwybodaeth (SIRO) 2020/21			
	AaGIC i flaenoriaethu cynyddu'r gyfradd gydymffurfio o ran hyfforddiant Llywodraethu Gwybodaeth.	Cyfarwyddwr Digidol	Mehefin 2021	Bellach yn eitem sefydlog ar IGIM a bydd perfformiad yn cael ei adrodd drwy'r grŵp hwnnw i'r Pwyllgor Archwilio. Mae hefyd yn fesur cyflawnadwy allweddol yn y cynllun gweithredu pecyn cymorth IG.
AAC: 0605/2.5	Pecyn Cymorth Llywodraethu Gwybodaeth			
	Y Pwyllgor i dderbyn y cynllun gweithredu ynghylch y Pecyn Cymorth Llywodraethu	Cyfarwyddwr Digidol	Gorffennaf 2021	Ar yr agenda ar gyfer cyfarfod y Pwyllgor ar 1 Gorffennaf.

	Gwybodaeth yn ystod ei gyfarfod ar 1 Gorffennaf.			
AAC: 0605/2.6	Adroddiad Blynyddol y Pwyllgor Archwilio 2020/21			
	Adroddiad Blynyddol y Pwyllgor Archwilio 2020/21 i'w gyflwyno i Fwrdd mis Mai.	Ysgrifennydd y Bwrdd	Mai 2021	Wedi'i gwblhau
Cyfeirnod y Cofnod	Cam Gweithredu y cytunwyd arno	Arweinydd	Dyddiad Targed	Cynnydd/ Wedi'i gwblhau
AAC: 0605/2.7	Adolygu Systemau a Phrosesau Caffael AaGIC			
	Y Pwyllgor i dderbyn y cynllun gweithredu caffael yn ei gyfarfod ym mis Gorffennaf.	Cyfarwyddwr Cyllid/Pennaeth Caffael (NWSSP)	Gorffennaf 2021	Ar yr agenda ar gyfer cyfarfod y Pwyllgor ar 1 Gorffennaf.
AAC: 0605/2.8	Adroddiad Tâl a Chyflogau Staff			
	Yr adroddiad tâl a chyflogau staff drafft i gael ei gyflwyno i Lywodraeth Cymru ac Archwilio Cymru.	Pennaeth Cyfrifo Ariannol	May 2021	Wedi'i gwblhau
	Ysgrifennydd y Bwrdd i ystyried a ddylid cyfeirio at y nifer o uwch aelodau staff ar secondiad fel risg yn y Datganiad Llywodraethu Blynyddol.	Ysgrifennydd y Bwrdd	Mehefin 2021	

Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

COFNODION Y GRŴP CYNGHORI AR ADDYSG (EAG)
Cynhelir ddydd Mawrth, 8fed o Fehefin 2021
Drwy Microsoft Teams / Telegynhadledd

Yn bresennol:

Cynrychiolwyr AaGIC:

Angela Parry (Cyd-Gadeirydd)	Cyfarwyddwr Nyrsio Dros Dro
Pushpinder Mangat (Cyd-Gadeirydd)	Cyfarwyddwr Meddygol AaGIC
Lisa Llewelyn	Cyfarwyddwr Addysg Nyrsio a Weithwyr Iechyd Phroffesiynol (AaGIC)
Charlette Middlemiss	Cyfarwyddwr Trawsnewid y Gweithlu, AaGIC
Martin Riley	Dirprwy Gyfarwyddwr Comisiynu Addysg ac Ansawdd;
Kirstie Moons	Deon Deintyddol, AaGIC
Tom Lawson	Deon Meddygol, AaGIC
Margaret Allen	Deon Fferylliaeth

Cynrychiolwyr Grwpiau Cyfoedion:

Stuart Walker (Bwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd a'r Fro)	Cynrychioli'r Bwrdd Iechyd / Cyfarwyddwr Meddygol yr Ymddiriedolaeth
William Oliver (Bwrdd Iechyd Prifysgol Hywel Dda)	Cynrychioli'r Bwrdd Iechyd / Cyfarwyddwr Therapiau a Gwyddor Gofal Iechyd yr Ymddiriedolaeth
Janet Gilbertson (Bwrdd Iechyd Prifysgol Cwm Taf Morgannwg)	Yn cynrychioli Greg Dix, Cyfarwyddwr Nyrsio'r Bwrdd Iechyd / Ymddiriedolaeth

Cynrychiolwyr Rhanddeiliaid:

Ian Mathieson (Prifysgol De Cymru)	Cynrychiolydd o Gyngor y Deoniaid
Dr Farook Sarfraz	Cynrychiolydd o Hyfforddeion Ôl-raddedig - Meddygol
Helen Whyley (Coleg Brenhinol Nyrsio)	Cynrychiolydd o Fforwm Partneriaeth Iechyd Cymru (WHPF)
Vicky Richards (Coleg Brenhinol y Bydwagedd)	Cynrychiolydd o Fforwm Partneriaeth Iechyd Cymru (WHPF)
Sarah McCarty	Gofal Cymdeithasol Cymru
Lesley Robbins	Colegau Cymru
Ele Hicks	Diverse Cymru
Michelle Moseley	Coleg Brenhinol Nyrsio
Diane Powles	Coleg Brenhinol Nyrsio

Yn bresennol

Dafydd Bebb	Ysgrifennydd y Bwrdd /
Amy Whitehead	Cynorthwy-ydd Gweithredol, AaGIC (Ysgrifenyddiaeth)
Huw Owen	Rheolwr Cymorth Iaith Cymraeg, AaGIC

Elizabeth Tomkinson	Swyddog Gweinyddol Iaith Gymraeg a Llywodrathu Corfforaethol AaGIC
---------------------	--

Ymddiheuriadau

Julie Rogers	Cyfarwyddwr y Gweithlu a OD AaGIC
Angie Oliver	Dirprwy Gyfarwyddwr y Gweithlu ac DS, AaGIC
Annabel Harris	Fforwm Myfyrwyr Iechyd Cymru (WHSF)
Dafydd Trystan	Coleg Cymraeg Cenedlaethol
Greg Dix	Bwrdd Iechyd Prifysgol Cwm Taf Morgannwg
Jenny Pugh-Jones	Bwrdd Iechyd Prifysgol Hywel Dda
Peter Hewin	Bwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd a'r Fro

RHAN 1	MATERION RHAGARWEINIOL	
1.1	Croeso a Chyflwyniadau	
	Agorodd Angela Parry (Cadeirydd) y cyfarfod a chynghori bod y papurau wedi'u dosbarthu. Gosodwyd strwythur y sesiwn i gynnwys cyfle i ofyn cwestiynau / sylwadau ar bob eitem ar yr agenda. Estynnwyd gwahoddiad i aelodau'r grŵp cynghori ar addysg i gyflwyno eu hunain.	
1.2	Ymddiheuriadau am Absenoldeb	
	Nodir ymddiheuriadau a dderbyniwyd uchod.	
1.3	Cofnodion Drafft y cyfarfod a gynhaliwyd ar 27ain o Dachwedd 2020	
	Adolygwyd y cofnodion ar gyfer cywirdeb. - Nodwyd y treuliodd cryn dipyn o amser yn adolygu'r Cylch Gorchwyl (TOR) gan ennill eglurhad. - Gofynnodd Ian Mathieson i'w fanylion gael eu diweddarau i Brifysgol De Cymru.	Amy Whitehead
Penderfyniad	Cytunwyd bod cynnwys y cofnodion yn gywir.	
1.4	Log Gweithredu ac unrhyw faterion eraill sy'n codi	
Tomkinson Elizabeth 06/24/2021 14:44:16	Adolygodd y Grŵp Cynghori ar Addysg y Log Gweithredu a nododd y canlynol: - Mae'r rhestr mynychwyr wedi'i diweddarau i nodi pwy oedd pob aelod yn ei gynrychioli - Diwygiwyd y Cylch Gorchwyl fel y cytunwyd yn flaenorol. - Trefnwyd cynhadledd Efelychu wedi'i drefnu ar gyfer 30ain o Fehefin, anogwyd aelodau'r Grŵp Cynghori ar Addysg i fynychu a bydd gwahoddiadau yn cael eu trefnu ar datganiadau o ddiddordeb. Bydd y gynhadledd yn cynnwys arweinwyr efelychu ac mae gwahoddiadau wedi'u hystyngi i randdeiliaid allweddol. Fe cynghorwyd hefyd bod AaGIC yn edrych i sefydlu dyddiad diweddarach ar gyfer cyfarfod rhanddeiliaid efelychu. - Mae gwaith yn barhau i gefnogi cyfieithu. Mae Microsoft yn gwneud newidiadau i Dimau i hwyluso system ar gyfer cyfieithu Cymraeg. Mynychodd Huw Owen, Rheolwr Cymorth Iaith Cymraeg AaGIC, y cyfarfod i hwyluso	

	cyfieithu ar gyfer unrhyw aelodau sy'n dymuno sgwrsio yn Gymraeg. Sylwadau: Gofynnwyd i'r Cylch Gorchwyl wedi'i ddiweddarau cael ei dosbarthu, i'w adolygu ac i fod yn eiddo i'r Grŵp Cyngori ar Addysg. Cafwyd trafodaeth ynghylch pwrpas y grŵp hwn gan fyfrio ar y Cylch Gorchwyl. Eglurwyd y weithdrefn adrodd, a nodwyd bod y Cylch Gorchwyl wedi'i ddatrys yn y cofnodion blaenorol a'i gymeradwyo yn amodol ar y diwygiadau a restrir ym mhwynt bwled 4.	
Penderfyniad	- Bydd y Cylch Gorchwyl wedi'i ddiweddarau yn gylchredeg ar ôl y cyfarfod, a derbynnir sylwadau. - Byddai diagram darluniadol yn ddefnyddiol i'w ddosbarthu yn ogystal â'r Cylch Gorchwyl.	Dafydd Bebb
RHAN 2	MATERION AR GYFER YSTYRIAETH	
2.1	Cynllun Addysg a Hyfforddiant Blynyddol	
	Cyflwynodd Martin Riley, Pennaeth Comisiynu, AaGIC, y Cynllun Addysg a Hyfforddiant (E&T), a dosbarthwyd cyn y cyfarfod. Pwyntiau allweddol i'w nodi: - Mae AaGIC wedi mynd â'r Cynllun Addysg a Hyfforddiant ledled Cymru at y Prif Weithredwyr a'r holl grwpiau cymheiriaid eraill a gynrychiolir yn yr Grŵp Cyngori ar Addysg Mae pob un wedi nodi cefnogaeth gyffredinol i'r cyfeiriad. Daethpwyd ag ef i'r Grŵp Cyngori ar Addysg i gael cyngor a sylwadau. - Mae'r cynllun yn cyd-fynd â chynllun blynyddol AaGIC a bydd y GIG yn cytuno arno cyn ei gyflwyno i Lywodraeth Cymru. Ei bwrpas yw darparu'r wybodaeth ganlynol: - Effaith COVID ar addysg a hyfforddiant. - Diweddariad ar ddatblygiadau strategol mewn addysg a hyfforddiant. - Datblygiadau sy'n benodol i'r proffesiwn mewn addysg a hyfforddiant. - Gosod y llwyfan ar gyfer Cynllun Comisiynu a Hyfforddi Addysg eleni. Croesawyd cwestiynau a sylwadau ar ôl y cyflwyniad: Codwyd ymholiad ynglŷn â'r broses gynghori, a oes disgwyl i'r Grŵp Cyngori ar Addysg darparu cyngor i'r Pwyllgor Addysg, Comisiynu ac Ansawdd (ECQC) Cadarnhawyd: - Mae'r Pwyllgor Addysg, Comisiynu ac Ansawdd yn cyfarfod ar y 25ain o Fehefin, lle bydd y cynllun hwn yn cael ei gyflwyno cyn cyflwyno i'r Fforwm Partneriaeth Cymru ar yr 8fed o Orffennaf.	

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

- Proses y grŵp hwn a'r cyflwyniad heddiw yw cael synnwyr gan yr holl randdeiliaid os ydyn nhw'n cefnogi cyfeiriad a chynnydd yn y niferoedd comisiynu.
- Derbynnir adborth a bydd yr holl sylwadau'n cael eu cofnodi a'u rhannu.
- Bydd cofnodion yr Grŵp Cyngori ar Addysg hefyd yn cael eu hystyried gan yr Pwyllgor comisiynu Addysg ac Ansawdd a bydd adroddiad i Fwrdd AaGIC ym mis Gorffennaf cyn ei gyflwyno i Lywodraeth Cymru.
- Mae'r cyfarfod hwn yn rhoi cyfle i roi sylwadau a chroesewir trafodaethau pellach yn ymwneud â'r broses

Cafwyd trafodaeth ynghylch rhifau proffesiynau perthynol i iechyd a Gwyddor Gofal Iechyd, mae'r aelodau'n cytuno â chyfanswm y cwantwm yn y cynllun ond fe'u cynghorwyd am rywfaint o sensitifrwydd ynghylch y niferoedd oherwydd y broses symleiddio.

Nodwyd:

- Helpodd y graffiau i ddangos y cyrsiau newydd a'r effaith ar y niferoedd. Mae niferoedd y parafeddygon wedi amrywio yn ôl gofynion WAST a rheoli newid i'r radd parafeddyg.

Cafodd ei holi a yw cwrs Orthoptig wedi'i gynllunio ar gyfer Cymru? Trafodwyd yr angen i asesu Optometreg a'r gweithlu gofal llygaid cyfan.

- Nodwyd y bydd myfyrwyr a fydd yn ymuno â'r gweithlu lechyd a Gofal yn 2025 yn elwa o gam 1 yr adolygiad strategol a'r uchelgais i ddarparu addysg sy'n diwallu anghenion gweithlu ac iechyd Cymru yn well.
- Mae yna nifer o rannau gwahanol ac hoffem osgoi unrhyw broblemau gweithlu.
- Bydd cynllunio gweithlu a gwaith AaGIC yn tyfu flwyddyn ar ôl blwyddyn.

Derbyniwyd sylw ynghylch cydweithredu rhwng Byrddau Iechyd ac Awdurdodau Lleol i sicrhau cydraddoldeb o ran ffioedd a bwrsariaethau. Gall hyn fod yn anghyfartal mewn proffesiynau fel Therapyddion Galwedigaethol a Gweithwyr Cymdeithasol.

- Nodwyd y sylw ac mae'n ddefnyddiol pwysleisio pwysigrwydd cydraddoldeb (fel y nodwyd yn strategaeth y gweithlu) ac i werthuso effaith y fwrsariaeth, ei gyswllt, a chydaddoldeb ar draws gwahanol broffesiynau.

Derbyniwyd sylw yn cymeradwyo'r cyfeiriad ac yn cefnogi'r cynnydd mewn niferoedd a lleoliadau clinigol; fodd bynnag, codwyd y pryderon a ganlyn:

- Yr effaith ar y Byrddau Iechyd i sicrhau ansawdd lleoliadau yn enwedig ers effaith COVID.
- Arbedion meintiol sy'n tueddu i gael eu silio ar gyfer llwybrau traddodiadol; byddai'n fuddiol cael cefnogaeth gan AaGIC ar gyfer modelau llwyddiannus.
- Gellir cyflwyno hyfforddiant mewn amrywiol feysydd.

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

Tomkinson Elizabeth 06/24/2021 14:44:16	Dywedwyd mai AaGIC yn: • Recriwtio rheolwr prosiect ar gyfer cam 2 yr adolygiad strategol a fydd yn ail-lunio'r rôl ac yn cymryd perchnogaeth i wneud hyn yn fwy penodol i'r gymuned iechyd a gofal sylfaenol. • Mae grŵp wedi'i sefydlu ar gyfer cyfarfod teiran i ganolbwyntio ar streiciau rhagataliol ar gyfer rhwystrau. Bydd y grŵp hwn yn parhau i gyfarfod i ddeall y materion a'r cynlluniau wrth gefn sy'n gysylltiedig â hyn. • Bydd cyfleoedd ar gyfer y sgysrsiau hyn ar draws cysylltiadau proffesiynol. • Defnyddiwyd lleoliadau a ariennir ar gyfer Fferylliaeth a gellid ymestyn hyn ar draws proffesiynau eraill. Codwyd pryder ynghylch diffyg niferoedd arfaethedig a rhifau ôl-gofrestru ar gyfer nyrsio. Ni chafodd y cwricwlwm newydd ei gynnwys yn y Cynllun Addysg ac Hyfforddiant a diffyg newidiadau posibl i'r Cyngor Nyrsio a Bydwreigiaeth (NMC) a'r symud o'r UE. Dywedwyd ymhellach fod diffyg ac os yw'r niferoedd 50% yn is na'r Cynllun Tymor Canolig Integredig IMTP, ni ddylid edrych ar hyn ar ei ben ei hun. Byddai'n ddefnyddiol gweld agweddau amlbroffesiwn, cadw ac i dynnu sylw at waith anhygoel y proffesiwn nyrsio. Heb y wybodaeth hon mae hi'n anodd cefnogi'r cynllun. Mynegwyd pryder pellach nad oedd cyfle i ymgysylltu fel rhanddeiliad allweddol ac i ddeall yr anawsterau, fel grŵp cyngori byddai'n ddefnyddiol trafod sut i wella wrth symud ymlaen. Cadarnhawyd bod AaGIC yn : • Gofyn am eglurhad i barhau i ddatblygu'r cynllun Cynllun Addysg ac Hyfforddiant. • Cyflwyniad yw hwn, nid y papur terfynol. • Mae niferoedd y proffesiwn nyrsio wedi'u cynnwys yn y cynllun llawn. • Diben y cyflwyniad hwn yw ceisio cefnogaeth i'r cyfeiriad cyffredinol. Gofynnwyd am ragor o wybodaeth ar gyfer cynllunio ehangach y gweithlu a'r diffyg parhaus mewn niferoedd. Fe'i cynghorwyd: • Rydym ar gam gwahanol yn ein taith i gyrraedd pwynt o uno, nid ydym mewn lle ar hyn o bryd i gael yr holl wybodaeth hon. • Mae symleiddio parhaus i sicrhau bod gan Raddedigion gyflogaeth. Mae'r niferoedd y mae Byrddau Iechyd yn gofyn amdanynt yn un rhan o'r wybodaeth y mae AaGIC yn ei defnyddio ac mae angen i'w cynlluniau gweithlu ddod yn fwy realistig. Mae llawer o ffactorau eraill wedi'u cynnwys wrth lunio'r cynllun, sydd wedi'i gyflwyno a'i gefnogi gan grwpiau cymheiriaid, rhanddeiliaid eraill a Phrif Weithredwyr. Nodwyd gan mai hwn yw ail gyfarfod yr Grwp Cyngori ar Addysg yn unig, mae sut mae'n gweithredu, ac yn gweithio yn gromlin ddysgu i ni i gyd.	Angela Parry Pushpinder Mangat
--	---	---

	Mae AaGIC yn credu bod y cyfeiriad yn rhesymol o'i gymharu â'r niferoedd blaenorol. Mae ffyrdd traddodiadol o ymgynghori yn cael eu diwallu. Cytunwyd i ystyried yr holl bwyntiau a godwyd y tu allan i'r cyfarfod a chyfathrebu pellach â chydweithwyr Grŵp Cynghori ar Addysg i egluro'r sefyllfa.	
2.2	Cwricwlwm fferylliaeth - Achos dros newid Rhannodd Pushpinder Mangat, Cyfarwyddwr Meddygol, AaGIC, ddiweddariad ar y cwricwlwm Fferylliaeth. Dosbarthwyd yr papur Achos Dros Newid ychydig cyn y cyfarfod gan fod y wybodaeth i'w hystyried gan Brif Weithredwyr a Chyfarwyddwyr Cyllid cyn ei rhannu gyda'r Grŵp Cynghori ar Addysg. Pwyntiau allweddol i'w nodi: • Mae'r Hyfforddiant Addysg Fferylliaeth yn newid o fis Awst eleni. Gyda newidiadau mawr i sicrhau canlyniadau o newid llwybr 8 mlynedd i 5 mlynedd. • Y gallu i ddod yn ragnodydd annibynnol yw'r nod hanfodol trwy hyfforddiant 4 mlynedd ynghyd â blwyddyn. Erbyn 2025 bydd pob graddedig yn ragnodydd annibynnol a bydd gwaith yn cael ei wneud rhwng nawr a 2025 i weithio gyda'r carfannau dros dro. • Mae amserlen weithredu fer a chynllun strategol wedi'i nodi. • Mae newid enfawr mewn gofal iechyd a defnydd y gweithlu Fferylliaeth fel arbenigwyr mewn meddygaeth a rheoli meddygaeth. • Ym mhob sector, bydd y tîm Fferylliaeth yn gallu cefnogi cleifion a darparu gofal yn nes at gartref gyda mynediad y tu allan i ofal meddygol traddodiadol. Bydd hyn yn cael effaith enfawr ar gleifion. • Bydd mwy o alw am hyfforddiant a lleoliadau, bydd rheoli ansawdd ar waith ar gyfer lleoliadau ac ail-lunio i'r Diploma Clinigol Fferylliaeth presennol. • Mae'r pandemig wedi tynnu sylw at yr hyn y gall pob proffesiwn ei wneud gyda'i gilydd a nododd ein bod eisoes yn denu mwy o Fferyllwyr i Gymru ac mewn sefyllfa dda gyda Train.Work.Live. • Bydd papur yn cylchredeg yn y dyfodol agos. Sylwadau: Nodwyd bod hwn yn ddarn rhagorol o waith ac y byddai'n daith ddeniadol debyg i nyrsio. Byddai'n wych gweld y dilyniant hwn ar gyfer pob proffesiwn a buddsoddiad ar gyfer lleoliadau. • Nodwyd y gwahaniaeth ar draws y proffesiynau ac efallai y bydd yn cael ei ystyried pan fydd Llywodraeth Cymru yn mynd i'r afael â materion mawr fel rhan o'r cynllun blynyddol i ddeall y canlyniadau ariannol ond nid datrysiad ar unwaith. Nodwyd ymhellach y byddai hyn yn gyfle enfawr i ailadrodd i fyfyrwyr meddygol elwa o hyn.	

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

	Byddai Margaret Allen, Deon Fferylliaeth, AaGIC, yn croesawu cyfleoedd i drafod cysylltiadau rhyngbroffesiynol a byddent yn hapus i rannu'r gwaith a'r wybodaeth gan Fferylliaeth.	
2.3	Diweddariadau Aml Broffesiynol	
	Cytunwyd oherwydd cyfyngiadau amser y byddai diweddariad byr ar gyfer yr eitem hon ar yr agenda, yn cael ei rannu mewn pwyntiau bwled yn nodiadau'r cyfarfod hwn Adolygiad Strategol o Addysg Gweithwyr Iechyd Proffesiynol cam 1: bydd canlyniadau'r ymarfer caffael hwn yn cael eu rhannu ddiwedd mis Mehefin Adolygiad Strategol o Addysg Proffesiynol Iechyd cam 2: wedi cychwyn gyda ffocws ar ddatblygiad proffesiynol parhaus Mae Gwerthusiad yn cael ei gynnal ar y fenter symleiddio proffesiynau perthynol i iechyd a Gwyddor Gofal Iechyd yn ddiweddar Mae rheolwr perthynas bwrsariaeth Cymru newydd wedi'i greu Mae swydd newydd Pennaeth Profiad a Gwella Lleoliadau wedi'i chreu. Mae yna hefyd 3 swydd hwylusydd addysg cartref gofal Roedd pryderon yn y Ddeoniaeth Feddygol gydag Arbenigeddau Llawfeddygol yn colli cyfleoedd hyfforddi yn ystod COVID. Fel arall, roedd mwyafrif yr hyfforddiant yn dychwelyd i wladwriaethau mwy arferol Roedd y prif bryder yn y Ddeoniaeth Ddeintyddol yn ymwneud â graddio, ac ymsefydlu myfyrwyr Deintyddiaeth blwyddyn olaf sy'n cymhwyso ar gyfer swyddi Sylfaen yng Nghymru, Lloegr a Gogledd Iwerddon (mae'r Alban wedi gohirio graddio am flwyddyn gyfan). Yng Nghymru rydym yn disgwyl i'r rhan fwyaf o'n swyddi Sylfaen gael eu llenwi ym mis Awst ond bydd gwiriadau cyflogaeth yn dynn er mwyn cychwyn dechrau'n brydlon. Rydym yn ystyried lliniaru hyn drwy ganolbwyntio ar hyfforddiant nad yw'n cynnwys cyswllt â chleifion tra bod gwiriadau'n cael eu cwblhau. Adroddwyd ar brif fater Fferylliaeth yn y brif agenda	Angela Parry Pushpinder Mangat
RHAN 3	DIWEDDGLO	
3.1	Unrhyw Fusnes Arall	
	Nodwyd gan fod y cyfarfodydd hyn yn digwydd yn aml, byddai cyfarfod ychwanegol i ganolbwyntio ar y Cynllun Addysg ac Hyfforddiant yn unig yn fuddiol yn y dyfodol. Daeth y cyfarfod i ben, a fynegwyd diolch i'r holl aelodau am ddod, bydd yr holl safbwyntiau'n cael eu nodi a'u cynrychioli.	
3.2	Dyddiad y Cyfarfod Nesaf: I'w Cytuno	

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16



GIG
CYMRU
NHS
WALES

Addysg a Gwella Iechyd
Cymru (AaGIC)
Health Education and
Improvement Wales (HEIW)

Dyddiad y Cyfarfod	Mehefin 2021	Eitem ar yr Agenda	2.1.1
Teitl yr Adroddiad	Achos Amlinellol Strategol Rhaglen Addysg a Hyfforddiant Cychwynnol Fferyllwyr		
Awdur yr Adroddiad	Yr Athro Margaret Allan, Christian Favager		
Noddwr yr Adroddiad	Yr Athro Pushpinder S Mangat		
Cyflwynwyd gan	Yr Athro Pushpinder S Mangat		
Rhyddid Gwybodaeth	Agored		
Pwrpas yr Adroddiad	Cyflwyno'r Achos Amlinellol Strategol a fydd yn arwain gweithrediad Addysg Gychwynnol a Hyfforddiant Fferyllwyr a orchmynnir gan y Cyngor Fferyllol Cyffredinol. Ceisio cymeradwyaeth y Pwyllgor Comisiynu ac Ansawdd Addysg ar gyfer Achos Amlinellol Strategol y Rhaglen Addysg a Hyfforddiant Cychwynnol i Fferyllwyr.		
Materion Allweddol	• Y llwybr at Statws Rhagnodi Annibynnol ar gyfer pob Fferylllydd sydd newydd gofrestru erbyn 2026 • Yr angen am leoliadau clinigol israddedig newydd • Yr angen i drawsnewid y flwyddyn cyn-gofrestru aml-sector bresennol mewn i Flwyddyn Sylfaen wahanol • Yr angen am raglen ôl-raddedig newydd • Y camau sy'n ofynnol mewn dull graddol i gyflawni'r uchod		
Camau Penodol i'w cymryd (rhowch ✓ yn unig)	Gwybodaeth	Trafodaeth	Sicrwydd
			Cymeradwyaeth ✓
Argymhellion	Gofynnir i'r Aelodau: • argymell bod y Bwrdd yn cymeradwyo Achos Amlinellol Strategol y Rhaglen Addysg a Hyfforddiant Cychwynnol Fferyllwyr.		

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

Rhaglen Addysg a Hyfforddiant Cychwynnol Fferyllwyr (IETP) Achos Amlinellol Strategol (SOC)

1. CYFLWYNIAD / CEFNDIR

Mae'r rheoleiddiwr Fferylliaeth, y Cyngor Fferyllol Cyffredinol (GPhC), yn gwneud diwygiadau mawr i addysg a hyfforddiant israddedig ac ôl-raddedig cynnar fferyllwyr ledled y DU. Bydd gweithredu'r newidiadau yn cychwyn ym mis Awst 2021.

Wrth i'n poblogaeth dyfu, a mwy o bobl byw gyda chyflyrau hirdymor, mae'r gofynion a'r disgwyliadau ar ein gwasanaethau fferyllol yn newid ac yn cynyddu. Gan gydnabod yr angen hwn, bydd gweithredu'r safonau addysg a hyfforddiant cychwynnol diwygiedig (IETP) ar gyfer fferyllwyr yn cynhyrchu fferyllwyr sydd â sgiliau clinigol gwell a statws rhagnodi annibynnol (IP), yn gyflymach nag ar hyn o bryd.

Mae hyn yn golygu y bydd fferyllwyr yn gallu cynnig asesiadau, diagnosisu, cyngor, atgyfeirio yn ogystal â gwell gofal meddyginiaeth o'r pwynt cofrestru fel rhan o dîm amlddisgyblaethol ehangach.

Bydd y rhaglen bresennol yn trawsnewid i'r fframwaith newydd dros nifer o flynyddoedd, gyda'r garfan newydd gyntaf yn cofrestru ym mis Awst 2026.

Mae 4 ardal benodol er sy'n gorgyffwrdd i tynnu sylw â nhw

- Lleoliadau israddedig
- Trawsnewid y flwyddyn Cyn-gofrestru i flwyddyn Sylfaen
- Trawsnewid cymorth ôl-gofrestru i'r rhai sy'n cofrestru cyn 2026 i gyflawni'r un cymwysterau a safonau â'r rhai sy'n cofrestru ar ôl 2026
- Dyfeisio fframwaith ôl-gofrestru newydd i gefnogi cofrestryddion newydd ar ôl 2026

Mae Tîm y Rhaglen wedi gwneud eu gorau glas i gymhwyso amcangyfrifon, rhagdybiaethau ac allosodiadau rhesymol wrth ddadansoddi'r data. Er bod hyn yn cael ei ystyried yn ddigonol ar gyfer achos strategol lefel uchel, dylid ystyried y ffigurau a gyflwynir fel man cychwyn ar gyfer dadansoddiad parhaus, yn hytrach na diffiniol ynddynt eu hunain.

Mae'r Tîm y Rhaglen wedi mynd ati, yn yr Achos Amlinellol Strategol hon, i adnabod heriau a chyfleoedd, heb ragderfynu'r atebion gorau neu'r mwyaf priodol

Prosiectau:

Bydd y rhaglen yn cael ei rheoli trwy saith prosiect. Bydd y prosiectau'n sicrhau bod holl amcanion gweithredu'r rhaglen bum mlynedd yn cael eu cyflawni'n ddiogel ac yn effeithiol.

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

Amcanion y rhaglen yw:

Sicrhau pontio diogel o'r deilliannau dysgu ar draws y llwybr dysgu, cyn ac ar ôl cofrestru

Darparu fframwaith a model pontio i gynyddu dysgu drwy brofiad ar draws y 4 blynedd MPharm erbyn Awst 2025

Addyg a Hyfforddiant Cychwynnol Fferyllwyr (IETP) yn cael eu gweithredu'n ddiogel yn y Rhaglen Hyfforddiant Aml-Sector i ddarparu Fferyllwyr cymwysedig IP wrth gofrestru

Darparu model pontio ar gyfer hyfforddiant sylfaen ôl-gofrestru sy'n cwrdd â safonau Rhaglen Addysg a Hyfforddiant Cychwynnol Fferyllwyr sy'n arwain at Fferyllwyr â chymhwyster IP ar ôl eu cwblhau

I sicrhau bod pob fferylllydd yng Nghymru a nodwyd (neu a nodwyd ei hun) fel un sydd angen cymhwyster IP wedi cael ei hyfforddi'n llwyddiannus i safonau IP erbyn Awst 2026

Sefydlu fframwaith sicrhau ansawdd a swyddogaethau gweithredol ar gyfer lleoliadau dysgu trwy brofiad MPharm a hyfforddiant aml-sector Sylfaenol yng Nghymru.

Mae pob rhagnodydd yng Nghymru yn defnyddio Fframwaith Cymhwysedd safonol yn eu hymarfer

Sicrhau cyllid priodol i gyflawni newidiadau i'r llwybr hyfforddi

2. CYNNIG

Bod y Achos Amlinellol Strategol hwn sy'n disgrifio'r achos dros roi'r newid gorfodol hwn ar waith trwy broses rhaglen rheoli newid ddiogel ac effeithiol yn cael ei gymeradwyo fel y ddogfen waith gychwynnol y mae AaGIC a Llywodraeth Cymru yn ei defnyddio i ddatblygu'r rhaglen hon.

3. MATERION LLYWODRAETHU A RISG

Mae Tîm y Rhaglen wedi gwneud eu gorau glas i gymhwyso amcangyfrifon, rhagdybiaethau ac allosodiadau rhesymol wrth ddadansoddi'r data. Er bod hyn yn cael ei ystyried yn ddigonol ar gyfer achos strategol lefel uchel, dylid ystyried y ffigurau a gyflwynir fel man cychwyn ar gyfer dadansoddiad parhaus, yn hytrach na diffiniol ynddynt eu hunain.

Bydd gofyn i graffu parhaus trwy fecanweithiau mewnol AaGIC ac adolygiadau Gateway addasu a diweddarau cynlluniau yn ôl yr angen.

Efallai y bydd canlyniadau anfwriadol o gyflwyno'r newidiadau hyn megis cymeriant gwael yn ystod rhai o'r blynyddoedd hyn gan y gallai myfyrwyr ohirio wrth aros i'r rhaglen derfynol gael ei gweithredu.

Tomkins
06/24/2021 11:16

4. GOBLYGIADAU ARIANNOL

Bydd y rhaglen IETP yn cael ei hariannu trwy ddefnyddio'r llwybrau cyllido presennol a buddsoddiad newydd.

Cyllid Presennol:

Mae cyllid y flwyddyn Sylfaen aml-sector unigryw (a elwid gynt yn flwyddyn cyn-gofrestru) bellach wedi'i sefydlu trwy achos busnes yn 2019. Efallai y bydd angen rhywfaint o arian ychwanegol dros y blynyddoedd i ddod yn dibynnu ar niferoedd a newidiadau gofynnol i fodloni'r safonau newydd.

Bydd hyfforddiant Sylfaen ôl-gofrestru yn cael ei ailstrwythuro i sicrhau bod cofrestryddion yn cyflawni'r deilliannau dysgu newydd. Bydd yr arian presennol yn y cynllun Comisiynu Addysg ar gyfer y Diploma Clinigol yn cael ei ailgyflwyno i gefnogi'r rhaglen hon.

Bydd arian ychwanegol i'r gweithlu sefydledig presennol i gaffael ar y sgiliau newydd a nodwyd, yn cael ei reoli trwy'r gyllideb uwch ac estynedig yn y cynllun comisiynu.

Achosion Busnes:

Mae'n ofynnol yn y Achos Amlinellol Strategol (SOC) i baratoi sawl achos busnes ar gyfer y buddsoddiad newydd a nodwyd yn y rhaglen. Bydd yr achosion hyn yn cael eu cyflwyno yn unol â'r llinellau amser a ragwelir.

Disgrifiad	Math	Dyddiad	Mae angen cyllid erbyn
Achos Busnes Adnoddau Tîm Sylfaen	Achos Busnes	Ebrill-21	Ar unwaith
Addasu cyllideb bresennol	Cyllid	Mai-21	Ar unwaith
Achos Busnes Sylfaen Ôl-gofrestru	Achos Busnes	Mai-21	Gorff-21 i gaffael erbyn Rhag-21
Rheoli Ansawdd (Blwyddyn Sylfaen) yn fyw	BAU	Awst-21	Amherthnasol
Papur Fframwaith Cymhwysedd	Argymhellion	Hydref-21	Amherthnasol
Achos Busnes y Fframwaith cymhwysedd (os oes angen)	Achos Busnes	Rhag-21	I'w Gadarnhau
Adolygiad adnoddau Tîm Sylfaen	Argymhellion	Jan-22	Amherthnasol
Papur Dysgu Profiadol	Argymhellion	Jan-22	Amherthnasol
Achos Busnes Peilot Dysgu Profiadol (os oes angen)	Achos Busnes	Chwef-22	Mehefin-22 i gychwyn Awst-22
Achos Busnes llawn Dysgu drwy profiad	Achos Busnes	Tach-22	Ebrill-23 i gychwyn Awst-23
Papur IP Newydd	Argymhellion	Mai-23	
Tafell Ôl-Gofrestru Sylfaen 1 yn fyw	BAU	Medi-22	

Achos Busnes IP Newydd (os oes angen)	Achos Busnes	Tach-23	Mehefin-24
---------------------------------------	--------------	---------	------------

Buddsoddiad Newydd:

Buddsoddi yn y cwrs israddedig MPharm pedair blynedd ar gyfer lleoliadau clinigol ychwanegol.

Nid yw Rheoli Ansawdd y llwybr addysgol wedi'i gytuno eto. Ar ôl sefydlu'r fframwaith efallai y bydd angen buddsoddiad ychwanegol.

5. ARGYMHELLIAD

Gofynnir i'r Aelodau:

- **argymell** bod y Bwrdd yn cymeradwyo Achos Amlinellol Strategol y Rhaglen Addysg a Hyfforddiant Cychwynnol Fferyllwyr.

Llywodraethu a Sicrwydd			
Linc i nodau strategol Cynllun Tymor Canolig Integredig (os gwelwch yn dda ✓)	Nod Strategol 1: Arwain y gwaith o gynllunio, datblygu a lles gweithlu cymwys, cynaliadwy a hyblyg i gefnogi'r broses o gyflawni 'Cymru Iachach'	Nod Strategol 2: Gwella ansawdd a hygyrchedd addysg a hyfforddiant i'r holl staff gofal iechyd gan sicrhau ei fod yn bodloni anghenion y dyfodol	Nod Strategol 3: Gweithio gyda phartneriaid i ddylanwadu ar newid diwylliannol o fewn GIG Cymru trwy feithrin arweinyddiaeth dosturiol a chyfunol ar bob lefel
	Nod Strategol 4: Datblygu'r gweithlu i gefnogi'r cyflawniad o ddiogelwch ac ansawdd	Nod Strategol 5: I fod yn gyflogwr enghreifftiol ac yn lle gwych i weithio	Nod Strategol 6: I gael ei gydnabod fel partner, dylanwadir ac arweinydd rhagorol.
Ansawdd, Diogelwch a Phrofiad y Claf			
Bydd gweithredu'r safonau hyn yn cael effaith gadarnhaol ar ofal a diogelwch cleifion			
Goblygiadau Ariannol			
Bydd cyfnod o redeg hen gostau yn erbyn costau newydd			
Goblygiadau Cyfreithiol (gan gynnwys asesu cydraddoldeb ac amrywiaeth)			
Mae'r rheoleiddiwr yn gorchymyn y safonau hyn ac o'r herwydd maent yn cael eu cefnogi gan statud			
Goblygiadau Staffio			
Bydd mwy o ofynion staffio yn AaGIC i sicrhau bod y rhaglen hon yn cael ei darparu a'i llywodraethu			
Goblygiadau Hirdymor (gan gynnwys effaith Deddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol (Cymru) 2015)			
Yn gyson â "Gweledigaeth Fferyllfa ar gyfer Cymru Iachach"			
Hanes yr Adroddiad			

Atodiadau	Atodiad 1: Gweithredu Safonau Addysg a Hyfforddiant Cychwynnol ar gyfer Fferyllwyr (IETP) - Achos Amlinellol Strategol
------------------	---

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

Requirement for the Delivery of a post registration foundation programme for new registrants.

Outline

1 Background

Health Education and Improvement Wales (HEIW) was established in 2018 as a Special Health Authority that sits alongside Health Boards and Trusts as part of NHS Wales. HEIW has a leading role in the education, development and shaping of the healthcare workforce in Wales. Its key functions include education and training, workforce development and modernisation, leadership development, strategic workforce planning, workforce intelligence, careers, and widening access.

During the last decade pharmacists' roles have evolved quickly in response to rapid changes in healthcare and pharmacy practice and there is significant and growing demand across the UK for clinical, patient-facing pharmacist practitioners.

The General Pharmaceutical Council (GPhC) wants to ensure that the early stages of education and training of pharmacists are reformed to reflect the changing nature of practice, including the importance of assuring patient safety. The recent consultation highlighted the importance of revising the current initial education and training (IET) standards for pharmacists to equip registrants for increasing clinical roles in a multi-sector environment, with closer integration of academic study with learning in practice. The revised IET standards were approved on 10th December 2020 by GPhC and are expected to be implemented from August 2021.

The implementation of the initial education and training standards for pharmacists (IETP) will be a phased transition over the next 5 years. This will see significant mandated changes to the learning pathways for newly qualified Pharmacists within the MPharm degree and year 5 (to be renamed as the foundation year) as we move towards the IET objectives of achieving registrants post 2026 onwards as annotated independent prescribers (IPs).

2. Work Required

HEIW is seeking to commission delivery of a programme for post-registration pharmacists in Wales. The programme will be required to meet the learning outcomes of the Royal Pharmaceutical Society (RPS) post-registration foundation curriculum. This curriculum will be out for consultation during May and due to be published in August 2021.

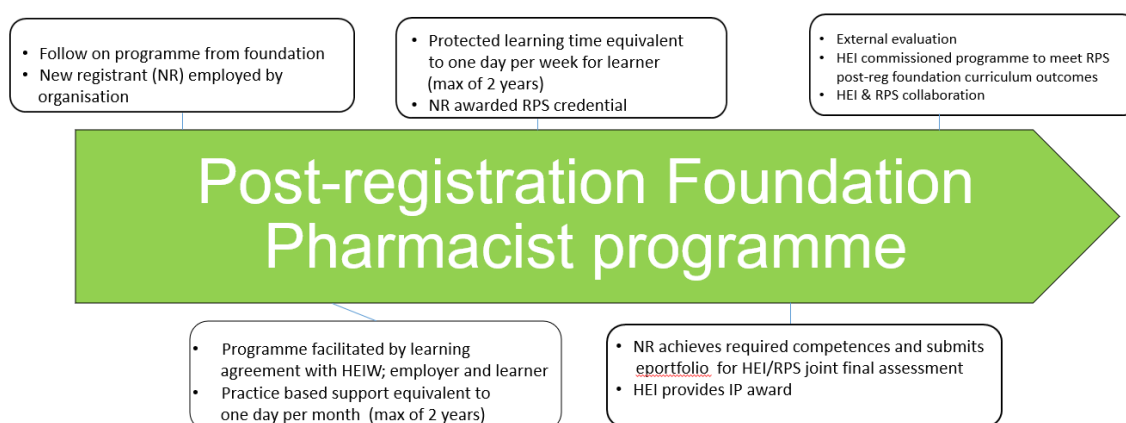
Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

All information regarding this consultation can be accessed via this link <https://www.rpharms.com/development/credentialing/foundation/post-registration-foundation-curriculum>.

Please see Appendix 1 for the RPS Foundation Pharmacist Framework which underpins the curriculum outcomes.

This curriculum supports the transition to the revised GPhC standards for IET over the next 5 years. As the implementation of these educational reforms progress, it is anticipated that elements of the clinical content of this curriculum, mainly prescribing, will be phased into the initial education and training period i.e. years 1-5. The clinical content within the post-registration phase will therefore change to support new prescribers develop their confidence, competence and extend their scope of practice and the changes will need to be accommodated within the programme commissioned by HEIW as these transition towards 2026.

The proposed model of delivery for the Post-registration Foundation Pharmacist Programme is shown below:



HEI programme provision will need to:

- Deliver a programme that meets the learning outcomes of the RPS post-registration foundation curriculum. This will need to be reviewed as necessary to meet the changing outcomes as the GPhC standards for IET are implemented across the MPharm degree and foundation year up until 2025
- Provide educational supervisors as part of the HEI infrastructure in delivery of this programme and work with employers to support the learners enrolled
- Ensure the educational supervisors provided by the HEI support, guide (and observe if required) the new registrant to complete required programme and has overall responsibility for confirming they have met the learning outcomes of the programme before submitting the eportfolio for joint assessment
- The joint assessment panel will facilitate the provision of the HEI awarding IP and the RPS awarding the RPS credential
- Undertake the QA of the commissioned programme
- Work collaboratively with RPS to use the RPS eportfolio which will provide the learner with a legacy eportfolio that can be utilised towards advanced practice and as their career progresses

Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:36

- Work with RPS to understand their eportfolio requirements and for the HEI to be able to provide training to the work-based practice supervisors appointed within the learners' organisation
- Ensure that the work based practice supervisors meet the required standard to support and facilitate evidence gathering and eportfolio completion using the required templates within the eportfolio
- Award the IP annotation within this programme which will be dependent on the GPhC confirming the relaxation of the 2-year registration requirements for enrolling on IP programmes. This is expected to be confirmed by the end of 2021 along with the timeframe from which this change is effective
- Any delivery of the IP element integrated into this programme rather than a stand-alone module to meet the RPS curriculum outcomes would be required to/meets the GPhC accreditation requirements for IP
- Deliver a blended learning approach to minimise learner time out of practice to travel for training and encourage use of technology not only for training delivery but for providing observational evidence from the learner where appropriate
- Work collaboratively with HEIW to maximise the learner opportunity in being able to access additional online resources as required
- Signpost to the HEIW "Gwella Leadership portal" which provides a wide range of collective and compassionate leadership resources to form part of the leadership strategy for Wales

The programme content delivered by the HEI to meet the RPS post registration foundation curriculum outcomes could amount to a number of post graduate credits which can be awarded to the learner to build upon in the future or result in an award from the HEI. This is not compulsory but an outcome that learners may wish to have as an addition to the RPS credential award.

Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

Appendix 1

RPS Foundation Pharmacist Framework (FPF)



RPS Foundation
Pharmacy Framework

Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16



GIG
CYMRU
NHS
WALES

Addysg a Gwella Iechyd
Cymru (AaGIC)
Health Education and
Improvement Wales (HEIW)

Pharmacist Education and Training is changing from 2021



Pharmacist Education and Training is changing from 2021



This Case for Change explains Health Education and Improvement Wales' (HEIW) vision and ambition for the implementation of the new Initial Education and Training (IETP) standards across Wales. Our plan is to deliver these changes at pace whilst ensuring patient & practitioner safety

HEIW: Changing Shape of Pharmacy Training

A Healthier Wales and the Wales Strategic Programme for Primary Care sets out the Welsh Government vision for the transformation of NHS services to provide patient care closer to home.

Pharmacy: Delivering a Healthier Wales (PDaHW) is the vision for the future of pharmacy services designed around patient needs. The development of the pharmacy workforce underpins the goals of PDaHW.

The changing landscape of healthcare and population demographics requires the NHS to consider how best to utilise the valuable staff resource to meet increasing demand. Patients are living longer in our communities with multiple illnesses which often result in increasing numbers of prescribed medicines. The pharmacy workforce, as the experts in medicines, have an increasing role to work together with patients and healthcare colleagues to improve outcomes, reduce harm and increase value from their medicine use. HEIW has recognised the need to have a vision for the changing shape of Pharmacy training, which can deliver the ambition of the Welsh strategic direction. This has been described in our principles and goals for 2025 towards 2030. Our vision demonstrates a whole pharmacy workforce development which is necessary to deliver the vision of PDaHW.

This case for change describes the significant changes which are happening within the development of pharmacists but HEIW plans will still focus on the development of the whole workforce.

We started our journey of pharmacist educational change in 2019 by securing a significant investment from Welsh Government for our UK-leading Welsh Pre-registration Pharmacist training programme which provides multi-sector training across the patient care pathway, NHS single lead employment and consistent quality management. By ensuring all training of our future pharmacists is of high quality and across all the main sectors of practice, in particular within primary and community care, HEIW can ensure a seamless approach to the care of patients and deliver on the goals of a Healthier Wales.

Pharmacy Delivering a Healthier Wales Vision

Care will be delivered in local communities with pharmacy teams integrated with other services to improve the health and wellbeing of the population

Together, pharmacy teams will improve patient knowledge and use of their medicines, through co-production

Pharmacy technicians will improve management and use of medicines

Pharmacists will focus on optimising therapeutic outcomes using tools that include prescribing

Pharmacy services will support and drive innovation and equitable access to new medicines and related technologies, providing seamless care for the citizens of Wales.

IETP and Transforming Pharmacist Education

The pharmacy regulator, General Pharmaceutical Council (GPhC), are making major reforms to the undergraduate and early postgraduate education and training of pharmacists across the UK. Implementation of the changes will start in August 2021.

As our population grows, and more people live with long-term conditions, the demands and expectations on our pharmacy services are changing and increasing. In recognition of this need, the implementation of the reformed initial education and training (IETP) standards for pharmacists will produce pharmacists with enhanced clinical skills and independent prescribing (IP) status, more quickly than at present. This means that pharmacists will be able to offer patients enhanced medication care from the point of registration as part of a wider multi-disciplinary team..

What's more, it will also give new and existing pharmacists the skills and experience to improve health and wellbeing, prevent illness and support people to live well with existing long-term conditions. Patients will be supported to make choices about their medicine care plans and stay independent with access to the right care, in the right place, at the right time. More pharmacists will be able to directly prescribe a range of common medicines to patients.

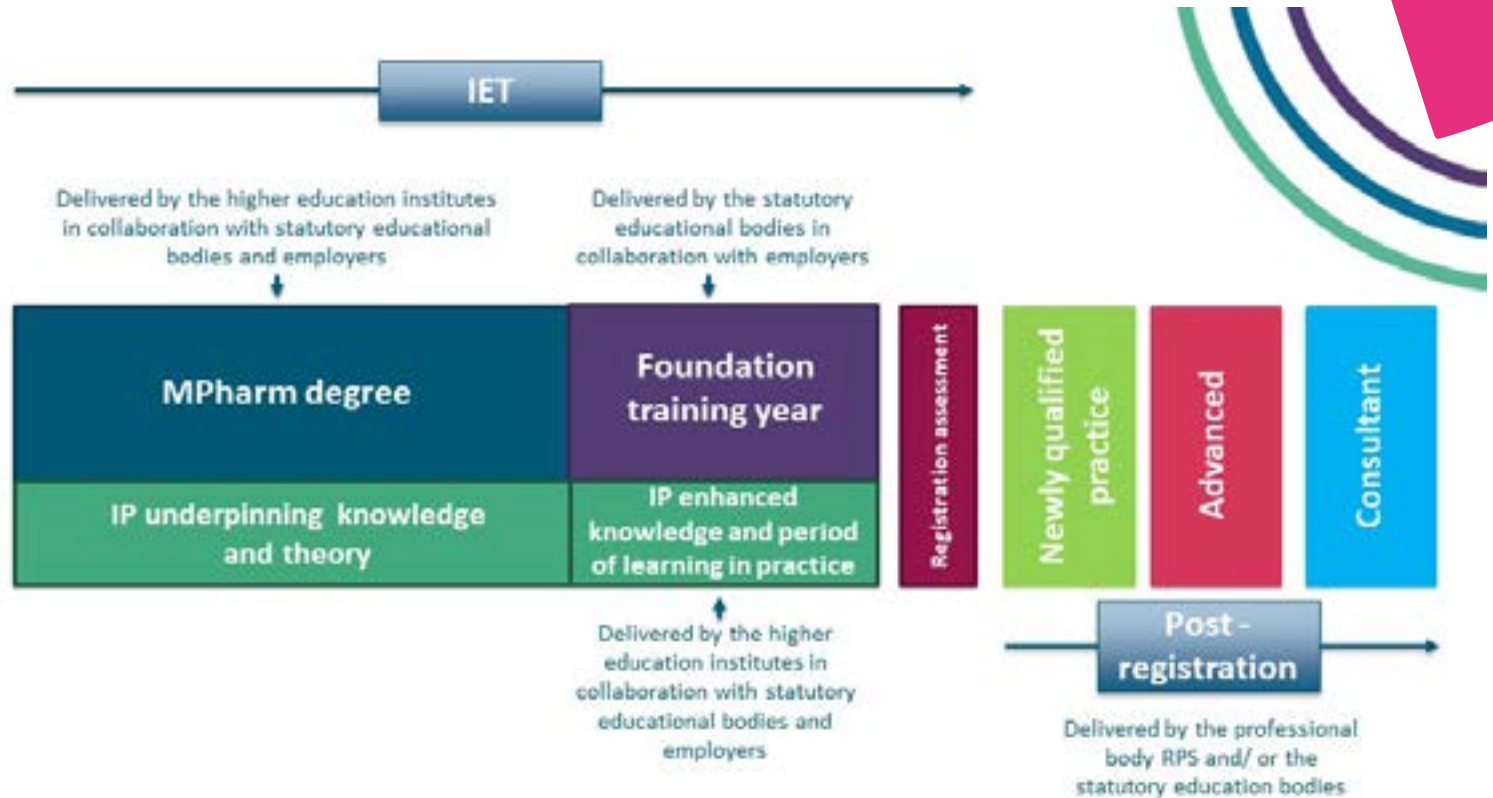
This visionary and innovative change to the HEIW pre-registration pharmacist year in 2019 has now laid the building blocks for implementing the new GPhC standards. HEIW will work in partnership with our Welsh Schools of Pharmacy to ensure we have a premium offering to students who come to train, live and ultimately work in Wales. This will include increasing the amount of experiential learning available during the 4 years of the Pharmacy (MPharm) degree.

Enhanced clinical placements at quality assured locations within the MPharm degree will ensure that students apply their academic learning to practice from the earliest point in their careers.



This will then lead into their final fifth year of foundation training which will be managed by HEIW and then to registration to practice as an Independent Prescriber.

Alongside the changes for pharmacists' initial education, HEIW is committed to supporting our current pharmacists, pharmacy technician and pharmacy support staff and will ensure all pharmacists in Wales identified as requiring an IP qualification have been safely and successfully trained to IP standards by August 2026. HEIW will be providing a programme of learning for all sectors of practice to support the IETP reforms for newly qualified pharmacists as they exit their initial training from August 2022 onwards



What does it mean for patients?

Wherever pharmaceutical care is provided, patients will be assured that the pharmacy team will be able to help patients to achieve the best from their medications and maximise their quality of life. Pharmacists will work closely with patients to minimise harm from medicines and increase the benefits which will improve patient outcomes.

All pharmacists will be able to prescribe medicines, which means that they will be able to make any necessary changes to patient medication and only to refer back to doctors when necessary. Patients will be able to receive their care in the place of their choosing and wherever possible closer to home. Pharmacy will be part of the multi-disciplinary team managing the patient's care and referring patients appropriately to the right health care professionals at the right time.

The pandemic has demonstrated the importance of healthcare professionals working together in multi-disciplinary teams and of resources being used flexibly in the interests of patient care. The changes in pharmacy education will enable pharmacists to play an increasing role in the full range of healthcare settings, in particular primary and community care.

The greater focus on professional judgement, management of risk and diagnostic skills will enable pharmacists to increasingly use their expertise in medicines in ways that will support work such as de-prescribing and prudent healthcare, as well as helping to deliver A Healthier Wales.

"HEIW is well placed to build on the transformational multi-sector pre-registration training programme with all trainees now employed by a Single Lead Employer, a standardised off-site training programme and training mapped to the consulted IET learning outcomes framework being piloted and evaluated.'

Margaret Allan HEIW Pharmacy Dean



Creating the environment for success

To successfully implement the reforms to achieve the goal of training Independent Prescribers within 5 years, we must nurture a culture and environment that will enable our learners to succeed. This includes:

- Substantial discussion and agreement on the implementation proposals
- Implementation will be highly dependent on securing significant additional funding to increase the clinical learning in practice across all sectors of practice including primary and community care
- Embedding education and training as core principles in practice
- Workforce transformation: supporting and readying employers to make best use of the increased skill set of newly qualified pharmacists to deliver enhanced patient services
- Introduction of a new foundation training year to provide registered, independent prescribing pharmacists at the end of the 5-year period
- Support and deliver increased inter-professional learning and multi-disciplinary team integration
- Increase clinical training capacity across the whole integrated care pathway
- Securing the additional funding necessary to deliver increased training placements for undergraduate students across all care sectors and Wales. Currently the MPharm degree does not attract clinical funding for in practice learning
- Close partnership working between universities, HEIW and training sites to ensure consistency of quality, funding and geographical spread for all clinical placements.

These are fundamental changes to the way pharmacist training is delivered. The learning has to shift from pharmacists being able to demonstrate how their knowledge would theoretically apply in practice to being observed applying their skills in practice with patients. The current eight years of learning to achieve this level of practice will be achieved in five years.

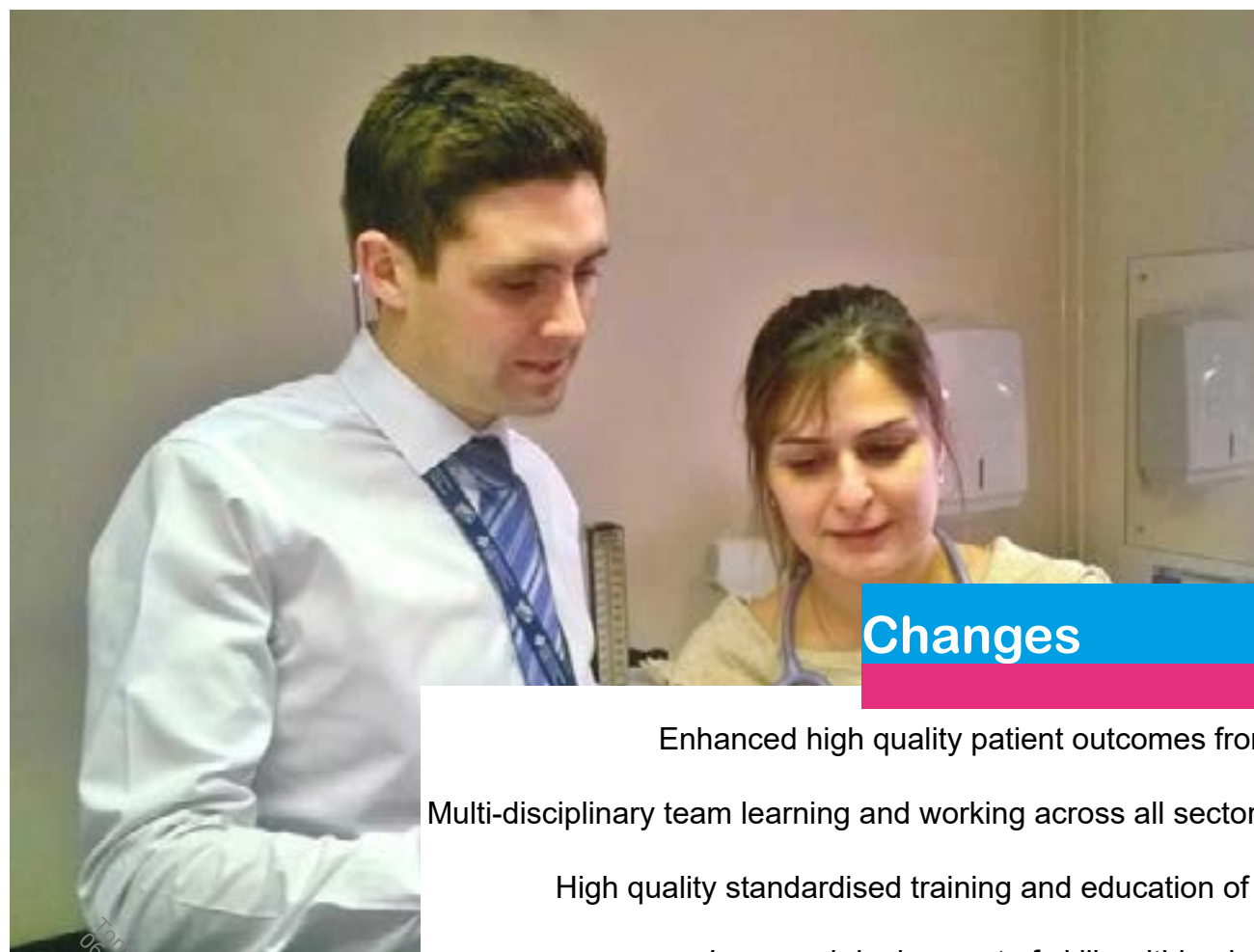
09/04/2021 Elizabeth
14:44:16

What are the benefits of these changes?

Our Vision for the Pharmacy workforce of the future will benefit patients and care services across Health & Social Care in Wales continue to support the ambitions and goals of A Healthier Wales and Pharmacy: Delivering a Healthier Wales.

The transformation of Pharmacist education will enable us to:

- Increase the number of Pharmacists able to adapt to the changing patient care landscape by incorporating clinical training across the whole integrated care pathway
- Support the safe and effective prescribing of medication in domiciliary and managed care setting
- Incorporate social prescribing where appropriate to meet patient needs
- Deprescribe medication where the risks out way the benefits to the patient quality of life
- Attract high-calibre trainees into Wales which incentivises learners to stay and work in Wales
- Match workforce demand to trainee numbers
- Pharmacists providing enhanced consistent patient care across all sectors of practice from day one hospitals.



Changes

Enhanced high quality patient outcomes from medicines

Multi-disciplinary team learning and working across all sectors of practice

High quality standardised training and education of pharmacists

Improved deployment of skills within pharmacy team

High quality local pharmacy patient services closer to home

Tonkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

What can I expect to see?

The full implementation of these new standards will not be realised until 2026. In the next five years you will notice:

- More demand for undergraduate pharmacy students training in the workplace as the quantity and quality of clinical placements increases within the MPharm
- Increased quality management of pharmacy training placements
- Increased education and training of the existing pharmacists to level up the skills of the whole workforce
- Increased education and training across all care sectors
- Increased interprofessional learning within multi-disciplinary teams
- More pharmacist qualified to prescribe and provide enhanced patient care
- Reshaping of existing pharmacist clinical diploma posts to provide resources to provide the revised post- registration education and training which meets the future career pathways

What's going to happen and when?

August 2021: the pre-registration pharmacist year will become a foundation year and will start to incorporate some of the new learning

During 2021/22: close partnership working with key stakeholders including universities, employers and training sites to plan for the increase in undergraduate clinical placements and further changes to foundation year

August 2022: reshaped education programme for newly registered pharmacists to incorporate all the revised learning and deliver independent prescribing

2022- 2025: phased increase of quantity and quality of undergraduate clinical placements to enhance current offering within MPharm

2022- 2025: foundation year phasing more of the new learning including independent prescribing

August 2025: foundation year delivers all the new learning outcomes for MPharm graduates

August 2026: all undergraduates undertaking the new learning programme will register with enhanced clinical skills and prescribing status.

During the whole period of implementation 2021- 2026, HEIW will upskill the identified existing pharmacist workforce to achieve independent prescribing status and will develop the new career pathway for pharmacists beyond the point of registration.

This document has been produced by
Health Education and improvement Wales

For further information please contact: heiw@wales.nhs.uk



HEIW Business Case Template

Title of request:	Post Registration Foundation Training
HEIW Ref No:	To be assigned by Corporate Services
Directorate/Department:	Medical/Pharmacy
Director:	Pushpinder Mangat
Authors:	Kath Hodgson Christian Favager
Date:	14/5/2021

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

Post Registration Foundation Training Business Case

Version No:	1.0
Issue Date:	25/05/21

Version History

Version	Date Issued	Brief Summary of Change	Owners Name
1.0	25/05/2021	Draft Submitted to IETP Implementation Board	Christian Favager
1.0	09/06/2021	Submitted HEIW Executives for approval	Margaret Allan

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

Business Case Content

		Page
1	Executive Summary	4
	Outline of Business Case	5
	2.1 Current Service Provision	5
	2.2 Case for change – Service need	5
2	2.3 Impact on other services/ departments	5
	2.4 Evidence Base	6
	2.5 Online Survey Summary	7
	2.6 RPS Curriculum	7
	2.7 Workforce Implications	8
	Business Case Objectives	9
3	3.1 HEIW Post-Registration Foundation Training Programme Objectives	9
	Desired Outcomes and Benefits	10
4	4.1 The HEIW Post-Registration Foundation Training Programme	10
	4.2 Benefits of Post Registration Foundation Training	10
	Option Appraisal	11
5	5.1 Long-list Options to provide Post-Registration Foundation Training in Wales	11
	5.2 Long-list Options against Programme objectives	12
	5.3 Long-list Options Benefit & Risks	13
	5.4 Conclusion of Long-List	18
	Financial Analysis	19
	6.1 Summary of Costed Elements	19
6	6.1.1 Grants	19
	6.1.2 Evaluation to support transition and quality assurance	19
	6.1.3 E-Portfolio	19
	6.1.4 HEIW Operational Requirements	19
	6.2 Options Financial Summary	20
7	Investment Appraisal and Value	20
	Timescale / Implementation Plan	21
	8.1 Procurement Timeline and Timescales	21
8	8.2 Procurement Timeline	23
	8.3 IETP Plan - Project Timeline	25
	Conclusion & Recommendation	26
9	9.1 Conclusion	26
	9.2 Recommendation	27
10	Appendices	28

Tomlinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

1. Executive Summary

Purpose

As a component Project of the HEIW IETP Implementation Programme

- To secure funding for the HEIW Post-Registration Foundation Training Programme (PRFTP)
- To provide newly registered pharmacists between August 2022 and August 2025 with a viable pathway to obtain Independent Prescriber status.
- To provide a programme that meets the learning outcomes of the Royal Pharmaceutical Society (RPS) post-registration foundation curriculum thereby acting as a bridging programme as the IET reforms are phased in.

Link to HEIW Strategic Priorities

Strategic Aim: 2 To improve the quality and accessibility of education and training for all healthcare staff ensuring that it meets future needs

Strategic Objective: 2.5.1: Support the modernisation of the pharmacy workforce, plan for and implement the Initial Education and Training Standards for Pharmacists (IETP).

- Post-Registration Foundation Pharmacists - In partnership with HEIs and training providers review and iterate the transition pathway for IETP to include IP outcomes and secure funding for delivery

Summary of Financial Costs and Funding to support Business Case

BAU (comparison)	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	Total
Staff Costs	£0	£0	£0	£0	£0	£0
Non-Pay Costs	£0	£0	£0	£0	£0	£0
Commissioned Expenditure	£1,188,579	£2,057,940	£2,078,519	£2,099,304	£2,120,297	£9,544,639
Total	£1,188,579	£2,057,940	£2,078,519	£2,099,304	£2,120,297	£9,544,639

Option 2 (Preferred)	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	Total
Staff Costs	£38,593	£67,483	£68,833	£70,210	£65,646	£310,766
Non-Pay Costs	£0	£10,000	£50,000	£80,000	£40,000	£180,000
Commissioned Expenditure	£763,741	£2,114,472	£2,756,648	£2,766,657	£1,351,934	£9,753,452
Total	£802,335	£2,191,955	£2,875,481	£2,916,867	£1,457,580	£10,244,218

Option 3	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	Total
Staff Costs	£190,471	£333,053	£339,714	£346,508	£323,985	£1,533,731
Non-Pay Costs	£0	£10,000	£50,000	£80,000	£40,000	£180,000
Commissioned Expenditure	£707,741	£1,959,432	£2,556,891	£2,571,395	£1,256,680	£9,052,139
Total	£898,212	£2,302,485	£2,946,605	£2,997,903	£1,620,665	£10,765,871

Option 5	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	Total
Staff Costs	£190,471	£333,053	£339,714	£346,508	£323,985	£1,533,731
Non Pay Costs	£0	£10,000	£50,000	£80,000	£40,000	£180,000
Commissioned Expenditure	£651,741	£1,804,392	£2,357,134	£2,376,133	£1,161,426	£8,350,826
Total	£842,212	£2,147,445	£2,746,848	£2,802,641	£1,525,411	£10,064,558

Timescale

Approval for WG funding required by July 2021 to allow procurement to commence and training provider contracted by December 2021.

2. Outline of Business Case

2.1 Current Service Provision

Post registration foundation programmes within Wales are currently not well established across all sectors and commissioning for a new pharmacy registrant is predominantly for a finite number of trainees within the managed sector. The historical single sector clinical diploma in managed sector was introduced over 20 years ago to encourage attraction and retention of pharmacists to hospital practice. The first year of the diploma supports foundation practice and the second year is moving the pharmacist towards advanced practice.

Small pilot post registration foundation programmes within the community pharmacy sector in Wales commenced 2018, so are in their infancy and likewise within the primary care setting. Pharmacy recognises the need to progress swiftly with implementation of vocational programmes in order to deliver the substantial benefits for patient care and ensure that Wales provides a comparable offering for its newly registrant workforce going forward. The ability to continue to build upon new registrants' work-based experience following the recently introduced All Wales Multi-Sector Pre-Foundation Pharmacist programme will also provide opportunities for pharmacists to experience different settings of health delivery that include hospital, community and general practice, and thereby prepare a workforce that anticipates and is ready to provide the necessary services for future health care demands earlier in their career. The current need to provide additional skills and competence training for pharmacists changing sectors of practice will be reduced.

Historically, commissioning of training for novice pharmacists in Wales has been exclusively for the Secondary Care NHS employed workforce. The training has been via a two-year funded clinical diploma post commissioned from Cardiff university. Numbers of 50% salary commissioned posts has been circa 40 for the last two years within an indication in Health Board IMTPs for the numbers to increase from 40 to 56. This programme was introduced over 20 years ago to encourage attraction and retention of pharmacists to hospital practice. The offering of a two-year Cardiff University clinical diploma post is still sought after by pharmacists. The first year of the diploma supports foundation practice and the second year is moving the pharmacist towards advanced practice.

2.2 Case for change – Service need

The General Pharmaceutical Council are making major reforms to the undergraduate and early postgraduate education and training of pharmacists across the UK, agreed at UK Pharmacy Education and Governance Oversight Board in June 2020 and adopted by GPhC in July 2020. Full details of these reforms and the impact to Pharmacy training in Wales is outlined in the Case for Change.

The implementation of the initial education and training standards for pharmacists (IETP) will be a phased transition over the next 5 years. This will see significant mandated changes to the learning pathways for newly qualified Pharmacists within the MPharm degree and year 5 (to be renamed as the foundation year) as we move towards the IET objectives of achieving registrants post 2026 onwards as annotated independent prescribers (IPs).

During the period of implementation for the IETP between 2021 and 2026, HEIW will upskill the existing pharmacist workforce to achieve independent prescribing status and will provide a career pathway for new registrants to achieve IP status alongside an RPS credential. This credential will offer recognition of competence at an early career stage, facilitating the pathway to RPS advanced practice.

2.3 Impact on other services/ departments

The HEIW Implementation Board has ongoing representation from both the finance and planning teams within HEIW so these departments will be key as a continuum of this project plan to implement the educational reforms within pharmacy education.

This Project will require ongoing support to ensure the development of all financial content and required presentation format. The input will peak and trough according to Project needs for the duration of the Project implementation i.e. August 2021-July 2025.

Communications Team will be integral to support all stakeholder events regarding key areas such as raising awareness of the whole educational transformation piece in addition to the new post registration foundation programme, the engagement regarding programme uptake and timeframes for this. Regular communication to our key stakeholders regarding the educational transformation project is essential and will be on an “as required” basis.

Digital Team involvement will be needed to support any online infrastructure required to be in place as part of this Project delivery. It will mainly be signposting from the HEI to HEIW resources as part of the approach e.g. Gwella portal, but may also require trainee monitoring database set up and survey requirements pending what is already in place within the pharmacy foundation programme and learning from other departments such as the medical quality team with the Pharmacy Deanery. Support envisaged will be required more in the setup of our processes before July 2022 but maybe support at the start and end of cohorts will also be required.

Procurement team have twice monthly meetings with Pharmacy whilst the tender is in development. Once the tender is released and timeline in place for award (see below), this will be ongoing. The tender PIN was released early May 2021 and we are awaiting confirmation of funding to be able to proceed with the full tender process.

2.4 Evidence Base

In addition to the current diploma programme within the managed sector as previously highlighted, small pilot vocational programmes within the community pharmacy sector in Wales commenced September 2018 and are therefore not well established within this sector and likewise within the primary care setting. Pharmacy recognises the need to progress swiftly with implementation of vocational programmes in order to deliver the substantial benefits for patient care and ensure that Wales provides a comparable offering for its new registrant workforce going forward. The ability to continue to build upon new registrants’ work-based experience following the recently introduced All Wales Multi-Sector Pre-Foundation Pharmacist programme will thereby prepare a workforce that anticipates and is ready to provide the necessary services for future health care demands earlier in their career and within their chosen of sector of practice as a new registrant.

The pilot programmes in the community sector did not result in any trainees completing the programme.

Key findings from the pilot programme evaluation:

- The main valuable components of the programme were access to a tutor and the training provided
- The tutor support and feedback facilitate programme progression and valued in community settings where participants felt most isolated and are required to make decisions independently
- Leadership and management skills are very useful and provide increased confidence and tools and techniques to help in practice
- As a result of working through the programme, the requirement to reflect on practice is beneficial to learning and pharmacists’ awareness and development of their scope of practice

Challenges and elements for consideration regarding improvement:

- Having protected time to allocate to programme related activities as no time available during the working week in community settings
- Clear benefits to the learner for programme completion and the understanding of what recognition it can provide from a career development perspective

Quote from a learner.

“I think it’s definitely something that’s needed, and I was disappointed that I couldn’t complete the programme, but I think that it’s something that’s going to be really useful to newly qualified pharmacists in the future. It just needs sort of tightening up, but I suppose that’s what you learn from a pilot. (Foundation Leaver)”

The pace setter model in Aneurin Bevan UHB recruited a cohort of 4-6 qualified pharmacists at band 6. These staff undertake a two-year programme and rotate between three practices completing a Post Graduate Clinical diploma at Bath university, which includes the IP qualification for those who have been practising for more than two years? This model of training will provide suitably qualified and experienced staff at the end of the two years, who can immediately work in practice and are able to undertake roles that releases general practitioners to work prudently. The staff are provided with a mentor in practice who provides ongoing support and education opportunities to undertake a competency-based programme. The 'students' are also supported by academic staff who provide training for mentors and support the student to be signed off whilst in practice against a skills matrix. This demonstrates the need for both employer and HEI led supervisor support.

The HEIW vocational programme pilots from October 2018 and associated workload with IET reforms to date are delivered with existing staff undertaking additional tasks/roles in their day job to facilitate this. Due to the scale and pace of change for these IET reforms and the need for Wales to, as a minimum align, with its UK partners, a refocus of existing roles/tasks is required to create the capacity to ensure the ongoing pace of change is maintained but also deliver "business as usual" within the pharmacy team.

The need to provide appropriate resource within the teams to continue to deliver what is required is essential. Alongside the learnings from the challenges experienced with the current implementation programme of the All Wales Multi-Sector Pre-Foundation programme.

2.5 Online Survey Summary

An online survey carried out by HEIW was cascaded to all stakeholders during March 2021 for a 5-week period with the opportunity to provide important feedback on a HEIW post registration foundation training programme, as part of the transition programme for IETP.

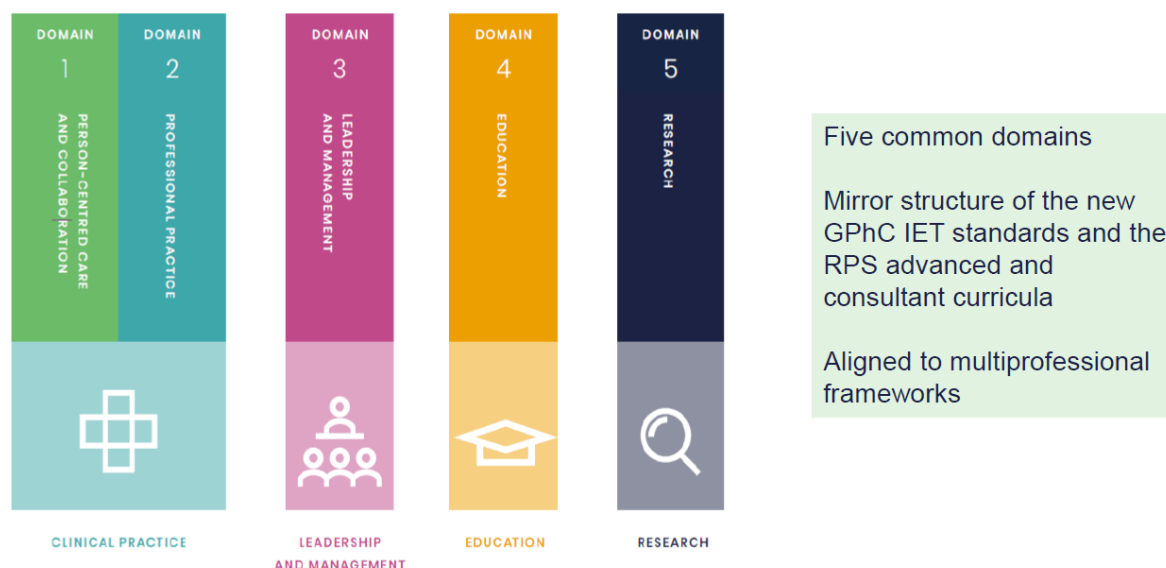
Summary of key findings from the survey (60% employers and 40% learner responses)

- 98% recognised the need for practice-based support
- 94% acknowledged learning through vocational experience was appropriate
- 89% agreed with equity of approach for education for early career pharmacists
- 84% agreed with protected time for learners to complete programme
- 75% agreed with achievement of an IP qualification but maybe not in the early career stage

2.6 RPS Curriculum

HEIW Post-Registration Foundation Training Programme will meet the learning outcomes of the RPS post registration foundation curriculum. This curriculum has been mapped to the learning outcomes of the newly approved GPhC standards for IET. This will ensure a consistent approach for programme delivery and as these changes are phased in, the curriculum will be revised by RPS to keep pace with these changes and will evolve to support new prescribers develop their confidence, competence and extend their scope of practice. HEIs currently deliver the majority of the RPS curriculum content, albeit in a different delivery formats, which learners can use to build upon to achieve a variety of post graduate awards.

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16



It is envisaged that learners will require a 2-year period for completion, but this is likely to reduce in later years as the knowledge, skills and competencies increase as pharmacists emerge from the foundation year. Cohorts for 2022 and 2023 are likely to be over a 2-year period for content provision this is comparable to current diploma programmes of 120 credits. From 2024, content provision will likely reduce to circa 90 credits or less and therefore could take 12-18 months to complete.

Whilst this reduction is considered likely, for the purposes of this business case the assumption is that all 4 tranches will require the full 2 years for completion as the evidence based needed to make these changes will not be available until late 2023.

2.7 Workforce Implications

In order to meet all the learning outcomes to achieve an IP award, each trainee is required to spend 90 hours in a practice setting with a designated prescribing practitioner (DPP). Therefore, there needs to be enough DPPs to support these early years pharmacists to achieve their IP annotation.

DPPs need to be quality assured and monitored to ensure consistency and there needs to be a clear sense of the number of trainees that can be supervised at any one time by a DPP.

The current capacity especially within primary care to secure DPPs will be a challenge and at the recent (April 2021) meeting of the UK post-registration forum group, it was noted that it would be helpful to look at this collectively going forward. In addition, GPhC are putting together a paper from the IET group on this subject and it was agreed that it would be appropriate to extend that thinking into this group given the IP training challenges which will be experienced in post-registration foundation programmes first, before it transitions into foundation year.

HEIW are also leading on the strategic programme for primary care, SO 4.2 in HEIW annual plan, which will facilitate a robust and consistent approach for DPP supervision but will not be in place for the 2022/2023 cohort.

Lessons can be learnt from other professions, while recognising the particular requirements for pharmacists. It is recognised that whilst a multi-professional approach for DPP supervision provides the best outcomes for the trainee, securing this is a challenge, alongside the need to upskill the existing pharmacy workforce to become IPs.

3. Business Case Objectives

3.1 HEIW Post-Registration Foundation Training Programme Objectives

The objectives for the HEIW Post-Registration Foundation Training Programme (PRFT) are to:

- provide a UK recognised, centralised structured pathway to support new registrants across all sectors in Wales from September 2022 for newly registered Pharmacists qualifying in 2022, 2023, 2024 and 2025
- provide newly registered Pharmacists with the skills and knowledge necessary to meet the outcomes of the IETP and achieve Independent Prescriber status on completion
- meet the learning outcomes of the UK RPS post-registration foundation curriculum thereby acting as a bridging programme as the IET reforms are phased in.
- quality manage post-registration foundation training across Wales to ensure standards of training and trainee experiences are consistent and provide value for money
- provide funding to secure protected time necessary to complete the programme
- provide funding to access Designated Prescribing Practitioners to meet the IP requirements
- provide a maximum of no more than 24 months training per cohort
- be fully evaluated internally and externally via outsourced provider to allow iteration and preparation for future Post-Registration Foundation training programmes
- staff resources within HEIW to support delivery of the programme
- provide 80 funded places in all 4 cohorts across all sectors

Proposed cohorts of Post Registration Foundation Training

	Sep-21	Sep-22	Sep-23	Sep-24	Sep-25	Sep-26	Sep-27
Tranche 1				Close			
Tranche 2					Close		
Tranche 3						Close	
Tranche 4							Close

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

4. Desired Outcomes and Benefits

4.1 The HEIW Post-Registration Foundation Training Programme will:

- Support the delivering of “A Healthier Wales”, Strategic Primary Care Plan and the goals of Pharmacy: Delivering a Healthier Wales
- Support the proposed changes to the Wales Community Pharmacy Contract reform
- Deliver against the objectives of the HEIW IETP implementation plan
- Meet the IETP post-registration foundation project deliverables
- Provide a UK recognised, centralised structured pathway to support new registrants across all sectors in Wales from September 2022
- Provide a continuum of education post registration and equity of approach across sectors for new registrants in Wales
- Utilise the RPS curriculum which has been specifically designed to support registrants emerging between 2022 and implementation of the new GPhC standards for initial education and training of pharmacists
- Develop a unique premium offering in Wales to improve retention post registration and will become “the norm” for new registrants
- Provide educational content that is aligned to service provision including achievement of independent prescriber (IP) status
- Increase the number registrants who are more generalists and rounded pharmacists to meet future workforce needs as early careers professionals and within the primary care agenda
- Provide a curriculum learning under RPS Domains that will be revised externally as IETP reforms are implemented and will evolve to support new prescribers develop their confidence, competence and extend their scope of practice
- Increase training opportunities in Wales from 40 single sector to 80 available to all sectors

4.2 Measurable Benefits of the Post Registration Foundation Training Programme

The Programme will produce Pharmacists who can:

- Undertake quality improvement projects to positively impact on patient care and service delivery
- Demonstrate compassionate leadership
- Participate in research activities, demonstrating good research practice
- Act as Independent prescribers
- Provide enhanced clinical patient services
- Work within and across multidisciplinary teams

The Programme will:

- Increase access to Post Registration Foundation training opportunities from 40 to 80 places per cohort
- Provide access to pharmacists from all sectors of practice
- Centralise quality assurance for Post Registration Foundation training in Wales
- Contribute to the goal within Pharmacy Delivering A Healthier Wales to offer post registration training to all pharmacists
- Provide newly registered pharmacists in Wales with a pathway to IP qualification and advanced practice
- Contribute to the retention of newly registered pharmacists in Wales

5. Option Appraisal

5.1 Long-list Options to provide Post-Registration Foundation Training in Wales

The following options were considered for the delivery of Post-Registration Foundation Training.

Business As Usual (for comparison): HEIW continues to commission 40 diploma posts for hospital pharmacists only

Option 1: HEIW takes no additional action - all employers will have sole responsibility to support newly registered pharmacists

Option 2: HEIW will commission a structured programme of training for 80 learners per cohort, procuring all modules of learning through Higher Education Institutions that will meet the learning outcomes of the RPS post-registration foundation curriculum and provide IP qualification.

Option 3: HEIW will provide and commission a structured programme of training for 80 learners per cohort, via a blended model of delivery, securing modules through Higher Education Institutions alongside creation and delivery of bespoke learning modules in-house. This integrated programme will meet the learning outcomes of the RPS post-registration foundation curriculum and provide IP qualification.

Option 4: HEIW will commission the infrastructure and resources for 80 learners per cohort to fund courses and protected time only. Employers will have sole responsibility to support newly registered pharmacists.

Option 5: HEIW will establish a new team to produce and deliver all educational resources and training programmes for 80 learners per cohort, with Independent Prescriber award only being outsourced to HEIs. This integrated programme will meet the learning outcomes of the RPS post-registration foundation curriculum and provide IP qualification

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

5.2 Long-list Options against Programme objectives

Objectives	BAU	Option 1	Option 2	Option 3	Option 4	Option 5
Provide a UK recognised, centralised structured pathway to support new registrants across all sectors in Wales from September 2022 for newly registered Pharmacists qualifying in 2022, 2023, 2024 and 2025						
Provide newly registered Pharmacists with the skills and knowledge necessary to meet the outcomes of the IETP and achieve Independent Prescriber status on completion						
Meet the learning outcomes of the UK RPS post-registration foundation curriculum thereby acting as a bridging programme as the IET reforms are phased in.						
Quality manage post-registration foundation training across Wales to ensure standards of training and trainee experiences are consistent and provide value for money						
Provide funding to secure protected time necessary to complete the programme						
provide funding to access Designated Prescribing Practitioners to meet the IP requirements						
provide a maximum of no more than 24 months training per cohort						
be fully evaluated internally and externally via outsourced provider to allow iteration and preparation for future Post-Registration Foundation training programmes						
Recruit staff resources into HEIW to support delivery of the programme						

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

5.3 Long-list Options Benefit & Risks

Options	Description	Benefits	Risks
Option 1. Do Minimum	HEIW takes no additional action - all employers will have sole responsibility to support newly registered pharmacists	• May provide a continuum of education according to employer preferences • No additional funding or resources required in HEIW • HEIW can utilise existing educational and supportive resources if requested by Employers	• No centralised educational pathway in place for new and emerging registrants in Wales at a time of significant educational reforms to the initial educational and training standards for pharmacists approved in January 2021 • Wales continues to be “behind the curve” in availability of centralised newly qualified vocational programmes • Does not provide equality of education required with the new initial education and training standards and early career practice • Will not meet the pharmacy vision for the workforce and not meet the flexibility and adaptability required for the early careers’ workforce • No opportunities for the new registrant to build upon the multi-sector approach embedded during foundation training • Emerging registrants will be at a disadvantage in terms of competence and service provision compared to those registrants emerging in 2026 as a result of the implemented reforms • More “existing workforce” to train at a later stage as a result of lack of investment at start of their career pathway • Ongoing disparity of training standards between sectors and employers

Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

Option 2. Intermediate Tomkinson, Elizabeth 06/24/2021 14:44:16	HEIW will commission a structured programme of training for 80 learners per cohort, procuring all modules of learning through Higher Education Institutions that will meet the learning outcomes of the RPS post-registration foundation curriculum and provide IP qualification	• Provides a UK recognised structured pathway to support new registrants across all sectors in Wales from September 2022 • Utilises the RPS curriculum which has been designed to support registrants emerging between 2022 and implementation of the new GPhC standards for initial education and training of pharmacists • Provides a continuum of education post registration and equity of approach across sectors for new registrants in Wales • Transformation of the current model in place will develop a unique premium offering in Wales to improve retention post registration and will become “the norm” for new registrants • Programme content is aligned to service provision including achievement of independent prescriber (IP) status which will support achieving “A Healthier Wales” agenda • Supports an increase in registrants who are more generalists and rounded pharmacists to meet future workforce needs as early careers professionals and within the primary care agenda • Majority of HEI(s) already possess the required modules to meet the programme curriculum so is more about a refocus of their delivery model than creating new bespoke content • The programme curriculum will be revised externally as these reforms are implemented so will reduce over time but	• Tender to outsource is not successful due to timing of release for HEI(s) to be able to provide the programme from September 2022 • Tender is not successful in awarding a provider • The pathway is currently not mandated so uptake is oversubscribed or less than anticipated • Increased pace of change alongside current All Wales Multi-Sector foundation programme implementation will not be attractive to employers to provide ongoing work-based supervisor support • Requires new registrants to engage and want to complete an additional vocational programme which is currently not mandatory and currently not clearly understood • HEIW needs to recruit resources to provide the QM overview of the commissioned programme as well as support ongoing evaluation
---	---	---	--

		supports a central procurement process for the phased implementation until 2025 • The clinical content will also change and will evolve to support new prescribers develop their confidence, competence and extend their scope of practice • HEIs currently deliver the majority of the RPS curriculum content, albeit in a different delivery format which learners can build upon to achieve a variety of post graduate awards. As this is a transition programme with a short timeframe for implementation, utilising the experience and expertise in this educational arena is appropriate and enables HEIW to focus on designing our programme offering from 2026 onwards and how this will integrate with future career pathways up to consultant pharmacist level.	
Option 3. Intermediate Tomkinson, Elizabeth 06/24/2021 14:44:16	HEIW will provide and commission a structured programme of training for 80 learners per cohort, via a blended model of delivery, securing modules through Higher Education Institutions alongside creation and delivery of bespoke learning modules in-house. This integrated programme will meet the learning outcomes of the RPS post-registration foundation curriculum and provide IP qualification	• Provides a UK recognised structured pathway to support new registrants across all sectors in Wales from September 2022 • Utilises the RPS curriculum which has been designed to support registrants emerging between 2022 and implementation of the new GPhC standards for initial education and training of pharmacists • Provides a continuum of education post registration and equity of approach across sectors for new registrants in Wales • Transformation of the current model in place will develop a unique premium offering in Wales to improve retention	• Quality assurance and quality management of the programme would be jointly shared with HEI (s) (as the latter would need to deliver and award the IP element) which would reduce efficiencies and create duplication of work alongside more work for the employers and learners • HEIW would need to recruit a significant resource infrastructure to design and deliver the non-commissioned elements of the programme ready for implementation September 2022 which is not achievable • HEIW resource infrastructure to deliver the programme gap fill would be fixed term so transition would be completed by the time the team were fully

		post registration and will become “the norm” for new registrants • Programme content is aligned to service provision including achievement of independent prescriber (IP) status which will support achieving “A Healthier Wales” agenda • Supports an increase in registrants who are more generalists and rounded pharmacists to meet future workforce needs as early careers professionals and within the primary care agenda	embedded and conversant with programme • HEIW resource infrastructure recruited would not be required to remain in place as is from 2026 • A collaborative approach with a HEI would be required to develop and deliver this programme and current timeframe is not achievable by September 2022
Option 4. Intermediate	HEIW will commission the infrastructure and resources for 80 learners per cohort to fund courses and protected time only. Employers will have sole responsibility to support newly registered pharmacists	• HEIW would provide Quality Assurance processes to ensure standards are achieved and monitor uptake and completion	• No centralised educational pathway in place for new and emerging registrants in Wales at a time of significant educational reforms to the initial educational and training standards for pharmacists approved in January 2021 • Does not provide equality of education required with the new initial education and training standards and early career practice • Ongoing disparity of training standards between sectors and employers • Ownership and commitment to training would vary in terms of engagement and quality of delivery • Does not provide assurance of delivering “A Healthier Wales agenda

Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

Option 5. Do Maximum	HEIW will establish a new team to produce and deliver all educational resources and training programmes for 80 learners per cohort, with Independent Prescriber award only being outsourced to HEIs. This integrated programme will meet the learning outcomes of the RPS post-registration foundation curriculum and provide IP qualification	• Provides full control for HEIW of programme delivery across Wales • Provides a UK recognised structured pathway to support new registrants across all sectors in Wales from September 2022 • Utilises the RPS curriculum which has been designed to support registrants emerging between 2022 and implementation of the new GPhC standards for initial education and training of pharmacists • Provides a continuum of education post registration and equity of approach across sectors for new registrants in Wales • Transformation of the current model in place will develop a unique premium offering in Wales to improve retention post registration and will become “the norm” for new registrants • Programme content is aligned to service provision including achievement of independent prescriber (IP) status which will support achieving “A Healthier Wales” agenda • Supports an increase in registrants who are more generalists and rounded pharmacists to meet future workforce needs as early careers professionals and within the primary care agenda	• Lead time of 6-12 months to recruit into post, develop and test training modules • No current expertise in HEIW in delivery of Post Graduate training and would lose the benefits of using HEIs • Quality assurance and quality management of the programme would be shared with HEI (s) (as the latter would need to deliver and award the IP element) which would reduce efficiencies and create duplication of work alongside more work for the employers and learners • HEIW would need to recruit a significant resource infrastructure to design and deliver the non-commissioned elements of the programme ready for implementation in September 2022 which is not achievable • HEIW resource infrastructure to deliver the programme gap fill would be fixed term so transition would be completed by the time the team were fully embedded and conversant with programme • HEIW resource infrastructure recruited would not be required to remain in place as is from 2026
-----------------------------	---	--	--

Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

5.4 Conclusion of Long-List

The long-list non-financial appraisal against the programme business case objectives concludes that options 2,3 and 5 should be carried forward to financial appraisal. All these options meet the programme business case objectives.

Dimension	Option	Description	Conclusion
BAU		HEIW continues to commission 40 diploma posts for hospital pharmacists only	Carry Forward (comparison)
Do minimum	1	HEIW take no action and employers will have sole responsibility to support newly registered pharmacists	Discount
Intermediate Option	2	HEIW will provide a structured programme of training for 80 learners per cohort procuring all modules of learning through Higher Education Institutions that will meet the learning outcomes of the RPS post-registration foundation curriculum	Carry Forward (Preferred Way Forward)
Intermediate Option	3	HEIW will provide a structured programme of training for 80 learners per cohort, with a blended model of delivery, securing modules through Higher Education Institutions alongside creation and delivery of bespoke learning modules in-house. This integrated programme will meet the learning outcomes of the RPS post-registration foundation curriculum	Carry Forward
Intermediate Option	4	HEIW will provide the infrastructure and resources to manage the funding of courses and protected time only. Employers will have sole responsibility to support newly registered pharmacists	Discount
Do maximum	5	HEIW will establish a new team to produce and deliver all educational resources and training programmes for 80 learners per cohort, with Independent Prescriber award only being outsourced. This integrated programme will meet the learning outcomes of the RPS post-registration foundation curriculum	Carry Forward

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

6. Financial Analysis

6.1 Summary of Costed Elements

6.1.1 Grants

To ensure post-registration foundation pharmacists are supported through their training, it is recommended they receive support from:

- Learner Protected Time – funding to support learner to gather evidence for portfolio submission, associated programme activities, time with practice supervisors and DPPs.
- Practice supervisors – day to day supervision in the workplace and will be appointed by the employer
- A named designated prescribing practitioner - overall responsibility for confirming the pharmacist has met the independent prescribing outcomes and is competent to practise as a prescriber and identified by the learner
- A HEI-appointed educational supervisor – overall responsibility for confirming the pharmacist has met the non-independent prescribing outcomes. (Note - Provided by HEI within tender bid)

The Post Registration Foundation Programme will provide:

- A grant for 1 day per week of protected time for learner based Band 6 salary
- A grant for 1 day per month of protected time for practice supervisors based on Band 8a salary
- A grant for DPP supervisor of 90 hours in practice

6.1.2 Evaluation to support transition and quality assurance

Evaluation of this transition programme is essential to ensure that HEIW are able to implement changes to the commissioned programme as required and in a timely manner to ensure the educational reforms are met and implemented as safely and effectively as possible. Programme content and completion times must be reviewed against the proposed project plan.

6.1.3 E-Portfolio

An E-Portfolio will provide the learner with a legacy portfolio that they can utilise throughout their career development and onto the RPS advanced practice pathway if they so choose. The RPS credential award will be a cost to HEIW but access to the E-Portfolio will be free.

6.1.4 HEIW Operational Requirements

HEIW will require additional resource to:

- Oversee and monitor the uptake of this programme with HEI(s) and learners as per current processes for post registration commissioning within HEIW
- Identify and agree required action plans with the HEI provider(s) regarding programme delivery
- Review compliance with regards to the training grant agreement between HEIW, employers and learner and agree actions required between parties if non-compliance is identified
- Collaborate with employers regarding ongoing numbers provision for the programme
- Lead discussions and meetings with the external evaluation provider of this programme
- Set up a forum page for learners on this programme to support online additional resources as necessary and a network provision
- Work with RPS and HEI provider(s) regarding the changes to curriculum content as IET transition is phased from 2023-2025
- Link with HEIW pharmacy foundation team for efficiencies of programme transitions
- Work with HEIW communications time as part of the programme transition

Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

6.2 Options Financial Summary

BAU (comparison)	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	Total
Staff Costs	£0	£0	£0	£0	£0	£0
Non Pay Costs	£0	£0	£0	£0	£0	£0
Commissioned Expenditure	£1,188,579	£2,057,940	£2,078,519	£2,099,304	£2,120,297	£9,544,639
Total	£1,188,579	£2,057,940	£2,078,519	£2,099,304	£2,120,297	£9,544,639

Option 2 (Preferred)	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	Total
Staff Costs	£38,593	£67,483	£68,833	£70,210	£65,646	£310,766
Non Pay Costs	£0	£10,000	£50,000	£80,000	£40,000	£180,000
Commissioned Expenditure	£763,741	£2,114,472	£2,756,648	£2,766,657	£1,351,934	£9,753,452
Total	£802,335	£2,191,955	£2,875,481	£2,916,867	£1,457,580	£10,244,218

Option 3	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	Total
Staff Costs	£190,471	£333,053	£339,714	£346,508	£323,985	£1,533,731
Non Pay Costs	£0	£10,000	£50,000	£80,000	£40,000	£180,000
Commissioned Expenditure	£707,741	£1,959,432	£2,556,891	£2,571,395	£1,256,680	£9,052,139
Total	£898,212	£2,302,485	£2,946,605	£2,997,903	£1,620,665	£10,765,871

Option 5	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	Total
Staff Costs	£190,471	£333,053	£339,714	£346,508	£323,985	£1,533,731
Non Pay Costs	£0	£10,000	£50,000	£80,000	£40,000	£180,000
Commissioned Expenditure	£651,741	£1,804,392	£2,357,134	£2,376,133	£1,161,426	£8,350,826
Total	£842,212	£2,147,445	£2,746,848	£2,802,641	£1,525,411	£10,064,558

See appendix for full costings.

7. Investment Appraisal and Value

The return on investment from transforming the model of post-registration foundation training to a centrally commissioned and quality managed programme ensures that the workforce will have the skills and competence to provide more for patients at earlier stage of their career.

The new programme will provide the learner with a natural continuum from the Wales Multi-Sector Foundation programme which will encourage retention of pharmacists within NHS Wales.

The vision over the next few years will be initial education and training of pharmacists will produce pharmacists with clinical, therapeutic and diagnostic skills to manage in hours and out of hours services, be able to have complex interactions with patients and be either on the path or qualified as Independent Prescribers.

The proposed post-registration foundation programme requires an investment in the newly registered workforce to develop the necessary skills within post registration phase of career pathway, which will meet the new initial education and training standards for pharmacists.

This programme will be the springboard to pharmacists acquiring advanced skills and competence to operate at the highest level within the multi-disciplinary team providing increasing complex interventions to patients

8. Timescale / Implementation Plan

8.1 Procurement Timeline and Timescales

Procurement strategy

HEIW is seeking to commission delivery of a programme of learning for post-registration foundation pharmacists in Wales. The programme will be required to meet the learning outcomes of the RPS post-registration foundation curriculum when published end of summer 2021. This curriculum supports the transition to the revised GPhC standards for IET over the next 5 years.

As this is an iterative programme and the content commissioned will change from 2022 – 2025 the procurement team recommend that the HEIW tender is one single tender commencing from cohort 1 in September 2022 to the last cohort in September 2025. The tender will require the provider to meet the RPS curriculum changes to their programme provision as the IET reforms transition to the foundation and MPharm programmes. It is envisaged there will be a required timeframe for phasing these changes in so academic provision will be able to accommodate these changes. As the changes to content delivery occur, the timeframe for learners to complete the programme will also reduce and will also need to be met by the provider. As this programme is currently not mandated, the numbers of learners enrolling will vary so a minimum and maximum number per year for cohorts will be stated in the tender.

The programme content delivered by a HEI provider to meet the RPS post registration foundation curriculum outcomes could amount to a number of post graduate credits which can be awarded to the learner to build upon in the future or result in an award from the HEI. This is not compulsory but an outcome that learners may wish to have as an addition to the RPS credential award.

The costs of the programme content are therefore based on the approximate number of credit-bearing modules that initially make up the curriculum outcomes. These will reduce as the curriculum changes with the exception of the IP element which will always be commissioned from/delivered by a HEI and amounts to between 40-60 credits of PG modules.

The following provisions will form part of any external contract to ensure HEIW have control over the quality of training provided and performance management options.

The provider must:

- Deliver a programme that meets the learning outcomes of the RPS post-registration foundation curriculum. This will need to be reviewed as necessary to meet the changing outcomes as the GPhC standards for IET are implemented across the MPharm degree and foundation year up until 2025
- Provide educational supervisors as part of the HEI infrastructure in delivery of this programme and work with employers to support the learners enrolled
- Ensure the educational supervisors provided by the HEI support, guide (and observe if required) the new registrant to complete required programme and has overall responsibility for confirming they have met the learning outcomes of the programme before submitting the eportfolio for joint assessment
- The joint assessment panel will facilitate the provision of the HEI awarding IP and the RPS awarding the RPS credential
- Undertake the QA of the commissioned programme
- Work collaboratively with RPS to use the RPS eportfolio which will provide the learner with a legacy eportfolio that can be utilised towards advanced practice and as their career progresses
- Work with RPS to understand their eportfolio requirements and for the HEI to be able to provide training to the work-based practice supervisors appointed within the learners' organisation

- Ensure that the work-based practice supervisors meet the required standard to support and facilitate evidence gathering and eportfolio completion using the required templates within the eportfolio
- Award the IP annotation within this programme which will be dependent on the GPhC confirming the relaxation of the 2-year registration requirements for enrolling on IP programmes. This is expected to be confirmed by the end of 2021 along with the timeframe from which this change is effective
- Any delivery of the IP element integrated into this programme rather than a stand-alone module to meet the RPS curriculum outcomes would be required to/meets the GPhC accreditation requirements for IP
- Deliver a blended learning approach to minimise learner time out of practice to travel for training and encourage use of technology not only for training delivery but for providing observational evidence from the learner where appropriate
- Work collaboratively with HEIW to maximise the learner opportunity in being able to access additional online e-resources as required
- Signpost to the HEIW “Gwella Leadership portal” which provides a wide range of collective and compassionate leadership resources to form part of the leadership strategy for Wales

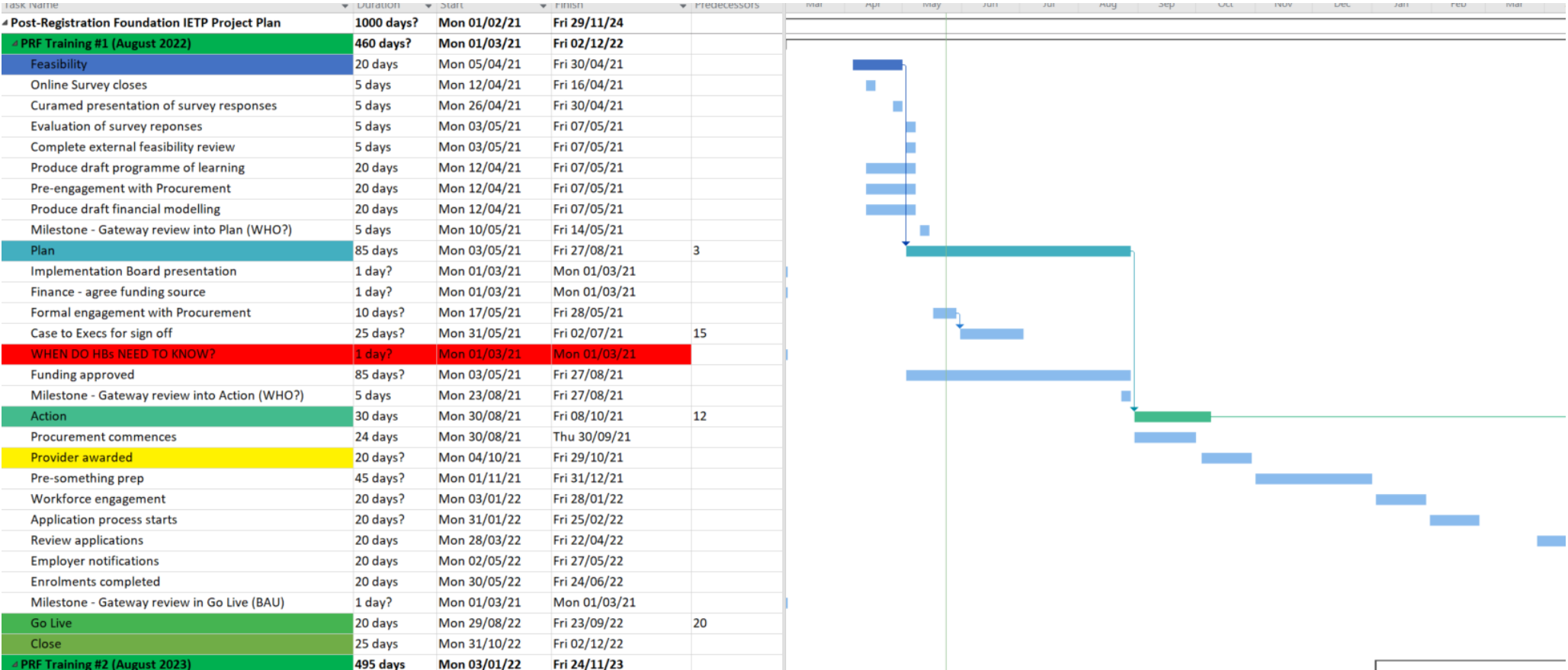
Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

8.2 Procurement Timeline					
Contracting Stage	Requirement	Anticipated Timescale	Responsibility	Summary	Estimated Completion dates
Planning					
	Specification	20	Service (input from Procurement)	Key relevant details outlining requirement. Created by service however procurement input also to ensure all key information is captured.	05/07/2021
	Sustainable Risk Assessment	7 * Can be completed in parallel with specification	Procurement (input from service)	Completion of document to ensure that environmental, social and economic issues are assessed, understood and managed in all key procurement decisions that relate to the procurement requirement.	12/07/2021
	Contract Briefing Paper	7	Procurement	Overview of procurement process plan highlighting route to market and key areas for consideration.	19/07/2021
	Contract Briefing Paper Approval	7	Service	Approval required by service to ensure acceptance of route to market.	26/07/2021
	Instruction to Bidders	7	Procurement	Document to provide general information to bidders and offer assistance.	26/07/2021
	WG Notification	5	Procurement	Send copy of contract briefing paper for notification	02/08/2021
	Declaration of Interest	5 *Completed in parallel with Instruction to Bidders	Procurement & Service	Confirming is there are any potential connections which may impact on procurement process.	02/08/2021
Procurement Process					
Tomkinson, Elizabeth 06/24/2021 14:44:16	Tender Advert	25	Procurement	Advert containing all key information which enables providers to issue bids.	31/08/2021
	Evaluation	30	Procurement & Service	Discuss and evaluate short list ensuring correct provider is selected	30/09/2021
	Clarification Meetings				08/10/2021

	Declaration of Interest	5 * Completed in parallel with Evaluation	Service	Confirming is there are any potential connections which may impact on procurement process.	08/10/2021
Award Process					
	Ratification Paper	7	Procurement	Outlines procurement process followed and recommendation of awarding contract.	15/10/2021
	Ratification Paper approval	5	Service	Service approval to progress with contract award.	22/10/2021
	Trust Board Paper	10	Service	Overview of key information to present to Trust Board	25/10/2021
	Welsh Government Paper	15	Service	Overview of key information to present to WG.	12/11/2021
	Acceptance of tender	1	Procurement	Issuing acceptance to tender documentation to number 1 ranked supplier.	19/11/2021
	Standstill period	10	Procurement	Required for best practice before issuing contract.	01/12/2021
	Contract award	3	Procurement	Issuing of contract awards documents ready for contract commencement.	13/12/2021
	Contract Commencement	3	Procurement	Official start of contract.	13/12/2021
Evaluation					
	Customer Survey	5	Service	Evaluate service received by procurement, highlighting areas for improvement and areas of good practice.	
	Procurement reflection review	ON GOING	Procurement	Internal requirement within procurement to understand process and areas to improve.	

Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

8.3 IETP Plan - Project Timeline



Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

9. Conclusion & Recommendation:

9.1 Conclusion

The requirement for a UK Post-Registration Foundation programme has been established and agreed by the Chief Pharmaceutical Officers, RPS, GPhC, UK Pharmacy Education and Governance Oversight Board and key stakeholders.

This business case has described the key objectives for a successful Post-Registration Foundation programme in Wales.

From the non-financial analysis, three options fully deliver on the identified BC objectives.

Option 2: HEIW will commission a structured programme of training for 80 learners per cohort, procuring all modules of learning through Higher Education Institutions that will meet the learning outcomes of the RPS post-registration foundation curriculum and provide IP qualification.

Option 3: HEIW will provide and commission a structured programme of training for 80 learners per cohort, via a blended model of delivery, securing modules through Higher Education Institutions alongside creation and delivery of bespoke learning modules in-house. This integrated programme will meet the learning outcomes of the RPS post-registration foundation curriculum and provide IP qualification.

Option 5: HEIW will establish a new team to produce and deliver all educational resources and training programmes for 80 learners per cohort, with Independent Prescriber award only being outsourced to HEIs. This integrated programme will meet the learning outcomes of the RPS post-registration foundation curriculum and provide IP qualification

The financial analysis of the three options were all comparable.

To establish a preferred option the risks of each option were further considered.

Option 5:

Staff resource:

Lead time of 6-12 months to recruit HEIW resource, develop and test training modules. This would be a significant ongoing investment in HEIW staff for a limited time period.

Training of new staff could delay the start of the programme until 2023.

Quality Assurance:

Significant quality assurance and management of training programme within HEIW. Shared ownership with HEI for the IP qualification would still be required increasing the complexity of final sign off.

This option is rejected due to the HEIW commitment to recruit significant numbers of staff for a programme which would be time limited.

Option 3:

Staff resource:

Lead time of 6-12 months to recruit HEIW resource, develop and test training modules. This would be a significant ongoing investment in HEIW staff for a limited time period.

Training of new staff could delay the start of the programme until 2023.

Quality Assurance:

Dual ownership of quality assurance management and sign off introduces a significant complexity to the delivery of the programme and therefore increased risk.

Dual ownership and collaboration between HEI and HEIW for the delivery of curricula via a blended learning model would require significant period of development and would not be achievable within the required timeframe of September 2022 start.

This option is rejected due to the HEIW commitment to recruit significant numbers of staff for a programme which would be time limited and the complexity of the quality assurance and management processed.

Option 2:

Staff Resource:

Minimal HEIW staff resource to oversee the training programme and potential to utilise this staff resource for any future post registration foundation requirements from 2026 onwards. Provides flexibility to minimise internal staff costs whilst providing additional resource for the future.

Quality Assurance:

Clear single HEI ownership of quality management and sign off. HEIW ensures the programme delivers on the commissioned requirements.

This is considered to be the preferred option.

9.2 Recommendation

It is recommended that **Option 2** is taken forward as the preferred option.

This is based on:

- The management of risks both current and future regarding HEIW staffing costs and robust quality assurance and management of the Post-Registration Foundation training programme.
- Delivery of the Post Registration Foundation programme objectives.
- Value for money- option 2 is not significantly more than BAU, whilst offering the additional benefit of doubling the number of trainees across all sectors.

Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

Appendix 1 – Financial Analysis

Option 2 - Post Registration Foundation Model September 2022 - February 2027						
	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	Total
1x 0.6 FTE Programme/Regional Leads 8a	£ 20,711	£ 36,214	£ 36,939	£ 37,677	£ 35,228	£ 166,769
1 x 1 FTE Administrator Band 4	£ 17,883	£ 31,269	£ 31,895	£ 32,532	£ 30,418	£ 143,997
Staff Costs	£ 38,593	£ 67,483	£ 68,833	£ 70,210	£ 65,646	£ 310,766
Evaluation costs	£ -	£ 10,000	£ 10,000			£ 20,000
RPS E-Portfolio sign-off	£ -	£ -	£ 40,000	£ 80,000	£ 40,000	£ 160,000
Non Pay Costs	£ -	£ 10,000	£ 50,000	£ 80,000	£ 40,000	£ 180,000
Post Registration Foundation	£ 168,000	£ 465,120	£ 599,270	£ 585,787	£ 285,762	£ 2,103,939
Protected Time Grant	£ 374,957	£ 1,038,095	£ 1,337,503	£ 1,307,409	£ 637,788	£ 4,695,753
Practice Support Grant	£ 127,451	£ 352,857	£ 454,628	£ 444,399	£ 216,789	£ 1,596,124
DPP Supervisor Grant	£ 93,333	£ 258,400	£ 365,246	£ 429,062	£ 211,594	£ 1,357,636
Commissioned Expenditure	£ 763,741	£ 2,114,472	£ 2,756,648	£ 2,766,657	£ 1,351,934	£ 9,753,452
Total	£ 802,335	£ 2,191,955	£ 2,875,481	£ 2,916,867	£ 1,457,580	£ 10,244,218
Option 3 - Post Registration Foundation Model September 2022 - February 2027						
	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	Total
5 x 1 FTE Programme/Regional Leads 8a	£ 172,589	£ 301,784	£ 307,819	£ 313,976	£ 293,567	£ 1,389,735
1 x 1 FTE Administrator Band 4	£ 17,883	£ 31,269	£ 31,895	£ 32,532	£ 30,418	£ 143,997
Staff Costs	£ 190,471	£ 333,053	£ 339,714	£ 346,508	£ 323,985	£ 1,533,731
Evaluation costs	£ -	£ 10,000	£ 10,000			£ 20,000
RPS E-Portfolio sign-off	£ -	£ -	£ 40,000	£ 80,000	£ 40,000	£ 160,000
Non Pay Costs	£ -	£ 10,000	£ 50,000	£ 80,000	£ 40,000	£ 180,000
Post Registration Foundation	£ 112,000	£ 310,080	£ 399,514	£ 390,525	£ 190,508	£ 1,402,626
Protected Time Grant	£ 374,957	£ 1,038,095	£ 1,337,503	£ 1,307,409	£ 637,788	£ 4,695,753
Practice Support Grant	£ 127,451	£ 352,857	£ 454,628	£ 444,399	£ 216,789	£ 1,596,124
DPP Supervisor Grant	£ 93,333	£ 258,400	£ 365,246	£ 429,062	£ 211,594	£ 1,357,636
Commissioned Expenditure	£ 707,741	£ 1,959,432	£ 2,556,891	£ 2,571,395	£ 1,256,680	£ 9,052,139
Total	£ 898,212	£ 2,302,485	£ 2,946,605	£ 2,997,903	£ 1,620,665	£ 10,765,871

Option 5 - Post Registration Foundation Model September 2022 - February 2027						
	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	Total
5 x 1 FTE Programme/Regional Leads 8a	£ 172,589	£ 301,784	£ 307,819	£ 313,976	£ 293,567	£ 1,389,735
1 x 1 FTE Administrator Band 4	£ 17,883	£ 31,269	£ 31,895	£ 32,532	£ 30,418	£ 143,997
Staff Costs	£ 190,471	£ 333,053	£ 339,714	£ 346,508	£ 323,985	£ 1,533,731
Evaluation costs	£ -	£ 10,000	£ 10,000			£ 20,000
RPS E-Portfolio sign-off	£ -	£ -	£ 40,000	£ 80,000	£ 40,000	£ 160,000
Non Pay Costs	£ -	£ 10,000	£ 50,000	£ 80,000	£ 40,000	£ 180,000
Post Registration Foundation	£ 56,000	£ 155,040	£ 199,757	£ 195,262	£ 95,254	£ 701,313
Protected Time Grant	£ 374,957	£ 1,038,095	£ 1,337,503	£ 1,307,409	£ 637,788	£ 4,695,753
Practice Support Grant	£ 127,451	£ 352,857	£ 454,628	£ 444,399	£ 216,789	£ 1,596,124
DPP Supervisor Grant	£ 93,333	£ 258,400	£ 365,246	£ 429,062	£ 211,594	£ 1,357,636
Commissioned Expenditure	£ 651,741	£ 1,804,392	£ 2,357,134	£ 2,376,133	£ 1,161,426	£ 8,350,826
Total	£ 842,212	£ 2,147,445	£ 2,746,848	£ 2,802,641	£ 1,525,411	£ 10,064,558

Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

Appendix 2

PIN for tender July 2021



HEIWpostregfoundati
onPINmay21v2.pdf

Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16



GIG
CYMRU
NHS
WALES

Addysg a Gwella Iechyd
Cymru (AaGIC)
Health Education and
Improvement Wales (HEIW)

Dyddiad y Cyfarfod	Mehefin 2021		Eitem ar yr Agenda	2.2.1
Teitl yr Adroddiad	Diweddariad Rheoli Ansawdd - Deoniaeth Feddygol			
Awdur yr Adroddiad	Dr Malcolm Gajraj a Mandy Martin			
Noddwr yr Adroddiad	Yr Athro Tom Lawson			
Cyflwynir gan	Yr Athro Pushpinder Mangat			
Rhyddid Gwybodaeth	Agored			
Pwrpas yr Adroddiad	Rhoi diweddariad i'r Bwrdd ar weithgarwch rheoli ansawdd o fewn y Ddeoniaeth Feddygol			
Materion Allweddol	- Ar hyn o bryd mae 5 maes risg dan statws monitro uwch gyda'r GMC. - Mae gweithgarwch Ymweliad wedi'i Dargedu wedi aildechrau.			
Cam Penodol a Fynnir (✓ <i>un yn unig</i>)	Gwybodaeth	Trafodaeth	Sicrwydd	Cymeradwyaeth
	✓			
Argymhellion	Gofynnir i'r Aelodau: Nodi'r Diweddariad Rheoli Ansawdd.			

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

Diweddariad Rheoli Ansawdd

1. Cyflwyniad

Mae'r Uned Ansawdd yn gweithio i wella gofal cleifion a diogelwch cleifion trwy fonitro a datblygu addysg a hyfforddiant o ansawdd uchel a darparu Cyfadran ac isadeiledd i gefnogi hyn. Ymgwymerir â gweithgarwch mewn cydweithrediad ag Ysgolion Arbenigedd, Sylfaen a Meddygon Teulu ynghyd â Darparwyr Addysg Leol (LEP) ar hyd a lled GIG Cymru i sicrhau amgylcheddau addysgol o ansawdd uchel ar gyfer hyfforddeion a chysylltiadau rhwng llywodraethiad addysgol a chlinigol.

Cefnogir rhagoriaeth o ran hyfforddiant meddygol ôl-raddedig yng Nghymru gan ein cylch gwaith craidd sy'n cynnwys cyflwyno llywodraethiad addysgol trwy fecanweithiau gan gynnwys:

- Comisiynu, a sefydlu disgwyliadau ar gyfer darpariaeth Addysg Feddygol a Deintyddol Ôl-raddedig (PGMDE).
- Cymhwyso Fframwaith Rheoli Ansawdd (QMF) gan gynnwys cydrannau trefnedig ac ymatebol i sicrhau, pan nad yw hyfforddiant yn bodloni safonau cenedlaethol, bod newidiadau yn cael eu hyrwyddo a'u gweithredu i wella ansawdd. Mae'r QMF yn rhoi sicrwydd i'r Cyngor Meddygol Cyffredinol (GMC), y rheolydd, er mwyn cymeradwyo safleoedd a rhaglenni hyfforddiant.
- Cefnogaeth parthed darpariaeth Addysg Feddygol a Deintyddol Ôl-raddedig ar hyd a lled GIG Cymru gan gynnwys hyfforddwyr ac isadeiledd hyfforddiant.

Mae'r mecanweithiau hyn o anghenraid yn gydgyssylltiedig â'i gilydd. Fodd bynnag, at ddibenion adroddiadol, ystyrir pob cydran ar wahân a'i chroesgyfeirio fel sy'n briodol i osod gwybodaeth yn ei chyd-destun. Mae'r adroddiad hwn yn ymwneud yn bennaf â darparu diweddariad ar reoli ansawdd.

2. Materion Llywodraethu a Risg

2.1 Llawfeddygaeth Bediatreg, Ysbyty Athrofaol Cymru

Mae AaGIC wedi bod yn gweithio gyda Bwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd a'r Fro ers mis Hydref 2018, gan gymryd drosodd rheolaeth Deoniaeth Cymru. Cafodd meddygon graddfa hyfforddiant eu tynnu allan o'r adran hon dros dro yn 2015 a chafodd ei rhoi dan statws monitro uwch gyda'r GMC ym mis Ebrill 2017. Yn dilyn tystiolaeth o welliant parhaus o ran yr amgylchedd dysgu, rhoddwyd cymeradwyaeth i ailddyrannu meddygon graddfa hyfforddiant i'r adran ym mis Mehefin 2019 gydag un hyfforddai ST yn dechrau hyfforddi ym mis Awst 2019 a hyfforddai arall ym mis Chwefror 2020.

Yn dilyn ailgyflwyno hyfforddeion i'r adran mae'r Uned Ansawdd wedi parhau i gydweithio â'r Bwrdd Iechyd i ddynodi unrhyw bryderon gweddilliol a sicrhau bod y gwelliannau wedi'u cynnal. Yn ystod yr Ymweliad wedi'i Dargedu diweddaraf ar 27^{ain} Ebrill 2021 roedd arwyddion o amgylchedd dysgu a oedd wedi'i lwyr drawsnewid. Roedd gwelliannau blaenorol wedi'u cynnal ac roedd trefniadau llywodraethu addysgol effeithiol ar waith. Roedd y panel yn fodlon bod y newidiadau

Tomkinson
06/24/2021 14:44:08

yn gynaliadwy, ac roedd pob plaid yn cydnabod y gwelliant sylweddol a gyflawnid trwy gyfrwng ein dull cydweithredol o reoli ansawdd. Cynhaliwyd trafodaethau ynghylch y potensial a'r buddion sy'n berthynol i ailgyflwyno Llawfeddygaeth Gyffredinol a chylchdro Sylfaen i'r adran a bydd y rhain yn cael eu symud yn eu blaenau rhwng y Bwrdd Iechyd a'r Arweinwyr Rhaglenni Hyfforddiant perthnasol.

Nid oes unrhyw gynlluniau ar gyfer Ymweliadau wedi'u Targedu pellach gyda dulliau monitro arferol yn berthnasol i bob rhaglen hyfforddi sy'n ymgeisio o hyn allan. Felly, ni fydd adroddiadau pellach y Pwyllgor Addysg, Comisiynu ac Ansawdd yn cynnwys unrhyw ddiweddariadau ar gyfer yr adran hon oni ofynnir amdanynt yn benodol.

CAMAU NESAF

- Strwythurau Rhaglenni Hyfforddiant, (h.y. Sylfaen ac Ysgol Llawfeddygaeth) a'r Bwrdd Iechyd i gysylltu ynghylch ailgyflwyno hyfforddeion Llawfeddygaeth Gyffredinol a Sylfaen yn ôl yr angen.
- Monitro arferol gyda diweddariadau i'r Pwyllgor Addysg, Comisiynu ac Ansawdd ar gais yn unig.

2.2 Obstetreg a Gynaecoleg Ysbytai Tywysog Charles a Brenhinol Morgannwg

Mae'r adran hon wedi bod dan statws Monitro Uwch gyda'r GMC ers mis Rhagfyr 2017 ar sail pryderon yn ymwneud â goruchwyliaeth glinigol ac ad-drefniad gwasanaethau. Mae'r adran wedi bod yn destun adroddiad beirniadol gan y RCOG o ran Gwasanaethau Obstetreg yn fwy cyffredinol. Fodd bynnag, ystyriwyd bod y materion hyfforddi wedi gwella ac mae tystiolaeth o hyn wedi'i hamlygu trwy fonitro a chyfres mwy ffurfiol o Ymweliadau wedi'u Targedu.

Yn ystod yr Ymweliad wedi'i Dargedu diweddaraf ar 29^{ain} Ebrill roedd y panel wedi'i fodloni bod gwelliannau blaenorol wedi cael eu cynnal. Fodd bynnag, nid oedd tystiolaeth o amgylch cynnydd yn ddigonol - ym mherthynas rhai o'r pryderon gweddilliol - i gefnogi llacio'r statws Monitro Uwch. Mae cynnydd o ran y pwyntiau allweddol canlynol yn hanfodol er mwyn gallu llacio hyn:

- Tystiolaeth bod gwelliannau hyd yn hyn yn gynaliadwy (Safonau GMC S1.1 a S1.2).
- Datrys y pryderon ynghylch llwybrau Damweiniau ac Achosion Brys (Safon GMC 1.1).
- Mynediad at hyfforddiant uwchsain, (Gofyniad GMC R1.20).

CAMAU NESAF

Gwnaed cyfres o argymhellion a byddwn yn parhau i gydweithio gyda'r Bwrdd Iechyd er mwyn monitro cynnydd yn ôl y rhain. Trefnir adolygiad mwy ffurfiol ar ffurf Ymweliad wedi'i Dargedu pellach ar gyfer Hydref 2021.

Tomkins
06/24/2021 14:14:16

2.3 Obstetreg a Gynaecoleg Ysbyty Tywysoges Cymru

Mae'r adran hon wedi bod dan statws Monitro Uwch gyda'r GMC ers mis Ionawr 2019 ar sail pryderon yn ymwneud â goruchwyliaeth glinigol, profiad digonol, cwrmpas y cwricwlwm ac ad-drefniad gwasanaeth. Ers hynny gwnaed cynnydd yn arbennig felly o ran y pryderon diogelwch cleifion yn ymwneud â diffyg goruchwyliaeth glinigol ac anwythiad annigonol. Fodd bynnag, mae'r mater cyfredol yn deillio o heriau ynghylch bodloni gofynion y cwricwla o achos cysylltiad annigonol. Mae'r Uned Ansawdd wedi parhau i gydweithio â'r Bwrdd Iechyd ac yn ystod yr ymweliad diweddaraf ar 12^{fed} Mai 2021 roedd tystiolaeth glir o gynnydd gyda hyfforddeion yn cael profi cysylltiad â chlinigau a theatrau er gwaethaf cyfyngiadau COVID. Yn ogystal, roedd rhaglen anwytho effeithiol ar waith a gweithredid dull o sicrhau bod hyfforddiant uwchswain yn cael ei ddarparu. Gwnaed argymhellion ynghylch pryderon gweddilliol megis dulliau o drin trosglwyddiadau a byddwn yn parhau i fonitro cynnydd wrth fynd i'r afael â'r rhain. Fodd bynnag, o ystyried y cynnydd effeithiol sydd wedi'i wneud, byddwn yn gwneud argymhelliad gerbron y GMC bod y mater hwn yn cael ei lacio o'r statws Monitro Uwch. Bydd diweddariad ar ganlyniad hyn yn cael ei ddarparu yn yr adroddiad nesaf.

CAMAU NESAF

Trefnir ymweliad pellach ar gyfer Tachwedd 2021 gyda monitro parhaus yn rhan o'r interim.

Byddwn yn cysylltu â'r GMC i argymhell diddymu'r Statws Monitro Uwch.

2.4 Meddygaeth, Ysbyty Wrecsam Maelor

Cafwyd ymweliad wedi'i gynllunio ar 19^{eg} Gorffennaf 2019, y trydydd mewn cyfres o ymweliadau. Yn ystod yr ymweliad hwn, nodwyd bod pryderon parhaus ynghylch gallu'r hyfforddeion i fodloni gofynion y cwricwlwm oherwydd cydbwysedd amhriodol rhwng hyfforddiant a darpariaeth gwasanaeth. O ystyried natur barhaus y pryder hwn, cyfeiriwyd y mater at y GMC er mwyn ei ystyried dan statws monitro uwch. Gweithredwyd hyn yn ddiweddarach ym mis Medi 2019.

Cyn COVID-19 roeddem yn ymwybodol bod y Bwrdd Iechyd wedi dilyn nifer o gamau i fynd i'r afael â'r pryderon ac roedd peth tystiolaeth yn honni y gallai llacio fod yn bosibl. Fodd bynnag, rydym yn ymwybodol bod y pandemig wedi cael effaith sylweddol ar Feddygaeth yn ei chyfanrwydd ac ni ystyrid ymweliadau wedi'u targedu fel opsiynau priodol, er bod deialog barhaus wedi'i chynnal gyda'r DME a'r gyfadrannau leol. Ers i bwysau'r pandemig leihau, mae'r Bwrdd Iechyd yn symud ymlaen ag adolygiad llwyth gwaith ac yn chwilio'n weithredol am atebion o amgylch cynnal cysylltiad clinigol. Rydym yn parhau i gydweithio â'r Bwrdd Iechyd ynghylch y pryderon ac ar hyn o bryd rydym yn trefnu Ymweliad wedi'i Dargedu ar gyfer yr Hydref.

Mae'r camau canlynol yn angenrheidiol er mwyn gallu ystyried llacio'r statws monitro uwch:

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:42:41

- Tystiolaeth bod cydbwysedd priodol rhwng hyfforddiant a darpariaeth gwasanaeth a bod modd cynnal hyn (Gofynion GMC R1.12, R1.7, R1.12).

CAMAU NESAF

Bydd yr Uned Ansawdd yn parhau i gysylltu â'r tîm lleol i fonitro cynnydd ac mae Ymweliad wedi'i Dargedu yn cael ei drefnu ar gyfer yr Hydref ar hyn o bryd.

2.5 Meddygaeth Frys, Ysbyty Treforys

Cynhaliwyd ymweliad i bwysu a mesur profiad hyfforddiant Meddygaeth Frys yn Ysbyty Treforys ar 9^{fed} Ionawr 2020. Yn ystod yr ymweliad roedd y panel yn bryderus bod dirywiad sylweddol wedi dod i ran y profiad hyfforddiant. Ar sail y ffaith bod pryderon ynghylch cynnydd ar y cyd â diffyg cynllun clir o ran ymdrin â'r pryderon yn y tymor byr, cyfeiriwyd y mater at y GMC ar gyfer statws Monitro Uwch. Derbyniwyd cadarnhad gan y GMC y byddai'r statws hwn yn cael ei weithredu ym mis Chwefror 2020.

Mae'r Uned Ansawdd wedi parhau i gydweithio â'r Bwrdd Iechyd ac yn ystod yr Ymweliad wedi'i Dargedu diweddaraf ar 26^{ain} Mai 2021 roedd tystiolaeth o welliant sylweddol o ran y rhaglen anwytho, cefnogaeth fugeiliol a goruchwyliaeth glinigol yn y maes pediatrig. Er bod meysydd pellach i fynd i'r afael â hwy, mae'r rhain yn arwyddion calonogol o gynnydd.

Mae'r materion allweddol y mae angen gweithredu ymhellach yn eu cylch fel a ganlyn:

- Tystiolaeth bod cydbwysedd priodol rhwng darpariaeth gwasanaeth a darpariaeth addysg gan gymryd i ystyriaeth yr angen i hyfforddeion gwmpasu agweddau penodol o'r cwricwlwm e.e. Meddygaeth Frys Bediatreg, Pobl Ifanc dan Oed ac ati. (Gofyniad GMC R1.15).
- Bod yr adran yn dilyn camau i sicrhau eglurder ynghylch y trefniadau llywodraethu clinigol o fewn yr adran, gydag adborth ar gyfer dysgwyr ble bo digwyddiadau'n cael eu codi, a mynediad trefnedig at gyfarfodydd llywodraethu clinigol. (Gofynion GMC R1.3 a R1.6).

Camau nesaf:

Bydd yr Uned Ansawdd yn parhau i gydweithio gyda'r Bwrdd Iechyd er mwyn monitro cynnydd gydag adolygiad mwy ffurfiol wedi'i drefnu ar gyfer Tachwedd 2021.

2.6 Trawma ac Orthopedeg, Ysbyty Treforys

Gosodwyd yr adran hon dan Fonitro Uwch ym mis Ionawr 2019 oherwydd pryderon ynghylch goruchwyliaeth glinigol, amgylchedd cefnogol, profiad digonol, anwytho a llwyth gwaith. Gwnaed lefel dda o gynnydd o ran ymdrin â nifer o'r pryderon o fewn

Tomkinson
06/24/2021 14:48:06

yr adran yn union cyn COVID-19 yn enwedig mewn perthynas â'r materion diogelwch cleifion a nodwyd yn flaenorol. Mae'r pryder sy'n weddill yn ymwneud â'r angen i sicrhau bod cysylltiad dewisol digonol. (Gofynion GMC R4.2 a R1.17). Fodd bynnag, fel gyda phob arbenigedd llawfeddygol mae COVID-19 wedi cael effaith sylweddol ar allu'r adran i ddarparu llawdriniaethau di-frys. Mae cydweithredu diweddar gyda'r Bwrdd lechyd yn amlygu'r ffaith bod camau'n cael eu dilyn i wella arweinyddiaeth addysgol o fewn yr adran a fydd yn helpu i gefnogi adferiad wedi COVID o safbwynt addysgol. Mae'r adran yn profi heriau mewn perthynas â phrinder staff ond mae'n gwneud newidiadau gweithredol a ddylent helpu i liniaru rhai o'r heriau hyn. Trefnir Ymweliad wedi'i Dargedu arall ar gyfer yr Hydref.

Mae'r materion allweddol y mae angen gweithredu ymhellach yn eu cylch fel a ganlyn:

- Tystiolaeth bod cydbwysedd priodol rhwng darpariaeth gwasanaeth a darpariaeth addysg (Gofyniad GMC R1.15).
- Tystiolaeth bod cysylltiad digonol i sicrhau bod gofynion y cwricwlwm yn cael eu bodloni, (Gofyniad GMC R4.2 a R1.17)

CAMAU NESAF

Monitro parhaus mewn cydweithrediad â'r Bwrdd lechyd gydag ymweliad pellach i'w drefnu ar gyfer yr Hydref.

2.7 Bwrdd lechyd Prifysgol Aneurin Bevan

Mae'r Uned Ansawdd wedi bod yn monitro'r profiad hyfforddiant o fewn Aneurin Bevan yn dilyn ad-drefniad y model darpariaeth gwasanaeth sy'n gysylltiedig ag agoriad Ysbyty Prifysgol y Faenor. Yn sgil hyn, nodwyd nifer o bryderon hyfforddi parthed y Faenor a'r safleoedd aciwt eraill o fewn y Bwrdd lechyd. Testun pryder arbennig oedd bod 25% o'r sylwadau testun rhydd a rannwyd yn Arolwg Hyfforddiant Cenedlaethol GMC 2021 yn dwyn perthynas uniongyrchol neu anuniongyrchol ag Ysbyty Prifysgol y Faenor. Gellir gweld nodyn briffio ar sail y sefyllfa bresennol ynghyd ag argymhelliad o ran y camau nesaf yn atodiad un.

Bu cyfathrebu helaeth gyda'r tîm lleol ac ymgysylltiad pwrpasol gan y cyfarwyddwr meddygol o ran y materion a godwyd hyd yn hyn.

Mae Cyfarwyddwr Meddygol AaGIC wedi cysylltu â'i gyfatebydd yn BIPAB i ffurfio grŵp goruchwyllo ar y cyd i fonitro ac ymdrin â'r pryderon hyn.

3. Arolygon Hyfforddiant Cenedlaethol GMC

Mae Arolygon Hyfforddiant Cenedlaethol 2021 GMC wedi dod i ben yn ddiweddar wedi iddynt ddychwelyd eleni at fformat cwestiynu mwy traddodiadol tra hefyd yn cadw elfen o gwestiynau pandemig-benodol. Roedd yr arolygon yn fyw am gyfnod llawer byrrach eleni ac, er nad yw'r cyfraddau ymateb terfynol wedi'u cadarnhau eto, mae ffigurau cynnar yn amlygu'r ffaith bod gan Gymru gyfradd ymateb gymharol gryf gydag 85.39% ar gyfer hyfforddeion a 51.7% ar gyfer hyfforddwyr,

Tomkins
06/24/2021 14:44:18
Elizabeth

(gall y ffigurau hyn newid rywfaint unwaith y bydd y broses glanhau data wedi'i chwblhau). Bydd y canlyniadau ar gael yn ystod yr haf trwy offeryn adrodd ar-lein y GMC. Yn ôl yr arfer safonol, dadansoddir y canlyniadau yn nhermau themâu allweddol ac i ddynodi meysydd pryder ac arfer dda.

4. Adrodd ar Raglenni Hyfforddiant

Fel rhan o'n cyfrifoldeb dros sicrhau llywodraethiad priodol o fewn rhaglenni hyfforddiant meddygol, mae gan yr Uned Ansawdd broses adrodd ar waith sydd wedi'i chynllunio i adolygu dulliau drwy ystod rhaglenni hyfforddiant, a rhannu arferion gorau. Trwy ein hadolygiad parhaus o'n dull gweithredu, rydym wedi treialu cyfarfodydd gyda detholiad o arweinwyr arbenigedd gyda'r bwriad o drafod eu hawgrymiadau. Mae'r dull hwn wedi bod o gymorth o ran gwella dealltwriaeth o ofynion a darparu cyswllt agosach â'r Uned Ansawdd, sy'n arbennig o bwysig pan yn ymgymryd â dull seiliedig-ar-risg o drin rheolaeth ansawdd. Byddwn yn ystyried sut i ymgorffori'r trafodaethau hyn o fewn ein hadolygiad ehangach o'n dull gweithredu a byddwn yn cynhyrchu methodoleg derfynol.

5. Prosiect Ansawdd Cydnabod Hyfforddwyr

Fel y nodwyd yn y diweddariad blaenorol i'r Pwyllgor, mae prosiect yn cael ei hyrwyddo i ddatblygu a gweithredu dull o drin ansawdd a fydd ar yr un gwynt yn sicrhau cefnogaeth a datblygiad parhaus hyfforddwyr meddygol gofal eilaidd. Ers yr adroddiad diwethaf, mae'r gwaith wedi canolbwyntio ar y meysydd allweddol canlynol:

- Echdynnwyd data sampl o adran Datganiad Hyfforddwr MARS. Fe'u dadansoddwyd ar gyfer themâu allweddol gydag adroddiad yn cael ei gynhyrchu i ddarparu trosolwg o'r math o wybodaeth y byddwn yn gallu ei chaffael yn y dyfodol, ac y maent hefyd wedi darparu peth adborth cynnar ynglŷn â ble y gallai fod angen mireinio a chaiff y rhain eu cyflwyno yn y cyfnod adrodd nesaf.
- Mae gwaith wedi cychwyn i ddatblygu modiwl DPP ar-lein i helpu arfarnwyr yng Nghymru i ddeall sut i ddefnyddio'r datganiadau i arfarnu rolau addysgol. Er mai gofal eilaidd yw prif ysgogydd y gwaith hwn, o wybod bod y datganiad hefyd wedi'i ymgorffori yn fersiwn gofal sylfaenol MARS, rydym yn dilyn camau i sicrhau bod y modiwl yn berthnasol i'r ddau grŵp o hyfforddwyr.

6. Cynrychiolwyr Lleyg

Mae'r Uned Ansawdd yn rheoli'r gronfa o Gynrychiolwyr Lleyg o fewn AaGIC fel ffordd o sicrhau bod allanoldeb yn rhan o rai o'n prosesau allweddol ac o fewn gweithgorau penodol. Yn ddiweddar, cynhaliwyd fforwm ar gyfer y Cynrychiolwyr Lleyg i roi cyfle iddynt rannu eu profiadau ac i alluogi AaGIC i ofyn am adborth ar nifer o feysydd allweddol. Roedd y trafodaethau'n canolbwyntio ar eu profiadau o weithio rithwir, sut i barhau i ddatblygu anwythiadau a dod i ddeall pa gefnogaeth yr oedd ei hangen arnynt fel grŵp i'w helpu i gyflawni eu rolau yn fwy effeithiol, heb

Tomkinson
06/24/2021 11:24 AM

beryllu eu gwrthrychedd. Ar y cyfan, cafodd y cyfarfod dderbyniad da ac roedd yn galonogol iawn bod yn dyst i'r lefel uchel o ymgysylltiad a brwdfrydedd a ddangosid gan y grŵp. Mae nifer o feysydd allweddol wedi'u dynodi, y byddwn yn mynd ynglŷn â hwy yn ystod y misoedd nesaf, a fydd yn ein helpu i gefnogi'r grŵp pwysig hwn ymhellach.

7. Argymhelliad

Gofynnir i'r Aelodau:

- Nodi'r Diweddariad Rheoli Ansawdd.

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

Llywodraethu a Sicrwydd				
Cyswllt ag amcanion corfforaethol (✓ os gwelwch yn dda)	Fel sefydliad newydd - sefydlu AaGIC fel partner gwerthfawr y gellir ymddiried ynddo, cyflogwr rhagorol a brand arbenigol ag enw da.	Adeiladu gweithlu iechyd a gofal cynaliadwy a hyblyg ar gyfer y dyfodol.	Ynghyd â Gofal Cymdeithasol Cymru - siapio'r gweithlu i ddarparu gofal yn nes at adref ac i alinio darpariaeth gwasanaeth yn well.	Gwella ansawdd a diogelwch trwy gefnogi sefydliadau'r GIG i ganfod atebion gweithlu cyflymach a mwy cynaliadwy o ran heriau darpariaeth gwasanaeth blaenoriaethol.
	Gwella cyfleoedd i ddefnyddio technoleg a digideiddio wrth ddarparu addysg a gofal.	Ailfywiogi datblygiad arweinyddiaeth a chynlluniad olyniaeth ar hyd a lled iechyd a gofal cymdeithasol mewn partneriaeth â Gofal Cymdeithasol Cymru ac Academi Cymru.	Dangos y gwerth o fuddsoddi yn y gweithlu a'r sefydliad.	
Ansawdd, Diogelwch a Phrofiad y Claf				
Mae cysylltiad agos rhwng cynnal hyfforddiant o ansawdd uchel a diogelwch cleifion. Mae datblygu dulliau amgen o reoli ansawdd yn hanfodol i gynnal amgylchedd sy'n sicrhau bod gofal cleifion o ansawdd da, trwy sicrhau bod hyfforddiant a chefnogaeth briodol ar gyfer hyfforddeion yn hygyrch ac yn cael ei ddarparu.				
Goblygiadau Ariannol				
Nid oes unrhyw oblygiadau ariannol yn gysylltiedig â'r adroddiad hwn.				
Goblygiadau Cyfreithiol (gan gynnwys asesu cydraddoldeb ac amrywiaeth)				
Goblygiadau Staffio				
Ni nodwyd unrhyw oblygiadau o ran staff AaGIC.				
Goblygiadau Hirdymor (gan gynnwys effaith Deddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol (Cymru) 2015)				
Hanes yr Adroddiad	Dim			
Atodiadau	Un			

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16



The Grange University Hospital Quality Management Update

May 2021

Context

The Grange University Hospital opened in November 2021 increasing the number of acute sites within the Health Board from three to four. In preparation for the opening of the new hospital there were numerous discussions between the Medical Deanery and the Health Board to ensure the appropriate integration of education and training. In addition, on 20th October 2020 there was a meeting with the Health Board Executives to obtain assurance around the following key areas prior to the opening of the site:

Training Standards:

- The ability of trainees to meet the requirements of the curricular given the need to travel between different sites.
- Clarification on how the Health Board will ensure that appropriate clinical supervision is in place.
- Clarification on the approach to educational governance particularly given that rotas require multiple site working.
- Clarification that the signage issues identified at Ysbyty Ystrad Fawr would be addressed.

• **Educational Infrastructure**

- Provision of appropriate library facilities.
- Clarification on the final Faculty infrastructure plan.
- Rest facilities

• **Approval Uncertainty.**

- The need for clarification on the specialties and grades of trainees moving to The Grange and associated timeframes to enable finalisation of the approval process.

The aforementioned meeting was very helpful, (Report available separately) providing a forum to consolidate the concerns and gain assurance in the following areas:

- That the Health Board would continue to take steps to ensure that clinical supervision was appropriate for the grade of the trainee across all sites taking into account the complexities around rota arrangements and travel between sites.
- That close local monitoring would be in place and that where concerns were identified these would be escalated to HEIW's Quality Unit at an early stage to support early action planning and prevent unnecessary escalation.
- That the signage issues associated with Ysbyty Ystrad Fawr would be addressed once the new hospital opened.
- That there would be an ongoing corporate and departmental induction programme which supported those rotating out of sync and those returning from a period of long-term leave.

Tomlinson Elizabeth
06/24/2021 14:16:16

Evidence & Action

Since the Grange University Hospital was opened, a range of concerns impacting on training provision and patient safety have been raised and at the current time sustainable solutions are unclear. An overview of the concerns is provided in the points below. In considering this evidence, it is important to note that the concerns are not confined to The Grange University Hospital. Training quality concerns at other sites have been identified and are directly related to the Health Board service delivery model following the opening of The Grange.

- **February 2021 (Trainee Contact with the Quality Unit)**

Direct contact from trainees based at the Royal Gwent raising concerns that they were working beyond their level of competence. This was attributed to the fact that the Royal Gwent and Nevill Hall Hospitals had been downgraded to minor injuries units. However, inappropriate patients were still presenting at The Royal Gwent Hospital. These pressures were exacerbated by delays in transferring patients and a lack of facilities to manage the patients whilst awaiting transfer. The Quality Unit immediately escalated the concerns to the Postgraduate Medical Dean and the Medical Director of ABUHB. Since the initial concerns were raised local discussions have been held with the trainees and an outline of steps to be taken to address the situation has been received within the Quality Unit. A further progress update has also been received from the Health Board and steps will be taken to continue to monitor progress.

- **April 2021 (Local Trainee Meeting Notes)**

Feedback was received from a meeting between the local medical education team and surgical trainees based at The Grange and Royal Gwent University Hospitals. This feedback highlighted difficulties in accessing training, inappropriate referrals impacting on service and training, poor communication systems, (E.g. patient records and Vocera), and inadequate staffing levels raising concerns for patient safety.

- **April 2021 (HEIW Open Concern)**

Trainee raised concern about the surgical department at The Grange University Hospital. The concerns relate to access issues within the hospital, poor communication systems with implications for patient safety, (Vocera), inadequate staffing, sub optimal clinical supervision, inadequate learning opportunities and a lack of time for assessments and teaching. The Quality Unit has escalated the issue to the Medical Director within the Health Board and has continued to update the Postgraduate Medical Dean given the implications for patient safety.

- **May 2021 (GMC Survey Comments)**

Free text comments received during the GMC National Trainee Survey relating to concerns about patient safety due to the Health Board service delivery model. A total of 51 comments have been received for the whole of Wales of which 12 (23%) directly relate to either issues at The Grange University Hospital or are linked to the impact of opening The Grange. The concerns raised have been escalated to the Medical Director in the Health Board and we will continue to follow up on progress. In addition, updates have been provided to the Postgraduate Medical Dean.

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

- **May 2021 (Local Trainee Meeting Notes)**

Feedback from a local meeting with medical trainees at Nevill Hall Hospital, some of whom work on-call at The Grange University Hospital. Concerns raised about inadequate access to training opportunities, inadequate clinical supervision for F1 doctors at Nevill Hall Hospital, inadequate induction to work on-call at The Grange, capacity issues at The Grange and inappropriate signage resulting in an increase in the acuity of patients at other sites without adequate facilities to manage these patients, (e.g. airway facilities).

Recommended Next Steps

The Quality Unit have already taken steps to raise the concerns received with the Health Board with a view to ensuring some improvement. There is an acknowledgement that some of the issues may be teething problems associated with opening a new hospital as well as the residual impact of the pandemic. However, many of the concerns being experienced, particularly those that relate to patient safety and training provision appear to directly relate to the service delivery model within the Health Board following the opening of The Grange University Hospital. In addition, evidence received to date indicates that opening of an additional acute site is being impacting all acute sites within the Health Board. Given the complexity associated with these concerns which are impact all acute sites it would be difficult to address the issues through a Targeted Visit. Therefore, the Quality Unit consider that an additional level of intervention involving HEIW's Medical Director and Postgraduate Medical Dean as well as the Health Board Executive team would be helpful. Other key representatives such as AMD (Education), and Quality Unit representatives would also be appropriate. Such an approach could be achieved through the establishment of an Education and Training Oversight Group which would deliver the benefits of a Targeted Visit through creating a temporary structure to facilitate a strategic discussion thereby enabling a Health Board wide approach to be taken. These discussions would also provide an opportunity to consider how HEIW can support the Health Board at this time.

Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16



GIG
CYMRU
NHS
WALES

Addysg a Gwella Iechyd
Cymru (AaGIC)
Health Education and
Improvement Wales (HEIW)

Dyddiad y Cyfarfod	Mehefin 2021	Eitem ar yr Agenda	2.2
Teitl yr Adroddiad	Sicrwydd Ansawdd Rhaglenni Hyfforddiant Deintyddol		
Awdur yr Adroddiad	Kirstie Moons		
Noddwr yr Adroddiad	Pushpinder Mangat		
Cyflwynir gan	Pushpinder Mangat		
Rhyddid Gwybodaeth	Agored		
Pwrpas yr Adroddiad	Mae'r papur hwn yn nodi'r trefniadau sydd ar waith ar hyn o bryd at ddiben sicrwydd ansawdd rhaglenni hyfforddiant Deintyddol Sylfaenol, Craidd ac Arbenigedd ac yn gwneud argymhellion ar gyfer cydgrynhoi'r rhain o fewn Fframwaith Rheoli Ansawdd sy'n bodoli eisoes.		
Materion Allweddol	- Mae rhaglenni hyfforddiant deintyddol wedi esblygu dros nifer o flynyddoedd ac maent yn destun amrywiol lefelau o arweiniad ac archwiliad yn fewnol a than law sawl asiantaeth. - Mae Hyfforddiant Deintyddol Sylfaenol yn orfodol ar gyfer pob person graddedig yn y DU sy'n dymuno gweithio o fewn y GIG ac ynghlwm wrth reoliadau'r Rhestr Cyflawnwyr. - Mae Hyfforddiant Deintyddol Craidd yn galluogi dilyniant gyrfa ar gyfer deintyddion. - Sicrheir Ansawdd Hyfforddiant Arbenigedd Deintyddol gan y Cyngor Deintyddol Cyffredinol. - Mae'r mecanweithiau ar gyfer sicrhau ansawdd y rhaglenni yn eang ac amrywiol ac nid ydynt yn dod o dan un fframwaith ansawdd cyffredinol. - Ar hyn o bryd nid oes unrhyw bryderon parhaus nad ydynt wedi'u huwchgysylltu i lefel Weithrediaeth.		
Cam Penodol a Fynnir (✓un yn unig)	Gwybodaeth	Trafodaeth	Sicrwydd
	✓		
Argymhellion	Gofynnir i'r Aelodau: Nodi a chytuno â'r argymhelliad i alinio â'r fframwaith rheoli ansawdd meddygol.		

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

SICRHAU ANSAWDD HYFFORDDIANT DEINTYDDOL

1. CYFLWYNIAD

Mae'r papur hwn yn ceisio gosod allan y trefniadau presennol ar gyfer sicrwydd ansawdd rhaglenni hyfforddi deintyddol a gwneud argymhellion ar gyfer meysydd i'w gwella.

2. CEFNDIR

2.1 Trosolwg o'r hyfforddiant

Mae'r adran ddeintyddol yn darparu tair rhaglen hyfforddi allweddol i ddeintyddion yng Nghymru iddynt esgyn drwy eu gyrfaedd. Y rhain yw: Hyfforddiant Deintyddol Sylfaenol (HDS), Hyfforddiant Deintyddol Craidd (HDC) a Hyfforddiant Arbenigedd Deintyddol (HAD).

Hyfforddiant Deintyddol Sylfaenol (HDS)

- Hyfforddiant Deintyddol Sylfaenol yw'r cam cyntaf o ran parhau ag addysg ôl-raddedig yn dilyn graddio ac fe'i cydnabyddir fel man cychwyn yr holl lwybrau gyrfa ym mhob rhan o'r proffesiwn deintyddol.
- Mae AaGIC yn darparu cyfleoedd i gwblhau blwyddyn Hyfforddiant Deintyddol Sylfaenol (HDS) sy'n gyfwerth ag amser cyflawn. Mae hyn yn cyfateb i flwyddyn o hyfforddiant yn gweithio mewn Gwasanaethau Deintyddol Cyffredinol neu Gymunedol, ymarfer hyfforddiant cymeradwy, gydag un diwrnod yr wythnos yn cael ei glustnodi ar gyfer astudiaeth addysgol.
- Mae cwblhau'r flwyddyn Sylfaenol yn foddhaol yn orfodol i holl raddedigion y DU er mwyn ennill Rhif Cyflawnwr sy'n ofynnol i weithio'n annibynnol yn y Gwasanaethau Deintyddol Cyffredinol gan ddarparu mynediad at ddeintyddiaeth y GIG.
- Mae Llywodraeth Cymru yn ariannu hyd at 74 o leoedd HDS y flwyddyn er bod hyn wedi amrywio yn ystod y blynyddoedd diwethaf oherwydd allbwn ysgolion deintyddol y DU. Mae'r cyllid yn cynnwys cyflog hyfforddeion, grant hyfforddwr a chostau gwasanaeth ar gyfer y practis.
- Mae AaGIC yn darparu 6 chynllun HDS ledled Cymru a chyflogir 6 Cyfarwyddwr Rhaglen Hyfforddi (CRH) am 2 ddiwrnod yr wythnos yr un i ddatblygu a threfnu'r rhaglen diwrnod astudio a darparu mentora a chefnogaeth i hyfforddeion a Goruchwylwyr Addysg (GA) ar bob cynllun.
- Mae HDS yn cael ei gynnal mewn practis deintyddol cyffredinol a hefyd mewn dwy uned addysgu ddeintyddol (DTU) yng Nghymru. Mae pob hyfforddai HDS bellach yn cael ei gyflogi gan NWSSP trwy Gyflogwr Arweiniol Unigol ac mae cytundebau ar waith gyda'r practisau cynhaliol.

- Mae recriwtiad HDS ar gyfer hyfforddeion drwy gyfrwng Recriwtiad Cenedlaethol. Mae AaGIC yn cymeradwyo'r Goruchwylwyr Addysg a'r practisau hyfforddi.
- Mae Cyngor y Deoniaid Deintyddol Ôl-raddedig (COPDEND) yn gosod allan y canlyniadau dysgu, cwricwlwm a fframwaith cymhwysedd ar gyfer HDS ac yn rheoli dilyniant trwy gyfrwng y Canllaw Glas.

Hyfforddiant Deintyddol Craidd (HDC)

- HDC yw cam nesaf y llwybr gyrfa ar gyfer deintyddion ifanc ac mae'n ffurfio'r cyfnod hyfforddi rhwng HDS a Hyfforddiant Arbenigedd i'r rheini sy'n dymuno datblygu ymhellach neu ffurf ategol o hyfforddiant er mwyn i ddeintyddion ddatblygu cymhwyseddau ychwanegol a mynd ymaith i ofal deintyddol sylfaenol.
- Gall hyfforddeion ymgymryd â hyd at dair blynedd ar y mwyaf o fewn HDC
- Ar hyn o bryd mae HDC yn cael ei gynnal o fewn gwasanaethau deintyddol ysbytai neu wasanaethau deintyddol cymunedol.
- Mae AaGIC yn darparu pedwar Cynllun Hyfforddiant Deintyddol Craidd Blwyddyn 1 (HDC1) sy'n cychwyn ym mis Medi bob blwyddyn. Maent wedi'u lleoli yng Nghaerdydd, Merthyr Tudful, Abertawe a Gogledd Cymru. Mae yna elfen addysgol 30-diwrnod (diwrnodau astudio) yn cwmpasu practisau ysbyty a chymuned.
- Fel rheol, ymgwymerir â swyddi Hyfforddiant Deintyddol Craidd Blwyddyn 2/3 ar ôl cwblhau'r hyfforddiant HDS a HDC1.
- Swyddi HDC fesul Bwrdd Iechyd

Bwrdd Iechyd Lleol	HDC1	HDC2	HDC3
BIPAB	1	7	
BIPBC	5	3	3
BIPCaF	12	15	
BIPCTM	7	6	
BIPBA	2	8	2
BIP POWYS	1		
	28	39	5

- Mae AaGIC yn darparu swyddi HDC 2 a 3 mewn 8 lleoliad yng Nghymru:
 - Ysbyty Ddeintyddol y Brifysgol ac Ysbyty Prifysgol Cymru, Caerdydd
 - Ysbyty Treforys, Abertawe
 - Ysbyty Brenhinol Gwent, Casnewydd

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

- Ysbyty'r Tywysog Charles, Merthyr Tudful
 - Ysbyty Glan Clwyd, Abergele
 - Gwasanaethau Deintyddol Cymunedol BIP Caerdydd a'r Fro, Cwm Taf Morgannwg a Bae Abertawe.
- Mae ffrydiau cyllido a recriwtio ar gyfer y swyddi yn amrywio:
 - **Mae 10 swydd yn cael eu hariannu 100% gan BIP** (o'r rhain, mae 5 wedi'u heithrio rhag recriwtio cenedlaethol)
 - **Mae 43 o swyddi yn cael eu hariannu 50% gan AaGIC / 50% wedi'u hariannu gan y BILI** (mae 2 o'r rhain wedi'u heithrio rhag recriwtio cenedlaethol - wedi'u lleoli yn Abertawe - wedi'u dosbarthu fel 'swyddi dynodedig deul', wedi'u llenwi'n aml gan raddedigion meddygol)
 - **Ariennir 19 o swyddi gan AaGIC** (mae 1 o'r rhain - y swydd llawfeddygaeth eneuol yn Ysbyty'r Tywysog Charles - wedi'i heithrio rhag RC)
 - Mae Goruchwylwyr Addysg ar lefelau Uwch Swyddog Deintyddol, Arbenigol neu Ymgynghorydd mewn grym ar gyfer pob hyfforddai.
 - Mae 7 CRH (0.9wte) yn cael eu cyflogi gan AaGIC, ledled Cymru sy'n Ymgynghorwyr neu'n Swyddogion Deintyddol Cymunedol.
 - Mae COPDEND yn gosod allan y cwricwlwm, y canlyniadau dysgu a'r fframwaith cymhwysedd ar gyfer HDC ac yn rheoli dilyniant trwy gyfrwng y Canllaw Arian.

Hyfforddiant Arbenigedd Deintyddol

- Ar ôl cwblhau hyfforddiant cyffredinol yn llwyddiannus, megis HDS a HDC, mae hyfforddeion yn gymwys i wneud cais am hyfforddiant arbenigedd deintyddol. Mae rhaglenni hyfforddi arbenigedd yn amrywio o ran hyd ac wedi'u teilwra i anghenion yr arbenigedd. Mae'r SAC fel cyrff rhyng-golegol cyfadrannau deintyddol y colegau brenhinol llawfeddygol yn cynghori o ran hyfforddiant arbenigol uwch o fewn yr arbenigeddau deintyddol ac yn cyhoeddi cwricwla cenedlaethol ar gyfer pob rhaglen hyfforddi i gyrraedd y safonau sy'n ofynnol gan y CDC. Ar ôl cwblhau hyfforddiant arbenigedd yn llwyddiannus, bydd y PGDD yn argymhell i'r CDC ddyfarnu Tystysgrif Cwblhad Hyfforddiant Arbenigedd (CCST).
- Mae 13 o arbenigeddau wedi'u cofrestru gyda'r CDC ac mae AaGIC yn cynnig hyfforddiant ar gyfer 7 o'r rhain gyda 23 o hyfforddeion cyfredol.
- Mae un CRH ar lefel ymgynghorydd ar gyfer pob arbenigedd sy'n cyflawni'r rôl fel rhan o'u cynllun swydd BILI. Nid ydynt yn weithwyr AaGIC.

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

- Fel yn achos HDC mae'r ffrydiau cyllido yn amrywio. Mae pob swydd HAD yn cael ei recriwtio'n lleol ac eithrio orthodonteg (ST1) sydd trwy gyfrwng Recriwtio Cenedlaethol.
- Mae swyddi academiaidd o fewn rhai arbenigeddau yn cael eu recriwtio a'u hariannu gan Brifysgol Caerdydd ble mae gofyn am feincnodi clinigol.
- Mae COPDEND yn gosod allan y canlyniadau dysgu, y cwricwlwm a'r fframwaith cymhwysedd ar gyfer HAD ac yn rheoli dilyniant trwy gyfrwng y Canllaw Aur Deintyddol.

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

2.2 Sicrwydd Ansawdd Cyfredol Rhaglenni Hyfforddi

2.2.1 Hyfforddiant Deintyddol Sylfaenol

Cymeradwyo a rheoli Goruchwylwyr Addysg a phractisau hyfforddi

- Mae GA yn cael eu cymeradwyo trwy system bwrpasol ar-lein a grëwyd o fewn AaGIC, Proses Gymeradwyo Goruchwylwyr Addysg Ddeintyddol (DESAP). Mae'r system yn gofyn am ystod o wybodaeth am yr unigolyn a'r practis, y mae rhan ohoni wedi'i phwysoli a'i sgorio yn seiliedig ar y fanyleb person parthed GA.
- Mae GA presennol yn derbyn ymweliad practis Sicrwydd Ansawdd Blynyddol gan CRH sy'n cynnwys edrych mewn manylder ar y practis, gan gynnwys adnoddau ac isadeiledd, yn ôl rhestr wirio a hefyd edrych ar diwtorial. Adroddir ar y wybodaeth drwy gyfrwng ymweliad practis SA Blynyddol ac adroddiad adolygiad perfformiad.
- Mae ymgeiswyr GA newydd yn derbyn ymweliad practis gan CRH i sicrhau bod y practis yn addas i ddiwallu anghenion cynnal hyfforddai.
- Caiff adroddiad Adolygu Perfformiad GA blynyddol ei gwblhau gan y CRH ym mis Rhagfyr bob blwyddyn a chwblheir adroddiad Asesu Diwedd Blwyddyn ar ddiwedd y rhaglen HDS. Gwneir hwn yn agored i'w ystyried os ydynt yn ailymgeisio i fod yn GA.
- Gofynnir hefyd i Arweinwyr Gofal Sylfaenol Byrddau Iechyd Lleol dderbyn adborth gan y BILI ynghylch unrhyw faterion perfformiad neu lywodraethu allweddol y mae'n rhaid i ni fod yn ymwybodol ohonynt, y gallent effeithio ar allu'r practis i gynnal hyfforddai.

Recriwtio Hyfforddeion HDS

- Gwneir hyn trwy Recriwtio Cenedlaethol. Mae israddedigion blwyddyn olaf yn cyflwyno ceisiadau i'r system ym mis Tachwedd er mwyn eu recriwtio i gynlluniau sy'n cychwyn y mis Medi canlynol.
- Mae hyfforddeion yn blaenori cynlluniau yr hoffent ymuno â nhw trwy'r broses RC. Dyrennir hyfforddeion i bractisau unigol gan ddefnyddio digwyddiadau Cwrdd â'r GA a gynhelir gan AaGIC lle mae hyfforddeion a GA yn cael eu paru gan ddefnyddio algorithm.

Dilyniant Hyfforddeion HDS

- Mae hyn yn cael ei fonitro'n bennaf trwy gwblhau e-bortffolio a chyfarfodydd wythnosol â'u GA. Maent hefyd yn mynychu 30 diwrnod astudio wythnosol ac yn dod i gysylltiad â'r CRH ar gyfer cymorth bugeiliol ac i fonitro cynnydd.

Cofnodir pwyntiau monitro ffurfiol o fewn y rhaglen yn y portffolio:

- Cofnod o brofiad clinigol rhag-sylfaenol sy'n galluogi dadansoddiad o fylchau o ran sgiliau

Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

- Anwythiad ffurfiol o fewn y pythefnos agoriadol (Mae hyn yn cynnwys hyfforddiant gloywi sgiliau clinigol sy'n caniatáu adnabod sgiliau clinigol y maent angen eu datblygu ymhellach)
 - Caiff yr Adolygiad Cyfnod Cynnar (ESR) ei gwblhau erbyn diwedd ail fis yr hyfforddiant
 - Mae presenoldeb ar bob diwrnod astudio yn cael ei gofnodi a'i fonitro
 - Cyflwynir adroddiad strwythuredig GA a CRH ar ddiwedd y pumed a'r nawfed mis o hyfforddiant ar gyfer paneli RCP Terfynol ac Interim.
 - Mae *Atodiad 1* yn rhoi trosolwg o'r asesiad ar sail HDS.
- Mae'r e-bortffolio yn cael ei fonitro a'i reoli gan Weinyddwr yr Adolygiad Deintyddol o Ddatblygiad Cymhwysedd (RCP) sy'n cysylltu ag Addysg Iechyd Lloegr a COPDEND i sicrhau bod unrhyw ddiweddariadau neu ddiffygion yn cael eu rheoli. Mae pob CRH yn cael mynediad at y portffolio ac mae'r dangosfyrddau yn rhoi trosolwg o gynnydd hyfforddeion. Mae'r cyfleuster hwn yn caniatáu cymharu perfformiad DS o fewn cynlluniau ac ar hyd a lled cynlluniau Cymru gyfan, fel ei gilydd.
 - Mae IRCP yn cael ei gynnal ym mis Chwefror a FRCP ym mis Gorffennaf. Defnyddir y dystiolaeth a ddarperir trwy gyfrwng y portffolio i lywio'r canlyniadau.
 - Prif gydrannau'r broses RCP yw:
 - Adolygiad Cyfnod Cynnar oddeutu 6-8 wythnos
 - RCP Interim wedi 6 mis
 - RCP terfynol wedi 10 mis gyda chanlyniadau diffiniedig
 - Mae IRCP a FRCP wedi'u tanategu gan lefelau argymelledig o weithgareddau y caiff DS a GA eu hysbysu yn eu cylch ar adegau priodol yn y flwyddyn fel y gwyddant beth i weithio tuag ato. E.e. Adborth Amlffynhonnell (MSF), Holiaduron Boddhad Cleifion (PSQ), Trafodaethau Seiliedig ar Achos (CBDs), myfyrdod tiwtorial, cofnodion profiad, myfyrdodau, Arsylwi Uniongyrchol ar Sgiliau Gweithdrefnol (DOPS), (Offeryn Gwerthusiad Deintyddol o Berfformiad (ADEPT), anghenion dysgu ac ati.
 - Mae paneli RCP yn ystyried y dystiolaeth a dderbynnir a chaiff adroddiadau eu casglu i ddangos cymhwyseddau sydd naill ai ar y trywydd iawn, yn gyflawn neu ar ôl i'w cwblhau.

Cynnwys diwrnod astudio

- Mae pob cynllun yn cynnal ei raglen diwrnod astudio ei hun yn seiliedig ar y Cwricwlwm HDS. Rhaid i hyfforddeion fynychu pob un o'r 30 diwrnod astudio. Trefnir pob diwrnod astudio trwy *Maxcourse* sy'n galluogi rheolaeth dros ganlyniadau dysgu a chyfle i fantoli gwerth y diwrnod astudiaeth.
- Mae DS yn cwblhau myfyrdodau portffolio ar gyfer pob diwrnod astudio sy'n caniatáu iddynt ddynodi anghenion dysgu a datblygu i'r dyfodol y gellir eu cofnodi yn y log anghenion dysgu o fewn y portffolio.
- Mae CRH yn adolygu adborth DS ar ddiwrnodau astudio ac yn gwneud addasiadau priodol i'r rhaglen yn seiliedig ar yr adborth hwn.

- Mae pob rhaglen diwrnod astudio yng nghyd-destun y cynlluniau yn cael eu hadolygu gan y Deon Cyswllt Ôl-raddedig (APD) i sicrhau cysondeb ledled Cymru a chydymffurfiaid â chwricwlwm y Canllaw Glas.
Aseir sut maent yn cymhwyso dysgu yn ymarferol trwy ystod o offer:
 - ADEPT
 - CBD
 - MSF
 - PSQ
 - Portffolio Sgiliau Sylfaenol
 - Archwiliad clinigol
 - Cyflwyniad Achos Clinigol
- Mae rhai cynlluniau'n trefnu sesiynau ôl-drafodaeth dilynol ac mae ambell CRH wedi gofyn i'w grwpiau gynhyrchu aseiniadau byr yn dilyn eu diwrnodau astudio, i brofi eu gwybodaeth. Nid yw hyn drwy ystod yr holl gynlluniau.
- Mae'n ofynnol hefyd i DS adlewyrchu yn y portffolio ym mherthynas tiwtorialau ac mae diwrnodau astudio a logiau myfyriol yn gysylltiedig â chymwysedau cwricwlwm. Mae'r rhain yn cael eu cydsynio a'u llofnodi gan GA a CRH.

Rheoli CRH

- Mae Cyfarwyddwyr Rhaglenni Hyfforddi yn cael eu cyflogi gan AaGIC felly rheolir perfformiad trwy'r broses PADR flynyddol a thrwy adolygiadau rheolaidd gyda'r Deon Cyswllt ar gyfer HDS.

Arolygon hyfforddeion

- Cynhelir arolwg cyfrinachol o'r holl hyfforddeion HDS yn genedlaethol, a'i goladu gan y Corff Cynghori ar gyfer Hyfforddiant Deintyddol Sylfaenol (ABDFT). Mae'r rhain yn tynnu sylw at unrhyw feysydd pryder yn lleol ac yn genedlaethol.
- Mae arolygon cyfnodol o hyfforddeion lleol hefyd yn cael eu cynnal i nodi unrhyw faterion allweddol.

2.2.2 Hyfforddiant Deintyddol Craidd

Recriwtio a rheoli Goruchwylwyr Addysgol HDS

- Nid yw'r GA HDS yn cael eu dewis na'u rheoli gan AaGIC. Fe'u dyrennir gan y Cyfarwyddwyr Clinigol priodol ac mae amser GA wedi'i nodi yn eu cynlluniau swydd. Caiff adborth ar sail yr holl raglenni hyfforddi ei gasglu gan hyfforddeion ar ddiwedd pob cylchdro a'i fwydo yn ôl i gyfarwyddwyr clinigol. Mae hyn wedi dylanwadu ar recriwtio a newidiadau i GA dros amser.
- Mae'r canllaw arian yn awgrymu y gall GA fod â chyfrifoldeb dros hyd at 4 hyfforddai, ond amddiffynna AaGIC na ddylai fod mwy na 2 hyfforddai i bob GA i geisio sicrhau lefelau digonol a phriodol o gefnogaeth.
- Mae AaGIC yn trefnu digwyddiadau ar y cyd ar gyfer GA a CRH meysydd HDC a HDS gan gynnwys diwrnodau astudio addysgol a sesiynau Holi ac Ateb i sicrhau eu bod yn ymwybodol o'r wybodaeth ddiweddaraf am newidiadau allweddol i hyfforddiant HDC a HDS.

- Mae pob GA newydd yn derbyn sesiwn hyfforddi ragarweiniol ffurfiol.

Recriwtio hyfforddeion HDC

- Mae'r mwyafrif o HDC yn cael eu recriwtio trwy Recriwtio Cenedlaethol ond mae nifer fechan o swyddi ar alwad wedi'u lleoli mewn unedau Llawfeddygaeth y Geg ac yr Ên a'r Wyneb (OMFS) yn cael eu recriwtio'n lleol mewn cydweithrediad â'r BIP sy'n cyflogi. Mae'r swyddi hyn yn dilyn manylebau person Recriwtio Cenedlaethol ac yn dilyn proses gyfweld strwythuredig.
- Rydyn ni'n darparu'r fanyleb person HDC berthnasol (fel y'i cymeradwywyd gan COPDEND) i'r timau AD ar gyfer y swydd y maen nhw'n ei hysbysebu. Gofynnwn fod blaenoriaeth yn cael ei rhoi i'r rhai sy'n cwrdd â'r fanyleb person HDC yn y lle cyntaf. Os nad oes unrhyw ymgeisydd addas yn gwneud cais sy'n bodloni'r fanyleb person HDC genedlaethol, yna gellir cynnig y swydd i unigolion cofrestredig dros dro neu ymgeiswyr eraill y byddant wedi hynny'n cwblhau'r flwyddyn fel lleoliad LAT neu LAS cyfnod penodol a pheidio â dilyn y cwrwllwm swyddogol HDC. Nid yw AaGIC yn mynychu'r cyfweiliadau, rheolir y trefniadau cyfweld gan dimau Adnoddau Dynol priodol y BIP.

SA Lleoliadau Hyfforddeion HDC

- **Nid oes unrhyw drefniadau ffurfiol ar waith ar gyfer SA lleoliadau hyfforddiant HDC.** Fodd bynnag, rhoddir sylw dyledus i'r lleoliad a bod carfan gleifion briodol ar gael er mwyn i'r hyfforddai gwblhau ei hyfforddiant.
- Mae cymeradwyaeth o'r swyddi a'r rhaglenni ôl-raddedig deintyddol yn gyflin â'r canllawiau a nodir yn y Canllaw Arian Deintyddol.
- Mae lleoliadau HDC yn cael eu cynnwys yng nghyfarfodydd comisiynu blynyddol AaGIC/ BILI.

Dilyniant Hyfforddeion HDC

- Caiff hyn ei fonitro'n bennaf drwy gwblhau e-bortffolio gan lynu at amodau cenedlaethol dynodedig fel y'u nodir yn y Canllaw Arian Deintyddol. Mae hyfforddeion HDC1 yn mynychu diwrnodau astudio wythnosol ac yn dod i gysylltiad â'r CRH i ymofyn cymorth bugeiliol a monitro cynnydd. Mae HDC 2 a 3 yn ymgymryd â sesiynau astudio wythnosol yn eu huned leoliad.
- Cofnodir pwyntiau monitro ffurfiol o fewn y rhaglen yn y portffolio:
 - Mae presenoldeb ar bob diwrnod astudio (ar gyfer HDC1) yn cael ei gofnodi a'i fonitro
 - Cyflwynir adroddiad strwythuredig GA ar ddiwedd y pumed a'r degfed mis o hyfforddiant ar gyfer paneli RCP Interim a Therfynol, yn y drefn honno.
- Mae'r e-bortffolio yn cael ei fonitro a'i reoli gan y Gweinyddwr RCP Deintyddol sy'n cysylltu â HEE (sy'n comisiynu'r e-bortffolio) a COPDEND i sicrhau bod unrhyw ddiweddariadau neu ddiffygion yn cael eu rheoli. Mae pob CRH yn cael mynediad at y portffolio ac mae'r dangosfyrddau yn rhoi trosolwg o gynnydd hyfforddeion.
- Mae IRCP yn cymryd lle 6 mis wedi dechrau'r hyfforddiant ac RCP Terfynol o fewn 2 fis cyn diwedd yr hyfforddiant. Defnyddir y dystiolaeth a ddarperir trwy gyfrwng y portffolio i lywio'r canlyniadau.

Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

- Bydd gan Baneli RCP Interim gyfansawdd lleol a byddant yn cynnwys o leiaf dau o'r aelodau panel canlynol:
 - PGDD/ CRH/ Cynghorydd Cyswllt ar gyfer HDC
 - Uwch hyfforddwr clinigol
- Mae Paneli Terfynol RCP yn cynnwys o leiaf tri o'r pedwar aelod panel canlynol:
 - PGDD/ CRH/ Cynghorydd Cyswllt ar gyfer HDC
 - Uwch hyfforddwr clinigol
 - PGDD/ CRH/ Cynghorydd Cyswllt ar gyfer HDC neu aelod cyfwerth o swyddfa Ddeoniaeth/ HEE leol arall
 - Cynrychiolydd lleig
- Mae'r gofynion ar gyfer canlyniad RCP terfynol boddhaol wedi'u nodi yng nghwricwlwm HDC fel:
 - Cwblhau o leiaf 24 o ddigwyddiadau dysgu dan oruchwyliaeth (SLE) wedi'u cysylltu bob un o leiaf ddwywaith â'r cwricwlwm
 - Cwblhau prosiect llywodraethu clinigol/ gwella ansawdd (e.e. archwiliad)
 - Cyflwyno cynllun datblygiad personol (CDP) cyfredol a chynnydd yn ôl y CDP hwnnw
 - Cofnod presenoldeb diwrnod astudio a log datblygiad proffesiynol parhaus (DPP) sy'n briodol ar gyfer gofynion y CDC
 - Adborth aml-ffynhonnell (MSF) wedi'i gwblhau - 2 mewn cyfnod o 12 mis
 - Tystiolaeth o adborth boddhaol gan gleifion - 20 mewn cyfnod o 12 mis
 - Tystiolaeth fod GA wedi cymeradwyo cyfnod hyfforddi'r hyfforddai yn ffurfiol
 - Llyfr log manwl

Cynnwys diwrnod astudio

- Mae pob cynllun HDC1 yn cynnal ei raglen diwrnod astudio ei hun yn seiliedig ar Gwricwlwm HDC. Rhaid i hyfforddeion fynychu 30 diwrnod astudio. Trefnir pob diwrnod astudio trwy *Maxcourse* sy'n galluogi rheolaeth dros ganlyniadau dysgu a chyfle i fantoli gwerth y diwrnod astudiaeth.
- Mae CRH yn trafod y diwrnodau astudio ac adborth hyfforddeion mewn cyfarfodydd CRH i benderfynu a oeddent o werth ac a ddylid eu cynnig eto yn y dyfodol.
- Mae hyfforddeion yn myfyrio ar rai o'u diwrnodau astudio fel rhan o gwblhad eu E-bortffolio a'u E-CDP. Maent hefyd yn cyflwyno myfyrdodau byr fel rhan o'r gwerthusiad diwrnod astudio er mwyn derbyn eu tystysgrifau DPP.
- Nid oes diwrnodau astudio ffurfiol ar gyfer hyfforddeion HDC 2 a 3 er eu bod bellach wedi cael mynediad i ymuno ag unrhyw sesiynau astudio HDC1 perthnasol sydd ar gael. Mae pob HDC 2 a 3 yn mynychu hyfforddiant QI wedi'i drefnu gan AaGIC ac yn ymgymryd ag un prosiect QI yn ystod eu blwyddyn yn y swydd. Mae hyfforddeion yn cydsynio eu rhaglen astudio â'u GA er mwyn ymdrin â'u CDP unigol.

Rheoli CRH

- Mae Cyfarwyddwyr Rhaglenni Hyfforddi yn cael eu cyflogi gan AaGIC felly rheolir perfformiad trwy'r broses PADR flynyddol a thrwy adolygiadau rheolaidd gyda'r Deon Cyswllt ar gyfer HDC.

Arolygon hyfforddeion

- Mae hyfforddeion HDC 1 yn llenwi ffurflenni adborth ddiwedd cylchdro ar gyfer pob cylchdro y maent yn ymgymryd ag o, a chaiff eu canlyniadau eu coladu mewn adroddiad.
- Gofynnir i hyfforddeion HDC 2 a 3 gwblhau arolwg ar-lein cyn diwedd eu hyfforddiant
- Cynhelir arolwg cyfrinachol o'r holl hyfforddeion HDC yn genedlaethol a'i goladu gan Grŵp Cynghori HDC COPDEND (DCTAG). Mae'r rhain yn tynnu sylw at unrhyw feysydd pryder yn lleol ac yn genedlaethol.

2.2.3 Hyfforddiant Arbenigedd Deintyddol

- Mae COPDEND yn darparu rhestr gyfeirio ar gyfer HDC yn y DU - y Canllaw Aur Deintyddol - sy'n gosod allan rolau, cyfrifoldebau a disgwyliadau o fewn HDC.
- Rheolir SA HDC gan y CDC.
- Mae'r CDC yn sefydlu'r safonau ar gyfer hyfforddiant arbenigedd deintyddol ac yn cymeradwyo'r cwricwla ar gyfer pob arbenigedd. [standards-for-specialty-education_2019.pdf](https://www.gdc-uk.org/standards-for-specialty-education_2019.pdf) (gdc-uk.org)
- Cyflwynodd AaGIC dystiolaeth ddogfennol sylweddol (ar gael pe dymunech), yn ôl pob un o'r Safonau, i'r GDC fel rhan o SA HDC ym mis Rhagfyr 2020 ac mae'n aros am adroddiad gan y CDC.
- Mae'r cwricwla ar gyfer Hyfforddiant Arbenigedd Deintyddol yn cael eu hadolygu gyda dyddiad gweithredu arfaethedig wedi'i anelu at fis Medi 2021.

3. CYNNIG

Mae pob hyfforddai deintyddol yn unigolion cofrestredig y CDC ac o'r herwydd disgwylir iddynt gydymffurfio â'r safonau a'r disgwyliadau proffesiynol a osodwyd allan gan y rheolydd. Mae Hyfforddiant Arbenigedd Deintyddol yn ddarostyngedig i SA gan y CDC ond nid yw HDS a HDC yn wynebu unrhyw archwiliad ar lefel rhaglen. Adroddir cyfraddau llenwi, data recriwtio gan gynnwys cyfraddau swyddi gwag a chyfraddau gadael ar y dangosfwrdd perfformiad. Serch hyn, nid yw'r rhain yn ddangosyddion ansawdd. Dylai fframwaith mwy ffurfiol, systematig ac adroddadwy fod yn sefydledig i alluogi monitro ansawdd ac adrodd ar hyfforddiant yn gyfochrog â'r model meddygol.

Mae'r GMC wedi ymsefydlu safonau ar gyfer addysg a hyfforddiant meddygol o ran Hyrwyddo Rhagoriaeth sydd â themâu eang sy'n berthnasol drwy ystod pob rhaglen hyfforddi:

Thema 1: Yr amgylchedd dysgu a diwylliant

Thema 2: Llywodraethu ac arweinyddiaeth addysgol

Thema 3: Cefnogi dysgwyr

Thema 4: Cefnogi addysgwyr

Thema 5: Datblygu a gweithredu cwricwla ac asesiadau

Wrth wraidd y safonau hyn mae diogelwch cleifion ac er bod amrywiadau o ran manylion yr hyn sy'n ofynnol (fel y nodir yng ngofynion y GMC), mae'r cyfarwyddyd yn y Canllawiau Deintyddol Glas, Arian ac Aur yn darparu sylfaen briodol i ddatblygu arni'r agweddau allweddol sydd yng ngwead pob un o'r themâu hyn. Byddai'r rhain yn cwmparu'r holl fecanweithiau presennol ac yn caniatáu datblygiad rhai ychwanegol ble bo bylchau'n cael eu dynodi.

Fel y disgrifir yn y papur hwn, mae nifer o fecanweithiau'n weithredol ond nid oes fframwaith ansawdd trosfwaol i gydlynw'r holl agweddau ynghyd er mwyn adrodd arnynt neu eu rheoli.

Mae Fframwaith Rheoli Ansawdd mewn grym yn AaGIC a oruchwylir gan yr Uned Ansawdd o fewn y Gyfarwyddiaeth Feddygol (atodiad 2). Sefydlwyd y fframwaith hwn i gwmpasu hyfforddiant meddygol a deintyddol ond, hyd yma, ychydig iawn o ymgysylltiad ystyrlon mae'r adran ddeintyddol wedi'i feithrin ag o.

Mae potensial i ddeintyddiaeth alinio'r prosesau presennol a ddisgrifir yn y papur hwn ar gyfer HDS a HDC o fewn y Fframwaith a chryfhau'r trefniadau gan ddefnyddio sgiliau a gwybodaeth yr Uned Ansawdd. Bu'r trafodaethau cychwynnol yn y cyswllt hwn yn gadarnhaol ond byddai angen cynnal gwaith pellach i sefydlu p'un ai bod angen adnoddau ychwanegol neu beidio ar gyfer hyn, a dylai Fferylliaeth hefyd fod yn rhan o'r drafodaeth hon.

Mae Deintyddiaeth wedi ymuno â'r ymweliadau comisiynu gyda BILI yn ystod y blynyddoedd diwethaf felly byddai ffurfioli trefniadau yn hyn o beth yn cyd-fynd yn dda ac yn sicrhau bod y rôl y mae deintyddiaeth yn ei chwarae o ran y rhain yn cael ei chryfhau a'i ffurfioli. Yn ogystal, gallai'r gwaith y mae'r tîm meddygol wedi'i wneud i broffesiynoli rôl eu CRH gael ei fabwysiadu i raddau helaeth ar gyfer y Goruchwylwyr Addysgol o fewn HDC i gryfhau'r elfen hyfforddi a rhoi sicrwydd pellach.

4. MATERION LLYWODRAETHU A RISG

Mae angen bwrw ymlaen â'r gwaith hwn i foderneiddio'r trefniadau cyfredol a'u cydgrynhoi o fewn fframwaith rheoli ansawdd a all roi sicrwydd i'r holl randdeiliaid, hyfforddeion ac AaGIC yng ngyd-destun ansawdd rhaglenni HDS a HDC.

5. GOBLYGIADAU ARIANNOL

Dim risgiau ariannol ar hyn o bryd ond efallai y bydd angen adnoddau pellach i gefnogi gwaith ansawdd ychwanegol gyda'r Uned Ansawdd. Efallai bod cyfle i ymgysylltu â chydweithwyr Fferylliaeth a chydweithredu ar sail hyn.

6. ARGYMHELLIAD

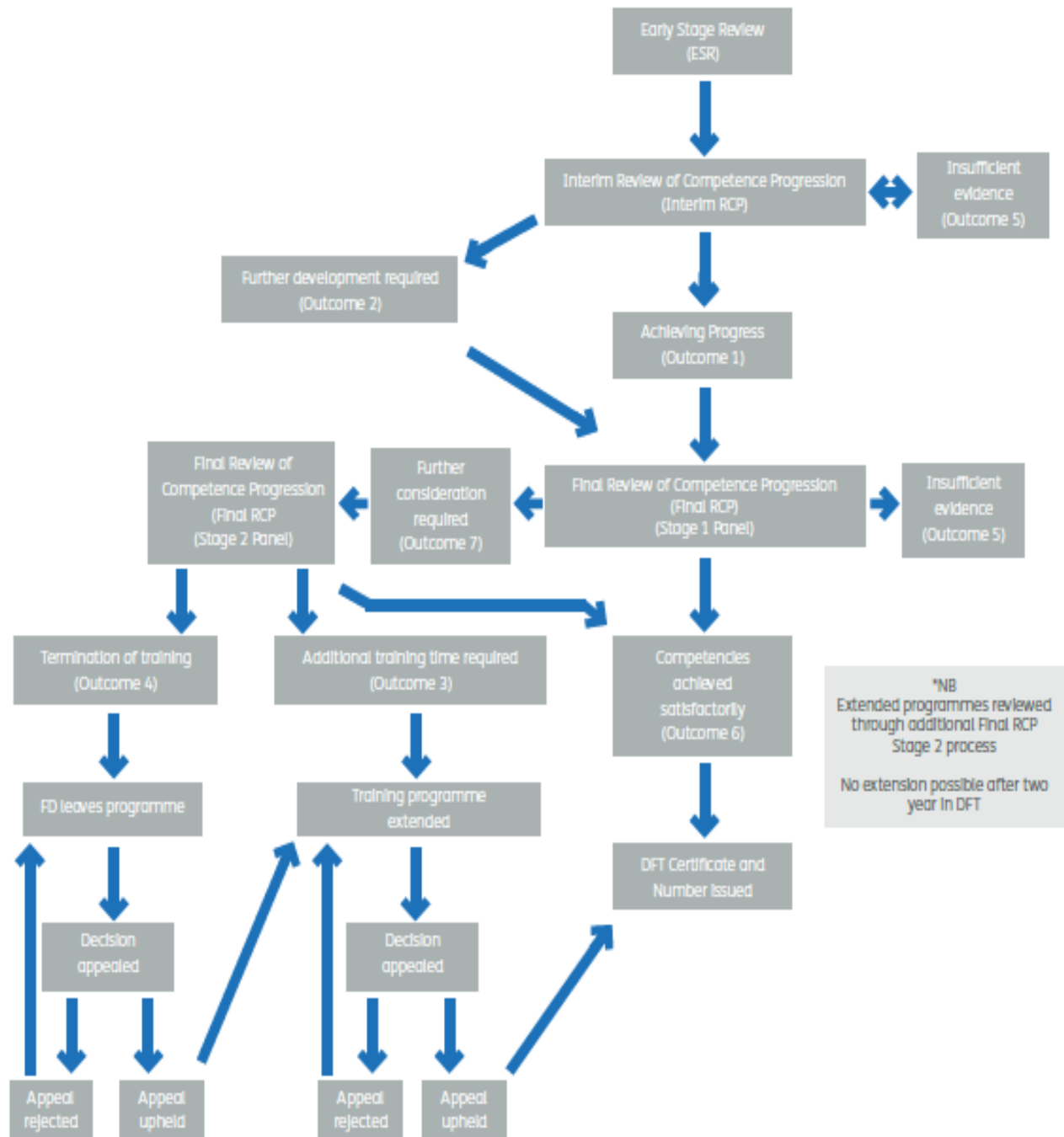
Bwrw ymlaen gyda'r aliniad â'r fframwaith rheoli ansawdd dan arweiniad yr Uned Ansawdd a chydweithio â Fferylliaeth i ddynodi adnoddau priodol i gefnogi'r gwaith hwn.

Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

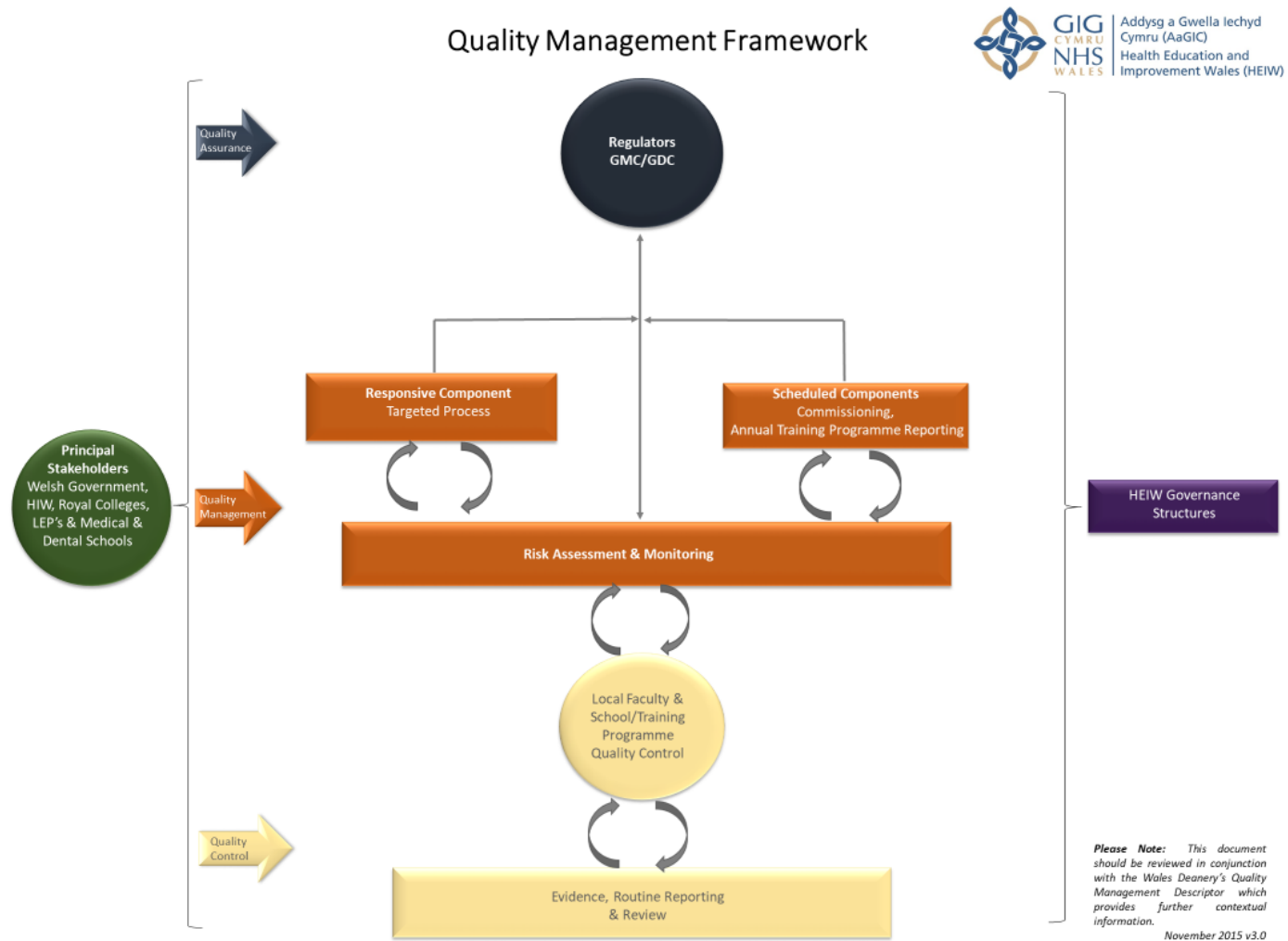
Llywodraethu a Sicrwydd			
Cyswllt â nodau strategol Cynllun Tymor Canolig Integredig <i>(✓ os gwelwch yn dda)</i>	Nod Strategol 1: Arwain cynlluniad, datblygiad a lles gweithlu cymwys, cynaliadwy a hyblyg i gefnogi'r broses o gyflawni 'Cymru Iachach'	Nod Strategol 2: Gwellu ansawdd a hygyrchedd addysg a hyfforddiant i holl staff gofal iechyd gan sicrhau ei fod yn bodloni anghenion y dyfodol	Nod Strategol 3: Gweithio gyda phartneriaid i ddylanwadu ar newid diwylliannol o fewn GIG Cymru trwy feithrin arweinyddiaeth dosturiol a chyfunol ar bob lefel
		✓	
	Nod Strategol 4: Datblygu'r gweithlu i gefnogi cyflawniad diogelwch ac ansawdd	Nod Strategol 5: Bod yn esiampl-gyflogwr ac yn lle gwych i weithio	Nod Strategol 6: Cael ein cydnabod fel partner, dylanwadwr ac arweinydd rhagorol.
Ansawdd, Diogelwch a Phrofiad y Claf Bydd y gwaith hwn yn sicrhau ansawdd hyfforddiant deintyddol Sylfaenol a Chraidd ar lefel rhaglen ac yn rhoi sicrwydd i AaGIC a phob hyfforddai a rhanddeiliad.			
Goblygiadau Ariannol Dim goblygiadau ariannol ar hyn o bryd.			
Goblygiadau Cyfreithiol (gan gynnwys asesu cydraddoldeb ac amrywiaeth) Dim			
Goblygiadau Staffio Dim ar hyn o bryd			
Goblygiadau Hirdymor (gan gynnwys effaith Deddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol (Cymru) 2015)			
Hanes yr Adroddiad			
Atodiadau	Atodiad 1 - Asesiad o HDS Atodiad 2 - Fframwaith Rheoli Ansawdd		

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

Assessment of DFT



Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16



Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16



GIG
CYMRU
NHS
WALES

Addysg a Gwella Iechyd
Cymru (AaGIC)
Health Education and
Improvement Wales (HEIW)

Dyddiad y Cyfarfod	Mehefin 2021	Eitem ar yr Agenda	2.2.3
Teitl yr Adroddiad	Sicrwydd Ansawdd Rhaglenni Hyfforddi Fferylliaeth		
Awdur yr Adroddiad	Yr Athro Margaret Allan		
Noddwr yr Adroddiad	Yr Athro Pushpinder Mangat		
Cyflwynir gan	Yr Athro Pushpinder Mangat		
Rhyddid Gwybodaeth	Agored		
Pwrpas yr Adroddiad	Mae'r papur hwn yn nodi'r trefniadau sydd ar waith ar hyn o bryd ar gyfer sicrhau ansawdd rhaglenni hyfforddi fferylllydd Sylfaenol cyn-gofrestru a Thechnegydd Fferyllfa cyn-gofrestru ac yn gwneud argymhellion ar gyfer meysydd i'w gwella.		
Materion Allweddol	- GPhC i Sicrhau Ansawdd blwyddyn sylfaen fferylllydd cyn-gofrestru drwy osod safonau ar gyfer y deilliannau addysgol, cyflwyno cynlluniau hyfforddi a gofynion i diwtoriaid. - Mae Ansawdd Rheoli/ Rheoli Ansawdd yn cael ei reoli trwy'r darparwyr hyfforddiant ac mae hyn wedi bod yn amrywiol iawn ledled y DU - Mae prosesau sicrhau ansawdd Technegydd Fferyllfa cyn-gofrestru yn amrywiol eto yn dibynnu ar y darparwr hyfforddiant. - Mae GPhC yn gosod safonau addysgol technegydd fferyllol ac yn cymeradwyo'r rhaglenni hyfforddi sy'n cwrdd â'r safonau hynny.		
Cam Penodol a Fynnir (✓ <i>un yn unig</i>)	Gwybodaeth	Trafodaeth	Sicrwydd
	✓		
Argymhellion	Gofynnir i'r Aelodau: Nodwch yr adroddiad hwn		

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

Sicrwydd Ansawdd Hyfforddiant Fferylliaeth

1. CYFLWYNIAD

Mae'r papur hwn yn ceisio nodi'r trefniadau presenol ar gyfer sicrhau ansawdd rhaglenni hyfforddi fferylliaeth a gwneud argymhellion ar gyfer meysydd i'w gwella.

2. CEFNDIR

2.1 Trosolwg o'r hyfforddiant

Mae Deoniaeth y Fferylliaeth yn darparu dwy raglen hyfforddi allweddol i Fferyllwyr a Thechnegwyr Fferyllol yng Nghymru i symud ymlaen i gofrestru. Y rhain yw: Fferyllwyr Sylfaen cyn-gofrestru (PRFP), a Thechnegwyr Fferyllfa Cyn-gofrestru (PRPT).

Mae defnyddio fframwaith ansawdd ar gyfer addysg Fferylliaeth yng Nghymru yn hanfodol nid yn unig er mwyn sicrhau cydymffurfiaeth â safonau hyfforddi cenedlaethol ond hefyd yn y pen draw er mwyn sicrhau dull sy'n canolbwyntio ar y claf ac sy'n diogelu diogelwch. Ar hyn o bryd mae Addysg a Gwella Iechyd Cymru (AaGIC) yn gyfrifol am reoli ansawdd addysg a hyfforddiant fferylllydd sylfaen a thechnegydd fferyllfa cyn-gofrestru yng Nghymru. Cyflawnir y cyfrifoldeb hwn trwy gymhwysu Fframwaith Rheoli Ansawdd AaGIC. Pwrpas y ddogfen hon yw darparu naratif cryno o'r canlynol:

- Y sefydliadau y mae AaGIC yn rhyngweithio â hwy o ran y strwythurau llywodraethu y cyflawnir gweithgarwch ansawdd AaGIC ynddynt.
- Y rhanddeiliaid allweddol y mae'r AaGIC yn rhyngweithio â nhw yn y broses o reoli ansawdd addysg fferylliaeth cyn-gofrestru yng Nghymru.
- Y prif brosesau a ddefnyddir i reoli ansawdd addysg a hyfforddiant fferylliaeth cyn-gofrestru.

Mae'r papur yn disgrifio statws presennol o rheoli ansawdd, ein cynlluniau ar gyfer gwella prosesau rheoli ansawdd a'n gweledigaeth ar gyfer dyfodol rheoli ansawdd addysg a hyfforddiant ar draws pob proffesiwn gofal iechyd.

Sefydliadau:

Mae sawl rhanddeiliad allweddol ym maes sicrhau ansawdd a rheoli ansawdd addysg o hyfforddiant fferyllfa cyn-gofrestru.

Sicrwydd Ansawdd :

Cyngor Fferyllol Cyffredinol (GPhC):

Y GPhC sydd â'r unig gyfrifoldeb statudol am sicrhau ansawdd yr holl addysg a hyfforddiant hyd at y pwynt cofrestru proffesiynol ar gyfer fferyllwyr a thechnegwyr fferyllol. Mae'r cyfrifoldeb hwn yn cynnwys:

- Safonau addysg a hyfforddiant cychwynnol ar gyfer fferyllwyr a technegwyr fferyllol
- Safonau sicrwydd ansawdd ar gyfer y rhaglen sylfaen fferylllydd cyn-cofrestru

- Achredu rhaglenni israddedig MPharm
- Cymeradwyo cyrsiau technegydd fferyllol, sy'n mapio i'r fframwaith credyd ansawdd ac yn cytuno ar safonau galwedigaethol. Mae GPhC yn cydnabod sicrwydd ansawdd y cyrff dyfarnu hyn ac nid ydynt yn achredu'r darparwyr cyrsiau penodol yn uniongyrchol

City and Guilds:

Mae City and Guilds yn gorff dyfarnu a gymeradwywyd gan GPhC. Mae AaGIC yn ganolfan a gymeradwyr gan City and Guilds ar gyfer cyflwyno rhaglen cyn-gofrestru Technegydd Fferyllol.

Datrysiadau Dysgu Acorn (ALS):

ALS yw'r prif ddarparwr hyfforddiant, atebion dysgu a datblygiad ar gyfer rhaglenni prentisiaeth a ariennir gan Lywodraeth Cymru. Ar hyn o bryd mae AaGIC yn tynnu cronfeydd prentisiaeth fodern (MA) trwy ALS i ddarparu rhaglen technegydd fferyllol AaGIC.

Mae gan ALS fframwaith sicrwydd ansawdd y mae'n rhaid i bob darparwr hyfforddiant adrodd yn ei erbyn i sicrhau bod y fframwaith MA yn cyflawni'r safonau prentisiaeth.

2.2 Rheoli Ansawdd presenol o'r Rhaglenni Hyfforddi:

Ar hyn o bryd mae AaGIC yn atebol am reoli ansawdd y rhaglenni technegydd fferyllol a gomisiynwyd ledled Cymru.

2.2.1 Hyfforddiant Fferyllydd Sylfaen cyn-gofrestru (PRFP)

GPhC sy'n pennu'r safonau addysgol a'r safonau ansawdd lleiaf posibl. Mae gan AaGIC Memorandwm Cyd-ddealltwriaeth wedi'i lofnodi gyda GPhC a bydd yn cytuno ar ddyddiad i weithredu a monitro'r safonau ansawdd newydd. Rhoddir hawl gymharol i AaGIC bennu'r safonau ansawdd yng Nghymru ar yr amod bod y safonau gofynnol yn cael eu bodloni a chytunir ar unrhyw safonau ychwanegol gyda GPhC.

Mae gan AaGIC a GPhC gytundeb rhannu data ar gyfer pob unigolyn cofrestredig yng Nghymru a'r rhai sy'n gweithio tuag at gofrestru

Cymeradwyo a rheoli Goruchwylwyr Addysg ac arferion hyfforddi

Recriwtio Hyfforddeion Fferyllwyr Sylfaenol Cyn-gofrestru

- Caiff hyfforddeion fferyllydd Sylfaen cyn-gofrestru eu recriwtio drwy **Oriel** ac maent yn destun i wiriadau cyn cyflogi a gynhelir gan NWSSP. Mae hyfforddeion yn gwneud cais trwy GPhC i gael eu cofrestru ar raglen hyfforddi a gymeradwywyd gan GPhC.

- Rheolir **prosesau ansawdd Oriel** trwy HEE mewn cydweithrediad â AaGIC a NES.

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 11:44:16

- Mae safleoedd hyfforddi yn ymuno â safonau ansawdd y broses recriwtio oriel ac yn cyflwyno cynllun hyfforddi sydd wedi'i achredu ar hyn o bryd gan y GPhC.

Dilyniant Hyfforddeion Fferyllwyr Sylfaenol Cyn-gofrestru (PRFP)

- Mae hyn yn cael ei fonitro'n bennaf trwy gwblhau e-bortffolio a chyfarfodydd wythnosol gyda'u GA.
- Ar hyn o bryd rydym yn defnyddio 2 system e-bortffolio - **Turas ar** gyfer yr holl raglenni presennol a **MyKnoweldgeMap ar** gyfer rhaglen aml-sector AaGIC. Mae Turas yn cael ei ddiddymu'n raddol wrth i ni symud mwy o hyfforddeion i'r rhaglen aml-sector.
- Maent hefyd yn mynychu 15 diwrnod astudio ac mae ganddynt gyswllt ag Arweinwyr Rhanbarthol AaGIC i gael cefnogaeth fugeiliol a monitro cynnydd
- Mae Arweinwyr Rhanbarthol AaGIC yn darparu adroddiadau chwarterol i'r goruchwylwyr ar gynnydd yr hyfforddeion yn yr hyfforddiant oddi ar y safle
- Mae angen pwyntiau monitro ffurfiol yn y rhaglen:
 - Ar gyfer yr holl raglenni sy'n bodoli eisoes mae hyn trwy gwblhau'r adroddiadau cynnydd gan GPhC a'r datganiad terfynol
 - Ar gyfer rhaglen aml-sector AaGIC, gwneir hyn trwy'r e-bortffolio ar ddiwedd pob cylchdro
 - Bydd hefyd yn ofynnol i bob hyfforddeion basio asesiad cofrestru GPhC cyn gallu cofrestru fel fferylllydd
- Mae'r e-bortffolio yn cael ei fonitro gan y goruchwylwr addysgol ar hyn o bryd, ond bydd hyn yn rhan o'r fframwaith rheoli ansawdd erbyn 2022/23.

Cynnwys diwrnod astudio

- Mae cynnwys y rhaglen hyfforddi oddi ar y safle wedi'i fapio i deilliannau dysgu GPhC ar gyfer addysg a hyfforddiant cychwynnol fferyllwyr a hefyd i'r fframwaith asesu cofrestru
- Adolygir hyn yn flynyddol fel rhan o'r grŵp gweithredol

Arolygon hyfforddeion

- Ar hyn o bryd cynhelir arolwg diwedd blwyddyn gyda'r holl hyfforddeion
- Anfonir arolwg hefyd at hyfforddeion ar ddiwedd pob diwrnod astudio i gael eu hadborth
- Fel rhan o ddatblygiad fframwaith rheoli ansawdd, bydd TRAP yn cael ei weithredu'n llawn erbyn garfan 2022/23 ar gyfer adborth trionglog ar ddiwedd pob cylchdro o raglen aml-sector AaGIC.

2.2.2 Hyfforddiant Technegydd Fferyllol Cyn-gofrestru (PRPT)

Recriwtio a rheoli Goruchwylwyr Addysgol PRPT

- Nid yw'r Goruchwylwyr Addysg yn cael eu dewis na'u rheoli gan AaGIC a dyrennir eu swyddi gan y rheolwyr llinell priodol
- Mae GPhC yn darparu arweiniad ar gyfer Goruchwylwyr Addysgol.

- Mae Goruchwylwyr Addysgol hefyd yn dystion arbenigol o fewn y broses NCQ. Mae AaGIC yn cyflwyno hyfforddiant ymsefydlu a chyfarfodydd safoni ar gyfer yr unigolion hyn.

Recriwtio hyfforddeion PRPT

- Mae pob PRPT yn cael ei recriwtio ar gyfer cyflogaeth gan gyflogwyr practis. Mae hyn yn cynnwys y GIG a chontractwyr preifat. Mae AaGIC yn talu cyflog hyfforddeion cyflogedig y GIG. Mae gan bob Bwrdd Iechyd a chyflogwr preifat broses recriwtio ei hun.
- Mae AaGIC yn nodi'r meini prawf mynediad academiaidd: 5 TGAU gradd C neu'n uwch - rhaid i dri bod mewn Saesneg, Mathemateg a Gwyddoniaeth. Ar gyfer hyfforddeion fferylliaeth gymunedol, mae gan AaGIC broses gyfweld i sefydlu gwerthoedd personol a chymhelliant unigolion i ymgysylltu â'r rhaglen hyfforddi.
- Mae AaGIC yn derbyn yr hyfforddeion i'r rhaglen hyfforddi ar sail eu cymwysterau academiaidd.

Rheoli Ansawdd o Leoliadau hyfforddeion PRPT

- Mae'r lleoliadau'n seiliedig ar fodloni gofynion Fframwaith Sicrwydd Ansawdd AaGIC

Dilyniant Hyfforddeion PRPT

- Mae adolygiadau Prentisiaeth Fodern (MA) yn cael eu cwblhau bob 8 wythnos gyda PRPT a'r cyflogwr. Cofnodir canran y cymwysterau (BTEC a NVQ).
- Mae adroddiadau cwblhau y e-bortffolio NVQ ac modiwl darparwr BTEC yn darparu sylfaen ar gyfer adroddiadau wythnosol RAG ar adegau critigol yn ystod rhaglenni ac adroddiadau misol rheolaidd.
- Mae gan reolwyr llinell a thîm AaGIC fynediad i'r portffolio NVQ a ddefnyddir i'w drafod mewn adolygiadau MA a lle mae pryderon wedi'u codi gan, PRPT, asesydd, safle neu AaGIC yn ystod adolygiad MA.
- Mae gan dîm AaGIC fynediad i BTEC Beehive i fonitro cwblhau modiwl BTEC, ac atgyfeiriadau. Mae tiwtoriaid BTEC yn darparu manylion lle mae PRPTs wedi methu dyddiadau cau cyflwyno neu mae angen ailweithio / atgyfeirio.
- Mae presenoldeb ar bob diwrnod astudio yn cael ei gofnodi a'i fonitro

Rheoli TPDs

- Mae arweinwyr Rhaglen Hyfforddi yn cael eu cyflogi gan AaGIC felly rheolir perfformiad trwy'r broses PADR flynyddol

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

Cynnwys diwrnod astudio

- Mae PRPTs yn mynychu 6 diwrnod astudio yn ystod y rhaglen ddwy flynedd ac mae ganddyn nhw gyswllt ag arweinwyr rhanbarthol AaGIC ar gyfer gofal bugeiliol
- Mae cynnwys diwrnodau astudio yn gwella'r profiad dysgu ac yn ymgorffori proffesiynoldeb, gan gysylltu theori ag ymarfer yn unol â chwblhau modiwl BTEC.
- Trafodir cynnwys diwrnod astudio mewn adolygiadau MA
- Lle bo cynnwys diwrnod astudio yn berthnasol, mae'n darparu tystiolaeth ar gyfer portffolio NVQ

Rheoli TPDs

- Mae arweinwyr Rhaglen Hyfforddi yn cael eu cyflogi gan AaGIC felly rheolir perfformiad trwy'r broses PADR flynyddol

Arolygon hyfforddeion

- Mae PRPTs yn llenwi ffurflenni gwerthuso ar gyfer pob diwrnod astudio a holiadur Prentisiaeth Fodern ar ôl cwblhau'r rhaglen

3. CYNNIG

Cynlluniau ar gyfer Gwella Rheoli Ansawdd

3.1 Hyfforddiant Fferylllydd Sylfaen cyn-gofrestru

- Yn ystod y 12 mis nesaf, bydd fframwaith rheoli ansawdd yn cael ei fireinio a'i brofi gyda rhaglenni aml-sector 2021/22 AaGIC. Bydd y fframwaith yn cael ei weithredu'n llawn ar gyfer carfan fferyllwyr sylfaen cyn-gofrestru 2022/23.
- Bydd gennym gydran trefnedig ac ymatebol i'r fframwaith rheoli ansawdd a bydd gennym broses ar gyfer rheoli risg pryderon hyfforddiant.
- Erbyn Awst 2021 bydd intrepid, TRAP ac e-bortffolio ar waith i ddechrau cofnodi data rheoli ansawdd.
- Er mwyn cyflwyno'r fframwaith rheoli ansawdd, bydd angen adnoddau ychwanegol yn yr arweinwyr rhanbarthol a fydd yn rhan o achos busnes IETP ar adnoddau.
- Mae polisi addasrwydd i ymarfer yn cael ei ddatblygu ochr yn ochr ag HEE a NES a hyfforddeion sydd angen polisi cymorth ychwanegol i gefnogi rheoli ansawdd ymhellach.

Gellir gweld y fframwaith arfaethedig Rheoli Ansawdd PRFP yn Atodiad 1.

Mae AaGIC eisoes yn cwrdd â rhai elfennau o'r fframwaith ond ni allant weithredu'r fframwaith cyfan oherwydd gallu o fewn y tîm PRFP. Oherwydd gallu cyfyngedig yn y

tîm i gyflawni'r fframwaith cyfan, mae ein hagwedd tuag at Rheoli Ansawdd yn adweithiol yn hytrach nag yn rhagweithiol. Byddai gweithredu'r fframwaith cyflawn yn sicrhau bod gennym brosesau Rheoli Ansawdd rhagweithiol sy'n lliniaru materion hyfforddeion a safleoedd hyfforddi trwy gynlluniau gweithredu cefnogol.

3.2 Hyfforddiant Technegydd Fferyllol cyn-gofrestru

- * Bydd cyflwyno rhaglen newydd o hyfforddiant yn ystod 21/22 yn gofyn am adolygiad o'r fframwaith Rheoli Ansawdd presennol i alinio â'r safonau sy'n ofynnol.

3.3 Ystyriaeth ar gyfer Rheoli Ansawdd AaGIC yn y Dyfodol

Fframwaith Rheoli Ansawdd cytunedig sy'n cefnogi safonau ac egwyddorion ansawdd AaGIC ar draws proffesiynau gofal iechyd. Yna byddai unrhyw safonau rheoleiddio penodol ar gyfer proffesiynau unigol yn cael eu cwrdd trwy fframwaith Rheoli Ansawdd ategol.

Byddai buddion fframwaith Rheoli Ansawdd AaGIC ledled y proffesiwn yn sicrhau'r buddion canlynol:

- Effeithlonrwydd monitro. Gellid cymeradwyo safleoedd hyfforddi ar safonau craidd ac yna dim ond dangos sut y maent yn bodloni safonau penodol y proffesiwn y mae'n rhaid iddynt eu cyflawni.
- Lleihau'r angen am ymweliadau monitro niferus â safleoedd hyfforddi gan wahanol broffesiynau.
- Mae'n rhoi sicrwydd i AaGIC bod gan bob proffesiwn set o safonau addysgol ar gyfer rhaglenni hyfforddi.
- Mae gan weithrediaeth a bwrdd AaGIC adroddiadau perfformiad metrigau cyson.

Rhaglen IETP:

Bydd angen i AaGIC hefyd ystyried y trefniadau partneriaeth Rheoli Ansawdd rhwng AaGIC a Sefydliadau Addysg Uwch ar gyfer y cynnydd arfaethedig yn ansawdd a maint y lleoliadau clinigol o fewn cwrs israddedig MPharm. Er y bydd gan y Sefydliadau Addysg Uwch yr atebolrwydd cyffredinol am Rheoli Ansawdd y cwrs israddedig, efallai y bydd angen i'r ffordd y caiff lleoliadau clinigol eu hariannu a'r ansawdd a reolir fod yn broses ar y cyd rhwng AaGIC a Sefydliadau Addysg Uwch.

4. MATERION LLYWODRAETHU A RISG

Mae angen bwrw ymlaen â'r gwaith hwn i foderneiddio'r trefniadau presennol i gydfynd â fframwaith rheoli ansawdd a all roi sicrwydd i'r holl randdeiliaid, hyfforddeion a Sefydliadau Addysg Uwch ar ansawdd yr holl addysg a hyfforddiant fferyllol hyd at y pwynt o gofrestru.

5. GOBLYGIADAU ARIANNOL

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

Cyflwynwyd achos busnes i dîm gweithredol AaGIC ym mis Rhagfyr i gael adnoddau ychwanegol i gefnogi rhaglen ddysgu PRFP a'r fframwaith Rheoli Ansawdd. Bryd hynny, dim ond yr adnodd ar gyfer y rhaglen ddysgu y cytunwyd arno, gyda'r gydnabyddiaeth y bydd prosesau Rheoli Ansawdd yn y dyfodol yn cael eu hymgorffori yn yr achosion busnes newydd i gyflawni'r IETP newydd. Mae'r gofyniad adnoddau hwn bellach wedi'i gyrchu trwy gytundeb gan Lywodraeth Cymru i ailflaenoriaethu cyllid Cyn-gofrestru presennol i gefnogi'r adnodd staff ychwanegol sydd ei angen.

6. ARGYMHELLIAD

6.1 Mabwysiadu'r fframwaith Rheoli Adroddiad ar gyfer PRFP gan AaGIC gyda chymeradwyaeth GPhC ar gyfer y rhaglen hyfforddi PRFP.

6.2 Adolygir y fframwaith Rhaglen Ansawdd ar gyfer PRPT yn unol â'r rhaglen addysg a hyfforddiant cychwynnol newydd sydd i'w gweithredu yn 2021/22.

6.3 Dylai datblygiad y fframwaith Rheoli Ansawdd ar gyfer addysg broffesiynol gael ei alinio ar draws AaGIC i ddarparu dull cysondeb ac effeithlonrwydd wrth weithredu safonau Rheoli Ansawdd

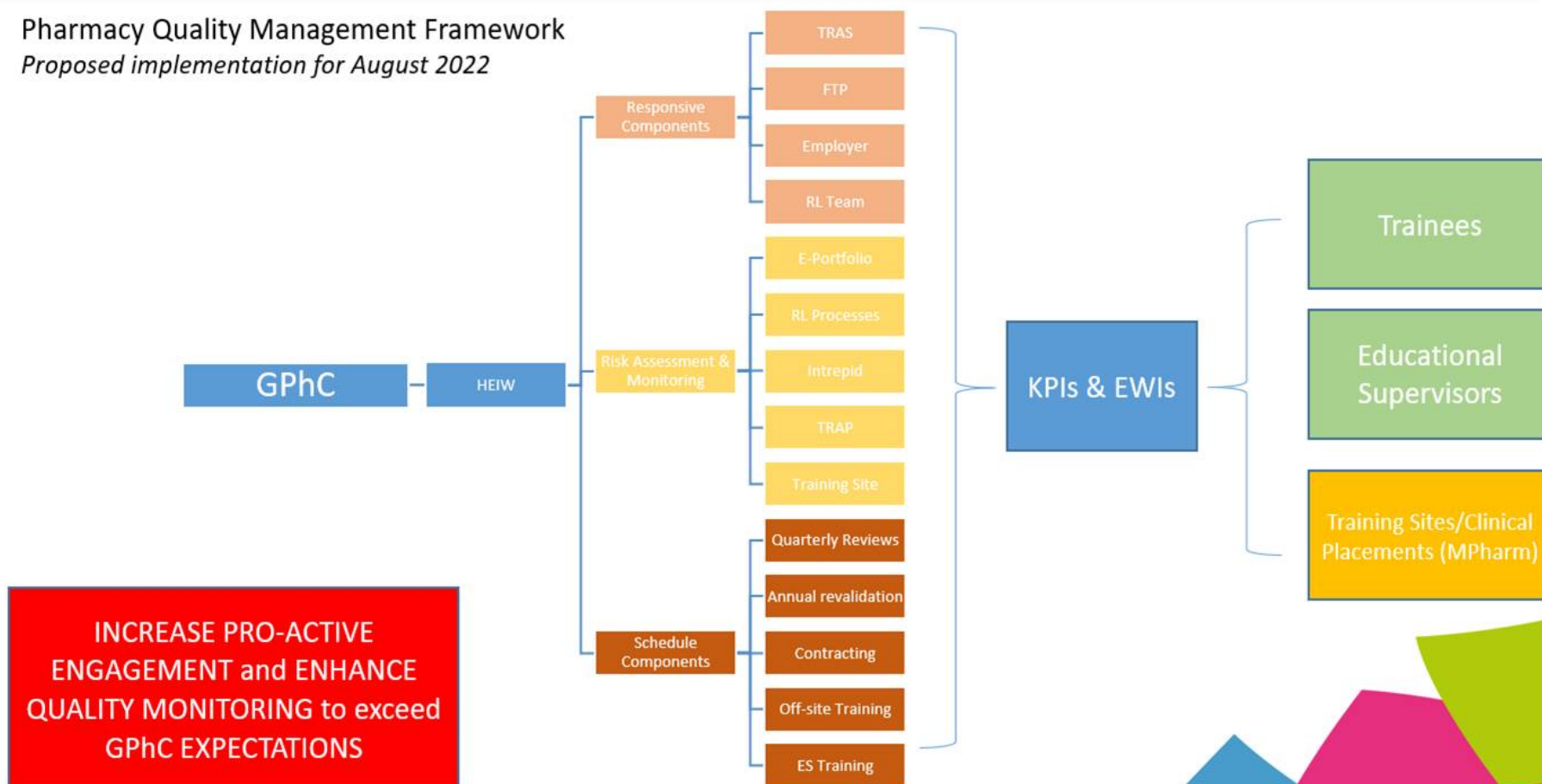
Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

Llywodraethu a Sicrwydd			
Linc i nodau strategol Cynllun Tymor Canolig Integredig (os gwelwch yn dda ✓)	Nod Strategol 1: Arwain y gwaith o gynllunio, datblygu a lles gweithlu cymwys, cynaliadwy a hyblyg i gefnogi'r broses o gyflawni 'Cymru Iachach'	Nod Strategol 2: Gwellu ansawdd a hygyrchedd addysg a hyfforddiant i'r holl staff gofal iechyd gan sicrhau ei fod yn bodloni anghenion y dyfodol	Nod Strategol 3: Gweithio gyda phartneriaid i ddylanwadu ar newid diwylliannol o fewn GIG Cymru trwy feithrin arweinyddiaeth dosturiol a chyfunol ar bob lefel
		✓	
	Nod Strategol 4: Datblygu'r gweithlu i gefnogi'r cyflawniad o ddiogelwch ac ansawdd	Nod Strategol 5: I fod yn gyflogwr enghreifftiol ac yn lle gwych i weithio	Nod Strategol 6: I gael ei gydnabod fel partner, dylanwadir ac arweinydd rhagorol.
Ansawdd, Diogelwch a Phrofiad y Claf			
Bydd y gwaith hwn yn sicrhau ansawdd hyfforddiant Sylfaenol a Craidd deintyddol ar lefel rhaglen ac yn rhoi sicrwydd i AaGIC a phob hyfforddai a rhanddeiliad.			
Goblygiadau Ariannol			
Dim goblygiadau ariannol ar hyn o bryd.			
Goblygiadau Cyfreithiol (gan gynnwys asesu cydraddoldeb ac amrywiaeth)			
Dim			
Goblygiadau Staffio			
Dim ar hyn o bryd			
Goblygiadau Hirdymor (gan gynnwys effaith Deddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol (Cymru) 2015)			
Hanes yr Adroddiad			
Atodiadau	Atodiad 1 - Fframwaith Rheoli Ansawdd PRFP arfaethedig Atodiad 2 - Strwythur Sicrwydd Ansawdd Presennol PRPT		

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

Atodiad 1 - Fframwaith Rheoli Ansawdd PRFP arfaethedig

Pharmacy Quality Management Framework Proposed implementation for August 2022



Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16



GIG CYMRU NHS WALES
Addysg a Gwellia Iechyd
Cymru (AaGIC)
Health Education and
Improvement Wales (HEIW)

Trawsnewid y gweithlu ar gyfer Cymru iachach
Transforming the workforce for a healthier Wales

Atodiad 2 - Strwythur Rheoli Ansawdd PRPT



Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16



GIG
CYMRU
NHS
WALES

Addysg a Gwella Iechyd
Cymru (AaGIC)
Health Education and
Improvement Wales (HEIW)

Dyddiad y Cyfarfod	25/06/2021	Eitem ar yr Agenda	3.1
Teitl yr Adroddiad	Cynllun Addysg a Hyfforddiant AaGIC 2022/23		
Awdur yr Adroddiad	Martin Riley Pris Clem		
Noddwr yr Adroddiad	Angela Parry		
Cyflwynwyd gan	Angela Parry Pushpinder Mangat		
Rhyddid Gwybodaeth	Ar agor neu ar gau (*)		
Pwrpas yr Adroddiad	Mae'r papur hwn yn cyflwyno Cynllun Addysg a Hyfforddiant AaGIC ar gyfer 2022/23. Mae'r cynllun yn nodi'r argymhelliad ar gyfer ein rhifau comisiynu ar gyfer addysg y gweithlu anfeddygol ynghyd â'r argymhellion cynllunio'r gweithlu meddygol.		
Materion Allweddol	Mae Cynllun Addysg a Hyfforddiant AaGIC yn parhau â'r buddsoddiad mewn addysg a hyfforddiant yng Nghymru sydd wedi bod yn cynyddu dros y blynyddoedd diwethaf. Y cynllun: - Yn cynnal y twf ar y gweill hyfforddi, gyda chynnydd pellach mewn rhai meysydd. - Yn ystyried angen a heriau'r gweithlu a deallusrwydd y geithlu ehangach gan gynnwys gwybodaeth o gynlluniau blynyddol sefydliadau - Yn myfyrio ar brofiadau recriwtio graddedigion yn 2020 a 2021. - Yn ystyried effaith Covid, ailosod ac adfer gwasanaethau, newidiadau i ddarpariaeth addysg yn dilyn yr Adolygiad Strategol o Addysg Broffesiynol Gofal Iechyd a gallu hyfforddi o fewn y Sefydliadau Addysg Uwch a'r gwasanaeth. Yn nodi dau opsiwn mewn perthynas â'r argymhellion ar gyfer lleoedd hyfforddi nyrsys sy'n gofyn am ddull gweithredu ar y cyd.		
Camau Penodol i'w cymryd (rhowch ✓ yn unig)	Gwybodaeth	Trafodaeth	Sicrwydd
Argymhellion		✓	✓
	Gofynnir i'r Pwyllgor: Nodi cynnwys yr adroddiad hwn a'r cyd-destun ar gyfer cynllun Addysg a Hyfforddiant 2022/3		

Tomkilson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

	Cymeradwyo'r cynllun Addysg a Hyfforddiant i'w gyflwyno i'r Bwrdd
--	---

Llywodraethu a Sicrwydd			
Linc i nodau strategol Cynllun Tymor Canolig Integredig (os gwelwch yn dda ✓)	Nod Strategol 1: Arwain y gwaith o gynllunio, datblygu a lles gweithlu cymwys, cynaliadwy a hyblyg i gefnogi'r broses o gyflawni 'Cymru Iachach'	Nod Strategol 2: Gwellu ansawdd a hygyrchedd addysg a hyfforddiant i'r holl staff gofal iechyd gan sicrhau ei fod yn bodloni anghenion y dyfodol	Nod Strategol 3: Gweithio gyda phartneriaid i ddylanwadu ar newid diwylliannol o fewn GIG Cymru trwy feithrin arweinyddiaeth dosturiol a chyfunol ar bob lefel
	✓	✓	✓
	Nod Strategol 4: Datblygu'r gweithlu i gefnogi'r cyflawniad o ddiogelwch ac ansawdd	Nod Strategol 5: I fod yn gyflogwr enghreifftiol ac yn lle gwych i weithio	Nod Strategol 6: I gael ei gydnabod fel partner, dylanwadir ac arweinydd rhagorol.
	✓		✓
Ansawdd, Diogelwch a Phrofiad y Claf			
Goblygiadau Ariannol			
Nodir yn y papur			
Goblygiadau Cyfreithiol (gan gynnwys asesu cydraddoldeb ac amrywiaeth)			
Goblygiadau Staffio			
.			
Goblygiadau Hirdymor (gan gynnwys effaith Deddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol (Cymru) 2015)			
Aliniad â'r Ddeddf o fewn y contract			
Hanes yr Adroddiad			
Atodiadau	Mae'r cynllun Addysg a Hyfforddiant yn cynnwys 8 Atodiad		

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16



GIG
CYMRU
NHS
WALES

Addysg a Gwella Iechyd
Cymru (AaGIC)
Health Education and
Improvement Wales (HEIW)

Dyddiad y Cyfarfod	25ain o Fehefin 2021	Eitem ar yr Agenda	4.2
Teitl yr Adroddiad	Hunanasesiad y Pwyllgor Addysg, Comisiynu ac Ansawdd 2020/21		
Awdur yr Adroddiad	Catherine English, Rheolwr Llywodraethu Corfforaethol		
Noddwr yr Adroddiad	Dafydd Bebb, Ysgrifennydd y Bwrdd		
A gyflwynir gan	Dafydd Bebb, Ysgrifennydd y Bwrdd		
Rhyddid Gwybodaeth	Ar agor		
Pwrpas yr Adroddiad	Darparu'r Pwyllgor gyda drafft rhestr wirio ar gyfer Effeithiolrwydd y Pwyllgor Comisiynu Addysg ac Ansawdd.		
Materion Allweddol	Yn unol ag arfer da, dylai'r Pwyllgor Comisiynu Addysg ac Ansawdd asesu ei effeithiolrwydd yn flynyddol. Mae drafft rhestr wirio y pwyllgor Addysg Comisiynu ac Ansawdd ynghlwm fel Atodiad 1 i'w hystyried gan y Pwyllgor.		
Camau Penodol i'w cymryd (rhowch ✓ un yn unig)	Gwybodaeth	Trafodaeth	Sicrwydd
		✓	
Argymhelliad	Gofynnir i aelodau'r pwyllgor: Trafod drafft y Rhestr Wirio'r pwyllgor Effeithiolrwydd a rhoi sylwadau.		

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

HUNAN ASESAD Y PWYLLGOR ADDYSG, COMISIYNU AC ANSAWDD 2020/21

1. CYFLWYNIAD

Yn unol ag arfer da dylai'r Pwyllgor Comisiynu Addysg ac Ansawdd (Pwyllgor) asesu ei effeithiolrwydd yn flynyddol. Cynigir drafft o rhestr wirio effeithiolrwydd y pwyllgor (Rhestr Wirio) fel adnodd i helpu wrth asesu ei effeithiolrwydd.

2. CEFNDIR

Dylai'r Pwyllgor chwarae rhan hanfodol wrth gefnogi trefniadau effeithiol i gynllunio, comisiynu, darparu a rheoli systemau addysg o ansawdd a rhoi sicrwydd ar ran y sefydliad. Dylai chwarae rhan ganolog wrth gynghori ar ble a sut y gellir cryfhau a datblygu systemau addysg a fframwaith sicrwydd AaGIC.

3. CYNNIG

Cynigir bod y Pwyllgor yn defnyddio Rhestr Wirio yn flynyddol i fesur ei heffeithiolrwydd. Bydd yr asesiad yn cael ei gynnal mewn pryd ar gyfer cyfarfod y Pwyllgor ym mis Medi.

4. MATERION LLYWODRAETHU A RISG

Bydd y Rhestr Wirio yn cynorthwyo'r Pwyllgor i asesu ei effeithiolrwydd o ran cyflawni ei gyfrifoldebau fel y nodir yn ei Gylch Gorchwyl a'i drefniadau gweithredu fel y nodir yn Rheolau Sefydlog AaGIC ac i ddarparu'r sicrwydd gofynnol i'r Bwrdd.

5. GOBLYGIADAU ARIANNOL

Nid oes unrhyw oblygiadau ariannol.

6. ARGYMHELLIAD

Gofynnir i'r Pwyllgor:

- **Trafodwch** drafft y Rhestr Wirio Effeithiolrwydd Pwyllgor Addysg comisiynu ac Ansawdd (Atodiad 1) a rhoi sylwadau.

Llywodraethu a Sicrwydd			
Linc i nodau strategol y Cynllun Tymor Canolig Integredig	Nod Strategol 1: Arwain y gwaith o gynllunio, datblygu a lles gweithlu cymwys, cynaliadwy a hyblyg i gefnogi'r broses o gyflawni 'Cymru Iachach'	Nod Strategol 2: Gwella ansawdd a hygyrchedd addysg a hyfforddiant i'r holl staff gofal iechyd gan sicrhau ei fod yn bodloni anghenion y dyfodol	Nod Strategol 3: Gweithio gyda phartneriaid i ddylanwadu ar newid diwylliannol o fewn GIG Cymru trwy feithrin arweinyddiaeth dosturiol a chyfunol ar bob lefel
		✓	

(rhowch ✓)	Nod Strategol 4: Datblygu'r gweithlu i gefnogi'r cyflawniad o ddiogelwch ac ansawdd	Nod Strategol 5: I fod yn gyflogwr enghreifftiol ac yn lle gwych i weithio	Nod Strategol 6: I gael ei gydnabod fel partner, dylanwadir ac arweinydd rhagorol.
	✓		
Ansawdd, Diogelwch a Phrofiad y Claf			
n/a			
Goblygiadau Ariannol			
Dim			
Goblygiadau Cyfreithiol (gan gynnwys asesiad cydraddoldeb ac amrywiaeth)			
Dim			
Goblygiadau Staffio			
Dim			
Goblygiadau Hirdymor (gan gynnwys effaith Deddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol (Cymru) 2015)			
n/a			
Hanes yr Adroddiad			
Atodiadau	Atodiad 1 - Rhestr Wirio Effeithiolrwydd y Pwyllgor Addysg, Comisiynu ac Ansawdd		

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

EDUCATION COMMISSIONING AND QUALITY COMMITTEE (ECQC)
COMMITTEE EFFECTIVENESS REVIEW 2020/21

Question		Yes	No	N/A	Comments/Suggestions for Future Arrangements
The Role/Purpose of the Committee					
1	The role of the Committee is understood and clearly defined in its Terms of Reference.				
2	Committee Members understand their individual role and what is expected of them.				
3	The Committee has clear mechanisms in place to keep it aware of topical, legal and regulatory issues, particularly in relation to external NHS and Welsh Government planning and commissioning requirements.				
4	The Committee is aware of the areas in which it can take decisions under the Scheme of Delegation.				
5	The frequency and scheduling of Committee meetings are sufficient to carry out its functions and responsibilities.				
6	The Committee has established and follows an agreed plan for the year.				
7	Overall, the Committee is effectively fulfilling its Terms of Reference.				

Question		Yes	No	N/A	Comments/Suggestions for Future Arrangements
Scope of Work					
8	The Committee receives sufficient and timely information to review, understand and assess the issues for discussion, on which to base its decisions.				
9	The quality of presentations made to the Committee is appropriate.				
10	The Committee understands the issues which are on the horizon for HEIW which may impact on its areas of work.				
11	The work of the Committee culminates in appropriate recommendations to the Board.				
12	The Board takes due regard of the recommendations from the Committee.				
13	The Committee has effective escalation arrangements in place to alert relevant individuals and committees of any urgent/critical matters that may compromise training and education and affect the operation and/or reputation of HEIW.				
Assurance					
14	The Committee works effectively with its designated Sub-Groups.				
15	The Committee is effective in establishing evidence and providing timely advice to the Board in relation to developing HEIW				

Question		Yes	No	N/A	Comments/Suggestions for Future Arrangements
	commissioning plans to meet the identified population training and education needs.				
16	The Committee is effective in establishing evidence and providing timely advice to the Board in relation to developing HEIW's annual plan and integrated medium-term delivery plan.				
17	The Committee is effective in establishing evidence and providing timely advice to the Board in relation to determining a suite of performance and assurance measures to assess delivery against integrated plans and objectives.				
18	The Committee is effective in establishing evidence and providing timely advice to the Board in relation to reviewing, monitoring and improving HEIW performance against specific performance measures as determined by the Board.				
19	The Committee is effective in establishing evidence and providing timely advice to the Board in relation to ensuring alignment of HEIW's plans with partnership plans developed with, Health Education Institutions.				
20	The Committee is effective in providing assurance to the Board regarding the strength of HEIW's performance management and accountability arrangements.				

Question		Yes	No	N/A	Comments/Suggestions for Future Arrangements
21	The Committee is effective in providing assurance to the Board regarding achievement against HEIW's plans and objectives.				
22	The Committee is assured of the procedures and indicators in place to identify concerns in relation to individuals, services and the organisation.				
23	The Committee is aware of the work of regulatory authorities and external bodies, including the outcomes of their work.				
24	The Committee is effective in establishing evidence and providing timely advice to the Board in relation to the quality and experience of education and training.				
25	The Committee is effective in providing assurance to the Board with regard to improving the experience of students/trainees and all those that come into contact with services.				
26	When areas of good practice emerge from the Committee's deliberations, there are effective arrangements in place for them to be shared with other committees/executives as appropriate.				
Meetings					
27	Committee meetings are scheduled with sufficient time to cover all agenda items,				

Question		Yes	No	N/A	Comments/Suggestions for Future Arrangements
	including discussion and answering questions.				
28	Committee meetings are managed and controlled effectively and conducted in a business-like manner.				
29	The Committee meeting dynamic encourages full participation and open communications.				
30	Meeting time is used well with issues getting the time and attention proportionate to their importance.				
31	The length of the Committee's meetings is appropriate in relation to the agenda.				
Membership					
32	Committee Members receive induction, advice and ongoing development opportunities to support them in their role.				
33	Committee Members have the collective skills, knowledge and expertise to fulfil its Terms of Reference and to advise and assure the Board.				
34	Committee Members have a good understanding of HEIW's planning and commissioning activities e.g. training needs assessment, prioritisation, design, delivery and performance management.				

Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

Question		Yes	No	N/A	Comments/Suggestions for Future Arrangements
35	The Committee is the right size and sufficiently diverse.				
36	Committee Members come to meetings prepared and ready to contribute.				
37	There is consistent attendance and timely arrival by Members at Committee meetings.				
38	Attendance at Committee meetings is evaluated as a criterion for continued membership on the Committee.				
Support for the Committee					
39	An appropriate agenda is set before Committee meetings and is followed.				
40	The Committee receives clear and concise papers which focus on the key issues and priorities				
41	The agenda and papers are received in a timely manner in advance of the meetings to allow time for appropriate review and preparation.				
42	The Committee receives appropriate advice from or via the Executive Team and staff.				
43	The Committee enjoys a good working relationship with management and significant issues are reviewed with the Chief Executive Officer or the relevant Lead Executive Director(s).				

Question		Yes	No	N/A	Comments/Suggestions for Future Arrangements
44	The minutes of the meetings are accurate and reflect the discussion, next steps and/or action articulated by Members.				

Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16



GIG
CYMRU
NHS
WALES

Addysg a Gwella Iechyd
Cymru (AaGIC)
Health Education and
Improvement Wales (HEIW)

Dyddiad y Cyfarfod	25ain o Fehefin 2021	Eitem ar yr Agenda	4.3
Teitl yr Adroddiad	Adroddiad Blynyddol y Pwyllgor Addysg, Comisiynu ac Ansawdd 2020/21		
Awdur yr Adroddiad	Catherine English, Rheolwr Llywodraethu Corfforaethol		
Noddwr yr Adroddiad	Dafydd Bebb, Ysgrifennydd y Bwrdd		
A gyflwynir gan	Dafydd Bebb, Ysgrifennydd y Bwrdd		
Rhyddid Gwybodaeth	Ar agor		
Pwrpas yr Adroddiad	Prif bwrpas Adroddiad Blynyddol y Pwyllgor Addysg, Comisiynu ac Ansawdd yw i sicrhau'r Bwrdd bod y system sicrwydd yn addas i'r diben ac yn gweithredu'n effeithiol. Mae'r adroddiad yn crynhoi'r meysydd allweddol o weithgarwch busnes a gynhaliwyd gan y Pwyllgor yn ystod 2020/21.		
Materion Allweddol	Mae'r adroddiad hwn yn crynhoi'r meysydd allweddol o weithgaredd busnes a gynhaliwyd gan y Pwyllgor yn ystod 2020/21 ac yn tynnu sylw at rai o'r materion allweddol y mae'r Pwyllgor yn bwriadu rhoi ystyriaeth bellach iddynt dros y deuddeg mis nesaf.		
Camau Penodol i'w cymryd (rhowch ✓ un yn unig)	Gwybodaeth	Trafodaeth	Sicrwydd
			Cymeradwyaeth ✓
Argymhelliad	Gofynnir i aelodau'r pwyllgor: • Cymeradwyo Adroddiad Blynyddol 2020/21 er mwyn cyflwyno i'r Bwrdd am sicrwydd.		

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

ADRODDIAD BLYNYDDOL Y PWYLLGOR ADDYSG, COMISIYNU AC ANSAWDD 2020/21

1. CYFLWYNIAD

Prif bwrpas Adroddiad Blynyddol y Pwyllgor Addysg, Comisiynu ac Ansawdd (y 'Pwyllgor') yw sicrhau'r Bwrdd bod y system sicrwydd a ddarperir gan y Pwyllgor yn addas at y diben ac yn gweithredu'n effeithiol. Mae'r adroddiad hefyd yn cadarnhau bod y Pwyllgor wedi cyflawni ei Gylch Gorchwyl yn effeithiol.

2. CEFNDIR

Datblygwyd yr adroddiad blynyddol y pwyllgor yn dilyn adolygiad o gofnodion a phapurau a gymeradwywyd, gan roi ystyriaeth briodol i gylch gwaith y Pwyllgor fel y nodir yn ei Gylch Gorchwyl.

3. CYNNIG

Mae'r adroddiad hwn yn crynhoi'r meysydd allweddol o weithgaredd busnes a gynhaliwyd gan y Pwyllgor yn ystod 2020/21 ac yn tynnu sylw at rai o'r materion allweddol y mae'r Pwyllgor yn bwriadu rhoi ystyriaeth bellach iddynt dros y deuddeg mis nesaf.

4. MATERION LLYWODRAETHU A RISG

Rheolir unrhyw risgiau a materion llywodraethu trwy gyfarfodydd y pwyllgor a darperir adroddiadau eithrio i'r Bwrdd gan y Cadeiryddion priodol.

5. GOBLYGIADAU ARIANNOL

Nid oes unrhyw oblygiadau ariannol i'r Bwrdd eu hystyried / cymeradwyo.

6. ARGYMHELLIAD

Gofynnir i'r Pwyllgor:

- **Cymeradwyo** Adroddiad Blynyddol 2020/21 i'w gyflwyno i'r Bwrdd i'w sicrhau.

Llywodraethu a Sicrwydd			
Linc i nodau strategol y Cynllun Tymor Canolig Integredig	Nod Strategol 1: Arwain y gwaith o gynllunio, datblygu a lles gweithlu cymwys, cynaliadwy a hyblyg i gefnogi'r broses o gyflawni 'Cymru Iachach'	Nod Strategol 2: Gwella ansawdd a hygyrchedd addysg a hyfforddiant i'r holl staff gofal iechyd gan sicrhau ei fod yn bodloni anghenion y dyfodol	Nod Strategol 3: Gweithio gyda phartneriaid i ddylanwadu ar newid diwylliannol o fewn GIG Cymru trwy feithrin arweinyddiaeth dosturiol a chyfunol ar bob lefel
		✓	

(rhowch✓)	Nod Strategol 4: Datblygu'r gweithlu i gefnogi'r cyflawniad o ddiogelwch ac ansawdd	Nod Strategol 5: I fod yn gyflogwr enghreifftiol ac yn lle gwych i weithio	Nod Strategol 6: I gael ei gydnabod fel partner, dylanwadir ac arweinydd rhagorol.
Ansawdd, Diogelwch a Phrofiad y Claf			
Mae sicrhau bod y Bwrdd yn cyflawni ei fusnes yn briodol trwy ei Bwyllgorau ac yn cyd-fynd â'i Reolau Sefydlog yn ffactor allweddol yn ansawdd, diogelwch a phrofiadau cleifion sy'n derbyn gofal.			
Goblygiadau Ariannol			
Dim			
Goblygiadau Cyfreithiol (gan gynnwys asesiad cydraddoldeb ac amrywiaeth)			
Mae'n hanfodol bod y Bwrdd yn cydymffurfio â'i Reolau Sefydlog, sy'n cynnwys derbyn diweddariadau gan ei Bwyllgorau.			
Goblygiadau Staffio			
Dim			
Goblygiadau Hirdymor (gan gynnwys effaith Deddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol (Cymru) 2015)			
Mae'r adroddiad yn amlinellu'r gwaith a wnaed gan y Pwyllgor i gynghori a sicrhau'r Bwrdd mewn perthynas ag addysg, comisiynu addysg a rheoli ansawdd darpariaeth a chontractau addysg. Mae strwythur llywodraethu'r Pwyllgor yn aneli at nodi materion yn gynnar er mwyn atal gwaethygu; gweithio'n agos gyda'r Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd ac integreiddio i drefniadau cyffredinol y Bwrdd.			
Hanes yr Adroddiad	Ystyriwyd gan y Tîm Gweithredol.		
Atodiadau	Atodiad 1 - Adroddiad Blynnyddol y Pwyllgor Addysg, Comisiynu ac Ansawdd 2020/21.		

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16



GIG
CYMRU
NHS
WALES

Addysg a Gwella Iechyd
Cymru (AaGIC)
Health Education and
Improvement Wales (HEIW)

Committee Chairs Reflection

Reflecting on the past year, the second full year of the Education Commissioning and Quality Committee (ECQC), the onset of COVID 19 inevitably comes first to mind. As the months progressed and impacts of the pandemic grew, it became a year we are unlikely to forget.

Early on, our meetings were transferred on-line to enable remote working. Members adjusted quickly to the new arrangements which have worked well. The Committee's membership was strengthened with welcome additional appointments. ECQC's new internal advisory sub-committee (MPQEG) was convened and, although it proved more challenging to inaugurate the external sub-committee (EAG) in these circumstances, this is now established. I am grateful to both groups for their on-going contributions.

Through these means, and through incredible hard work from executive and secretariat staff, it has been possible to cover planned commitments, as well as contribute to education and training aspects of the COVID pandemic response.

The Committee has overseen a range of major initiatives on behalf of HEIW Board during the year, summarised in this Annual Report including Phase 1 and emerging work on Phase 11 of the Strategic Review of Health Professional Education; adapting approaches to assure quality of training and education during the COVID emergency response; and monitoring the wellbeing of those in training.

Thank you to all who have contributed, including my non-executive colleagues on the Committee.

Looking ahead new priorities are emerging, not least to ensure education programmes are restored fully, and capture and build on lessons of recent times. Digital technologies will be key to future education and training; ECQC will support the HEIW Board as this area of work escalates. Phase 11 of the Strategic Review is gathering pace and quality assurance remains a priority. The education and training implications of the Workforce Plan for Health and Social Care are significant and will also influence the Committee's agenda.

Monitoring the progress and facilitating support services for young people aspiring to and training for health service careers has already been a priority for HEIW. ECQC remains glad to contribute. The needs of health-professional refugee and asylum seekers will also be on our agenda.

Finally, it would be difficult to overstate the depth of appreciation due to the HEIW staff who have responded to the pandemic, kept substantial routine business on track, and supported the Committee and its sub-committees valiantly throughout. Thank you wholeheartedly.

1. Introduction and Background

The purpose of the Education, Commissioning and Quality Committee (the 'Committee') is to **advise** and **assure** the Board and Chief Executive (who is the Accountable Officer) on whether effective arrangements are in place to plan, commission, deliver and quality manage education systems and provides assurance on behalf of the organisation.

Membership of the Education, Commissioning and Quality Committee:

The membership of the Committee during 2020/21 was as follows:

Chair:	Dr Ruth Hall, Independent Member
Vice Chair:	Tina Donnelly, Independent Member
Deputy Member:	Gill Lewis, Independent Member
Member	Ceri Phillips, Independent Member*

*In September 2020, the Board appointed Ceri Phillips to the Committee. Ceri Phillips resigned from HEIW on 31st March 2021 to take up the Vice Chair's role at Cardiff and Vale University Health Board.

HEIW officers also attend to support key matters.

The Committee met on five occasions between April 2020 and March 2021 and was well attended with good engagement from all attendees. The Committee continues to report regularly to the HEIW Board and to ensure an appropriate interaction with the Audit and Assurance Committee.

2. Planning and Review

In line with good practice, the Education, Commissioning and Quality Committee reviewed its Terms of Reference in October 2020 endorsing a number of revisions including the alignment of the appointment date of Committee Members with that of the Audit and Assurance Committee, the appointment of a Committee Vice Chair and the addition of the Dental Dean, Pharmacy Dean and Postgraduate Medical Dean as standing 'in attendance' members of the Committee.

The Committee also considered the revised **Terms of Reference for the Multi-Professional Quality Education Group (MPQEG) and Education Advisory Group (EAG)**, approving several changes in September. These were reviewed by each of the groups at their inaugural meetings and a number of additional members to the MPQEG were approved by the Committee in October.

During the year a review of the effectiveness of the Committee was carried out and the **Evaluation of Committee Effectiveness** was considered by the Committee at its meeting in October. The review highlighted how the Committee had been strengthened by the creation of two sub Committees the Education and Advisory Group (EAG) and Multi-Professional Quality and Education Group (MPQEG), and the addition of a further Independent Member. The review also highlighted a number of areas for focus for the Committee including the development of an induction programme for new Committee members.

The Committee approved its **Annual Report 2019-20** which was noted and approved for publication by the Board in July 2020.

3. Key Achievements in 2020/21

Throughout the year, the Committee has received and considered regular updates on the progress of **Phase 1 of the Strategic Review of Health Professional Education**. This review sought to secure pre-registration health professional education in Wales for the next seven to ten years. The programme of work provided an opportunity to take a whole system review of the shape and focus of the education and training provision needed to support the NHS in Wales.

In April, the Committee received an update on the impact of COVID-19 on **Phase 1 of the Strategic Review of Health Professional Education** and the timetable of the impending tendering process. Recognising the significance of the procurement exercise and satisfied the decision had received due consideration, the Committee was supportive of revising the procurement timescales which retained the original September 2022 student start date. In September, the Committee considered the final procurement proposals in detail and endorsed the plan and procurement strategy, recommending submission of the Invitation to Tender (ITT) and Contract Specification to Board, and the submission of the Procurement Report to Welsh Government. The Committee received an update on the contract specification in October following the submission of the procurement report to Welsh Government. In February 2021, following the closing of the tendering window, the Committee received an overview of the next stage of the procurement process, including an update on the development and planning of the **Evaluation Framework**.

The Committee also received an overview of **Phase 2 of the Strategic Review of Health Professional Education**, and considered the lessons learned from Phase 1 of the review. Acknowledging the scale of the Phase 2 procurement exercise the Committee supported the creation of a three-year fixed term Project Manager post recognising it would help provide the due diligence required to ensure the new contracts were fit for purpose.

In July, the Committee considered the draft **Annual Education and Training Plan 2021/22** and highlighted the need to closely monitor the impact of COVID-19 on trainers to ensure there was sufficient capacity to support delivery of the Plan. The final Plan was supported by the HEIW Board on 30 July 2020 and submitted to Welsh Government for approval.

4. Scrutiny and Monitoring

The Committee received:

- The first **All Wales Quality Report of Health Education Contracts in April 2020** which summarised the quality measures in place to ensure the delivery of health professional contracts in Wales.
- Regular reports on the **Quality Assurance Review of Post Graduate Medical Education (PGME)** and were reassured that despite service pressures in response to COVID-19, HEIW had maintained its regulatory

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

accountability and had adopted an alternative approach to quality management during the crisis.

- Regular **Quality Management Reports** which provided an overview of the quality management monitoring arrangements within the Medical Deanery. This included updates on the areas within the Medical Deanery which were in enhanced monitoring status. The Committee noted the impact of COVID-19 on the Medical Deanery, in particular the pausing of routine elective operations and the impact on the progress of surgical trainees and were encouraged by efforts to mitigate the impact of a lack of face to face surgical operating time.
- A **Simulation Team Report** at its meeting in February 2021.
- A summary of the **Local Education Provider Commissioning Review 2019/2020** and welcomed the multi-professional format, noting the emergence of a number of all Wales themes including workforce development, curriculum change and simulation and several actions arising from lessons learned.
- The **General Medical Council (GMC) Annual Quality Assurance Summary** and were pleased with the positive outcome.
- A briefing on the **Four Nations Discussions on Quality Issues** in July 2020. Following feedback from the previous year's GMC Trainee Survey, the Committee requested HEIW review its complaint handling process and compare the approach to Quality Assurance Visits across the UK. The review highlighted the importance of communication throughout the complaints process and of sharing lessons learned. While the approach to quality assurance visits in Wales was similar to that in Scotland and Northern Ireland, feedback on the modified visits in Wales was shared with other nations.
- An update on the **Work-Based Learning and Apprenticeship Framework in Wales** and noted the potential additional required to facilitate implementation in July 2020. It also considered the **Open University Annual Report on Nurse Education for 2018-2019** and the potential to widen access to health professional education and learning into other professional disciplines.
- A presentation by members of the **South Wales Trauma Network (SWTN)** on their education and training plan and were encouraged by the multi-professional approach to education and training in October 2020.
- The **GMC National Trainee Survey** and **Health Professional Education 2020 National Student Survey (NSS) Summary** and **All Wales Health Professional Education Performance Report for Academic Year 2019/20** in February 2021.

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 14:44:16

5. Key Risks/Issues

Impact of Covid-19 on Education, Commissioning and Quality

As a result of the Board approval to change its governance arrangements temporarily, members of the public were unable to attend or observe the Committee. To facilitate as much transparency and openness as possible during this extraordinary time, the Committee published on the HEIW website a synopsis of the meetings within 72 hours and the unconfirmed minutes within two weeks of a meeting.

HEIW has been and continues to be actively involved in the emergency planning response to the current COVID-19 crisis. The priority for HEIW during this time has been to mobilise the organisation to both fulfil the leadership and support requirements and to use its expertise and resources to support the NHS Wales frontline services in light of the increasing demands from the pandemic, and to maintain the safety and wellbeing of its staff and learners across Wales.

In response to the pandemic, the Committee received regular updates on COVID-19 and its impact on a number of key education and commissioning programmes throughout the year. In October 2020, the Committee noted the briefing paper **Enshrining the Positive Lessons from COVID-19: Defining the 'New Normal' in Education and Training in Wales** and considered the learning opportunities for education and training in Wales as a result of the NHS response to COVID-19. Recognising the importance of continuous improvement, the Committee recommended a briefing paper on the 'new normal' be drafted so the lessons learned could be captured for the purposes of implementation and monitoring.

6. Key Areas of Focus for 2021/22

To keep pace with the many developments in education and training currently taking place, the Committee will review its forward work programme regularly. However, the following are key areas that will be addressed during 2021/22:

- Lessons learned from COVID-19 and the implications on Education & Training
- Phase 2 of the Strategic Review of Health Professional Education.
- Emerging approaches from workforce planning and the impact on training programmes.
- Impacts and opportunities of digitalisation on health education.
- Widening access to education through differential attainment and alternative education routes.
- The development of an induction process for Committee members.

Sponsored by: Dr Ruth Hall

Chair of Education, Commissioning and Quality Committee

Date: June 2021

Tomkinson Elizabeth
06/24/2021 11:44:16

Tomkinson, Elizabeth
06/24/2021 14:44:16